



INSTRUKCJA WYPEŁNIANIA WNIOSKU W PORTALU INTERESANTA MAPA ZASADNICZA W POSTACI PAPIEROWEJ

Wniosek P i P1 o mapę do celów informacyjnych (mapę zasadniczą) możesz złożyć poprzez Portal Interesanta jeżeli:

- ✓ masz możliwość logowania się przez login.gov.pl;
- ✓ posiadasz Profil Zaufany, abyś mógł podpisać wniosek;

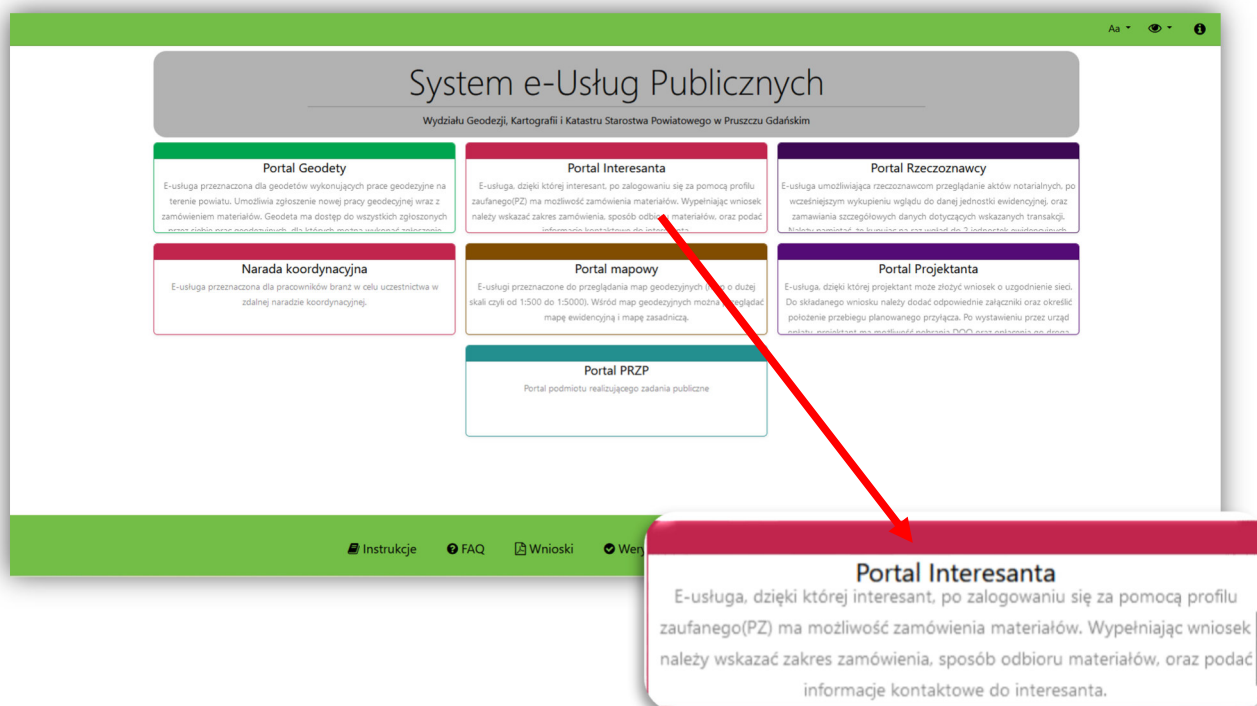
1. JAK ZAŁOGOWAĆ SIĘ W PORTALU INTERESANTA?

Aby załogować się w Portalu Interesanta musisz:

1) odwiedzić stronę internetową:

- a) Systemu e-Usług Publicznych Wydziału Geodezji, Kartografii i Katastru Starostwa Powiatowego w Pruszczu Gdańskim:

<https://gdanski.webewid.pl/e-uslugi/office-departments-portal/office-departments-portal/department/GEO>



- b) e -Usługi Portal Interesanta Wydziału Geodezji, Kartografii i Katastru Starostwa Powiatowego w Pruszczu Gdańskim:

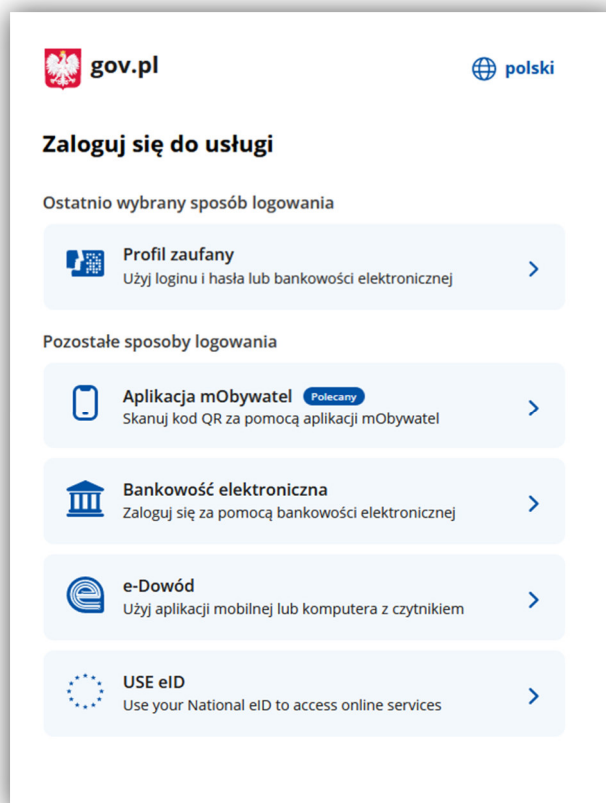
<https://gdanski.webewid.pl/e-uslugi/portal-interesanta>

2) dokonać logowania za pomocą Login.gov.pl :



System automatycznie wyświetli okno, które umożliwi Ci logowanie do Portalu Interesanta za pomocą jednej z wybranych opcji:

- 1) Profil Zaufany;
- 2) Aplikacja mObywatel;
- 3) Bankowość elektroniczna;
- 4) e-Dowód;
- 5) USE eID.





2. JAK WYPEŁNIĆ WNIOSEK?

Po zalogowaniu pojawi się główna strona Portalu Interesanta z oknem **Wybór przedmiotu wniosku**.

1) W oknie „**Wybór przedmiotu wniosku**” wybierz kategorię: **Mapa zasadnicza**

Wybór przedmiotu wniosku

Kategoria: **Mapa zasadnicza**

Filtr: **Filtruj**

Skrót	Przedmioty
13.1	Mapa zasadnicza w postaci rastrowej w skalach 1:1 000
13.1	Mapa zasadnicza w postaci rastrowej w skalach 1:500
13.2	Mapa zasadnicza w postaci wektorowej w skalach 1:1 000
13.2	Mapa zasadnicza w postaci wektorowej w skalach 1:500
13.3	Arkusz mapy zasadniczej w postaci drukowanej czarno-białej w formacie A0
13.3	Arkusz mapy zasadniczej w postaci drukowanej czarno-białej w formacie A1
13.3	Arkusz mapy zasadniczej w postaci drukowanej czarno-białej w formacie A2
13.3	Arkusz mapy zasadniczej w postaci drukowanej czarno-białej w formacie A3
13.3	Arkusz mapy zasadniczej w postaci drukowanej czarno-białej w formacie A4
13.3	Arkusz mapy zasadniczej w postaci drukowanej kolorowej w formacie A0
13.3	Arkusz mapy zasadniczej w postaci drukowanej kolorowej w formacie A1
13.3	Arkusz mapy zasadniczej w postaci drukowanej kolorowej w formacie A2
13.3	Arkusz mapy zasadniczej w postaci drukowanej kolorowej w formacie A3
13.3	Arkusz mapy zasadniczej w postaci drukowanej kolorowej w formacie A4

Postać papierowa mapy - wydruk w wybranym kolorze i formacie

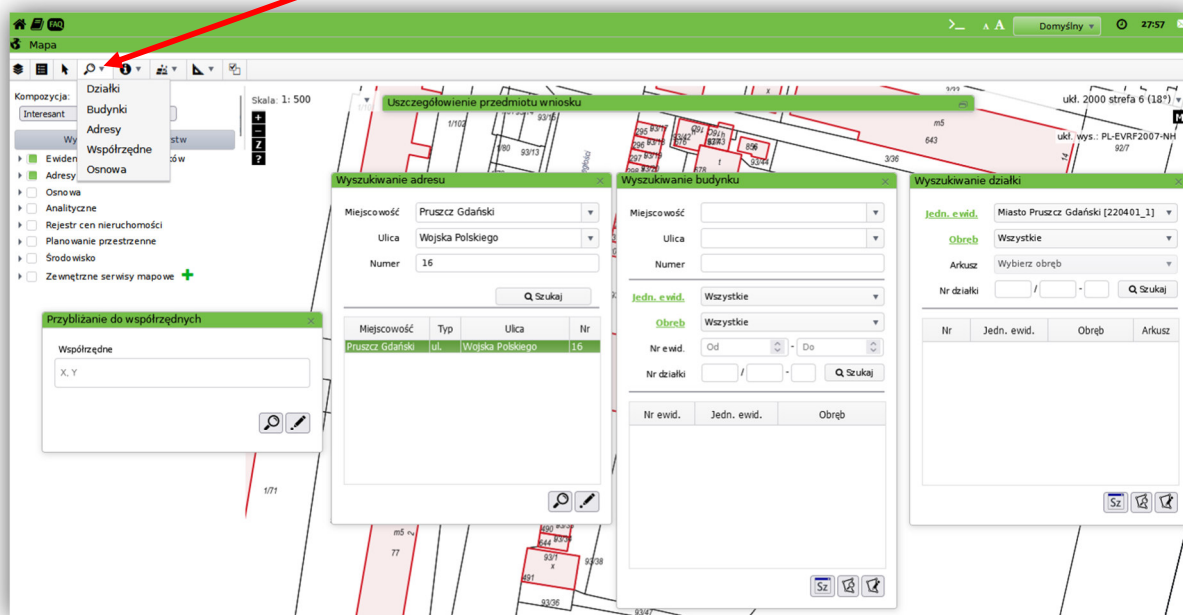
Anuluj

2) Wybierz postać mapy zasadniczej, którą chcesz zamówić (jedną z pozycji 13.3) i kliknij w nią.

Uwaga!!! W tym momencie zostaniesz przekierowany do okna **Uszczegółowienie przedmiotu wniosku**, ale zanim przejdziesz do jego uzupełniania, to najpierw zlokalizuj na mapie znajdującej się pod tym oknem przedmiot Twojego zamówienia.



Pomoże Ci w tym narzędzie **Wyszukiwanie** znajdujące się w głównym oknie portalu:



Po zlokalizowaniu obszaru (zakresu), który chcesz, aby znajdował się na zamawianej mapie zasadniczej, możesz wrócić do okna **Uszczegółowienie przedmiotu wniosku**.

Uszczegółowienie przedmiotu wniosku

Przedmiot wniosku: **Arkusz mapy zasadniczej w postaci drukowanej czarno-białej w formacie A2**
Jednostka rozliczeniowa: **arkusz formatu A0**

Wyjaśnienia i uwagi:

Obiekt (0)

Ilość sztuk:
1

Dodaj załącznik

W przypadku dodania załącznika z pełnomocnictwem należy dołączyć dowód zapłaty
na należnej opłaty skarbowej (jeżeli wymagana jest przepisami prawa)

Dodaj do wniosku **Anuluj**

3) Wskaż obszar (zakres), który chcesz, aby znajdował się na zamawianej przez Ciebie mapie zasadniczej przy użyciu jednego z poniżej opisanych sposobów:



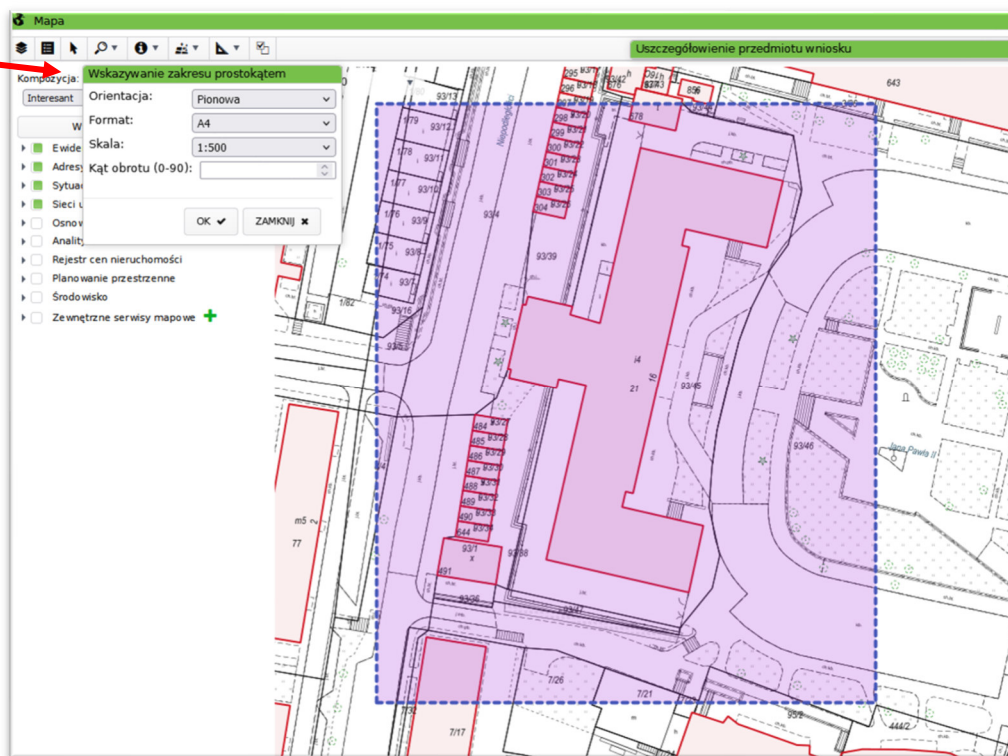
Sposób 1



Obszar (zakres), który chcesz, aby znajdował się na mapie zasadniczej możesz wskazać poprzez bezpośrednie rysowanie prostokątnego zakresu na mapie znajdującej się pod aktywnym oknem przy pomocy przycisku **Rysuj zakres w formacie prostokątnym**

W oknie **Wskazywanie zakresu prostokątem** możesz ustawić parametry :

- ✓ orientacja
- ✓ skala
- ✓ kąt obrotu



Sposób 2

Dodaj załącznik

Wczytaj czytelny załącznik graficzny z obszarem, który chcesz, aby znalazł się na zamawianej przez Ciebie mapie zasadniczej za pomocą przycisku **Dodaj załącznik**, następnie orientacyjnie wskaż ten obszar na mapie w portalu i umieść **komentarz** o odpowiedniej treści w oknie **Wyjaśnienia i uwagi**. Zaimportowany załącznik wyświetli się w polu **Załączniki**

Uszczegółowienie przedmiotu wniosku

Przedmiot wniosku: Arkusz mapy zasadniczej w postaci drukowanej kolorowej w formacie A4
Jednostka rozliczeniowa: arkusz formatu A0

Wyjaśnienia i uwagi:
Mapa zasadnicza będzie stanowiła załącznik do wniosku o wydanie decyzji o warunkach zabudowy. Prawidłowy zakres znajduje się w załączniku.

Obiekt (1)
Obszar o pow. 1.1731ha

Załączniki
dz. ew. 93_45, obręb 13, Pruszcz Gdański.png

Ilość sztuk:
1

Dodaj załącznik

W przypadku dodania załącznika z pełnomocnictwem należy dołączyć dowód zapłaty należnej opłaty skarbowej (jeżeli wymagana jest przepisami prawa)

Dodaj do wniosku Anuluj



Uwaga!!! W oknie **Wyjaśnienia i uwagi** możesz zamieścić wszelkie informacje, które pozwolą pracownikowi PODGiK na prawidłowe zrealizowanie Twojego wniosku. Przykładowo: do jakich celów potrzebujesz mapę zasadniczą, jaka ma być szerokość bufora wokół działki ewidencyjnej, jaki obiekt chcesz aby znalazł się na mapie itp.

- 4) Po wybraniu obszaru przedmiotu zamówienia, za pomocą jednego z powyższych sposobów, powrócisz do okna **Uszczegółowienie przedmiotu wniosku**, zaś w polu **Obiekt** pojawi się informacja o wybranym przez Ciebie obszarze i jego powierzchni. Kliknij na dodany obiekt i wybierz przycisk **Dodaj do wniosku**.

- 5) System przekieruje Cię do okna **Nowy wniosek**, w którym widoczny będzie wybrany przez Ciebie przedmiot wniosku (rodzaj mapy w postaci elektronicznej i jej skala) wraz z orientacyjną ceną przedmiotu zamówienia.

Na tym etapie możesz zapisać/wczytać wersję roboczą wniosku poprzez wybranie przycisku **Wersja robocza**

lub

sfinalizować wypełnianie wniosku za pomocą przycisku **Podsumowanie wniosku**

Uwaga!!! Cena przedmiotu zamówienia może ulec zmianie po weryfikacji i rozpatrzeniu wniosku przez pracownika PODGiK. Ostateczny koszt papierowej mapy zasadniczej zostanie zamieszczony w Dokumencie Obliczenia Opłaty (DOO), który stanowi podstawę do uiszczenia opłaty.

- 6) W oknie **Podsumowanie wniosku** istnieje możliwość wskazania innej osoby, z którą (w razie potrzeby) będzie kontaktował się pracownik PODGiK. Wystarczy, że dokonasz edycji pola **Osoba wyznaczona do kontaktu** (domyślnie w tych rubrykach pojawią się Twoje dane osobowe). Na tym etapie składania wniosku musisz także określić sposób, w jaki mamy udostępnić Ci zamówioną mapę zasadniczą:



Uwaga!!! W przypadku odbioru osobistego zamówionej mapy zasadniczej, skontaktuje się z Tobą pracownik PODGiK w celu ustalenia dogodnego terminu odbioru zamówionej mapy. Natomiast w przypadku wysyłki mapy zasadniczej pod wskazany przez Ciebie adres zostanie naliczona **opłata** zgodnie ze stawkami obowiązującymi w Starostwie Powiatowym w Pruszczu Gdańskim.

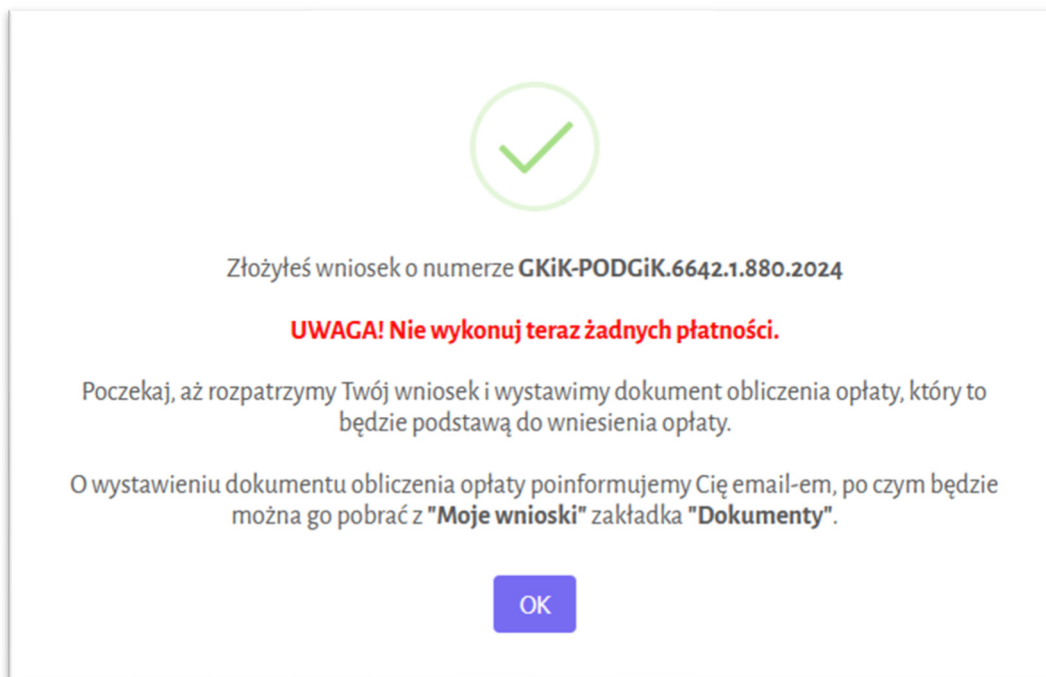
- 7) Po wybraniu odpowiednich opcji w podsumowaniu wniosku wciśnij przycisk **Przejdź dalej**.
- 8) Zostaniesz przekierowany do okna **Podsumowanie zamówienia**, w którym należy określić, w jakim zakresie potrzebujesz uprawnień do przetwarzania zamówionych materiałów (mapy zasadniczej).

Uwaga!!! Wraz z zamówioną mapą zasadniczą otrzymasz licencję na udostępnione materiały, która będzie określała możliwości wykonywania jakichkolwiek operacji na tych materiałach, w szczególności ich powielania, czy przekształcania do postaci elektronicznej.

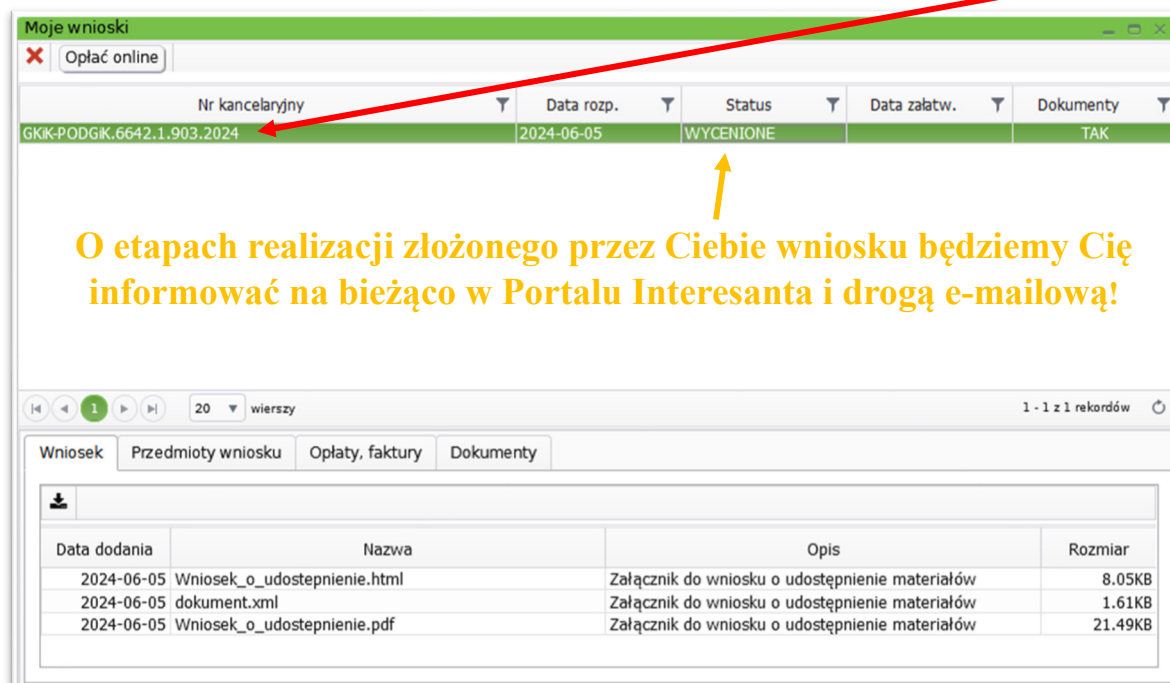
- 9) Naciśnij przycisk **Wyślij zamówienie**
- 10) Zostaniesz automatycznie przekierowany do podpisania wniosku Profilem Zaufanym:



- 12) Po podpisaniu wniosku w oknie Portalu Interesanta pojawi się komunikat potwierdzający złożenie wniosku:



Natomiast złożony przez Ciebie wniosek pojawi się w Portalu Interesanta w oknie **Moje wnioski**



GOTOWE!!!

