

UCHWAŁA NR 993/2024
ZARZĄDU POWIATU GDAŃSKIEGO
z dnia 28 lutego 2024 r.

w sprawie ogłoszenia otwartego naboru Partnera w celu realizacji zintegrowanego projektu w ramach Funduszy Europejskich dla Pomorza 2021-2027.

Na podstawie art. 32 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2024 r. poz. 107), art. 39 ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021 – 2027 (Dz. U. z 2022 r. poz. 1079 z późn. zm.) oraz zgodnie z zapisami Szczegółowego Opisu Priorytetów Programu Fundusze Europejskie dla Pomorza 2021-2027 dla projektów realizowanych w ramach Poddziałania FEP Priorytet 5 Fundusze europejskie dla silnego społecznie Pomorza (EFS+), Działanie 5.18 Usługi społeczne i zdrowotne – ZIT na terenie obszaru metropolitalnego,

Zarząd Powiatu Gdańskiego
uchwala, co następuje:

§1

Ogłasza się otwarty nabór partnera w celu realizacji zintegrowanego projektu „Instytut międzypokoleniowy akTYwni MY w powiecie gdańskim” Działanie 05.18 oraz 06.04, realizowanego w ramach Funduszy Europejskich dla Pomorza 2021-2027.

§2

Ogłoszenie o otwartym naborze partnera, o którym mowa w §1 zamieszcza się:

1. W Biuletynie Informacji Publicznej Powiatu Gdańskiego,
2. W siedzibie organu administracji publicznej Starostwa Powiatowego w Pruszczu Gdańskim,
3. Na stronie internetowej Powiatu Gdańskiego.

§3

Tekst ogłoszenia, o którym mowa w §1, stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§4

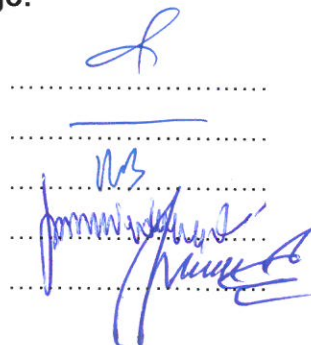
Wykonanie uchwały powierza się Staroście Gdańskiemu.

§5

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Zarząd Powiatu Gdańskiego:

- | | |
|-----------------------|-------|
| 1. Marian Cichon | |
| 2. Marzena Biernacka | |
| 3. Natalia Błońska | |
| 4. Barbara Biedrzycka | |
| 5. Zygmunt Rzaniecki | |





Załącznik
do Uchwały nr 993/2024
Zarządu Powiatu Gdańskiego
z dnia 28 lutego 2024 r.

Pruszcz Gdański, dnia 28.02.2024 r.

OGŁOSZENIE O OTWARTYM NABORZE NA PARTNERA DO WSPÓLNEGO OPRACOWANIA I REALIZACJI PROJEKTU

Powiat Gdański ogłasza otwarty nabór na Partnera
dla podmiotów spoza sektora finansów publicznych, do wspólnego opracowania
i realizacji Projektu:

„Instytut międzypokoleniowy akTYwni MY w Powiecie Gdańskim”

planowanych do realizacji przy współfinansowaniu z Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach Funduszy Europejskich dla Pomorza 2021 – 2027, Oś Priorytetowa 5: Fundusze europejskie dla silnego społecznie Pomorza (EFS+), Działanie 5.18 Usługi społeczne i zdrowotne – ZIT na terenie obszaru metropolitalnego.

Nabór jest prowadzony w oparciu o przepisy art. 39 ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021 – 2027 (Dz. U. z 2022 r. poz. 1079 z późn. zm.).

Liderem projektu jest Powiat Gdański.

1. Cel Partnerstwa.

Celem partnerstwa jest wspólne opracowanie i realizacja projektu „Instytut międzypokoleniowy akTYwni My”, którego przedmiotem jest zwiększenie katalogu spersonalizowanych usług społecznych dla 160 uczestników zagrożonych wykluczeniem społecznym, w tym dla 45 uczestników z niepełnosprawnościami.

2. Cel Projektu.

Celem głównym projektu jest doskonalenie kompetencji społecznych osób sprawujących rodzinną pieczę zastępczą poprzez wsparcie procesu deinstytucjonalizacji usług, pieczy zastępczej oraz wsparcie dzieci, młodzieży i seniorów w powiecie gdańskim. Podniesienie kompetencji społecznych i niwelowanie skutków trudnych doświadczeń dzieci, młodzieży i seniorów w pieczy zastępczej, zwiększenie poziomu zatrudnienia, podniesienie kompetencji zawodowych w ramach świadczenia usług specjalistycznych a także zapobieganie umieszczaniu ich w instytucjach pobytu długoterminowego. Zwiększenie dostępu do usług wspierania rodziny.

3. Grupa docelowa projektu.

Projekt przeznaczony jest dla 160 osób, które zostaną objęte usługami świadczonymi w społeczności lokalnej, w tym 45 osób z niepełnosprawnościami objętych wsparciem.

4. Zakres zadań Partnera obejmuje:

Realizacja zadań, zgodnie z zaprezentowaną w ofercie koncepcją, związanych z udzieleniem 160 uczestnikom projektu kompleksowego wsparcia w zakresie aktywnej integracji, w szczególności o charakterze społecznym, mających na celu nabycie samodzielności, zaradności i aktywności społecznej. Proces wsparcia osób zagrożonych wykluczeniem społecznym realizowany będzie w oparciu o opracowanie Diagnozy – Indywidualnej Ścieżki Reintegracji, stworzonej indywidualnie dla każdego uczestnika projektu, z uwzględnieniem sytuacji problemowej, predyspozycji oraz potrzeb poprzez:

1. Usługi wspierania rodziny:

- kompleksowe wsparcie psychologiczne (diagnoza oraz wsparcie psychologa przez cały okres realizacji projektu – zgodnie z indywidualnymi potrzebami uczestników projektu na każdym etapie realizacji projektu);
- grupowe warsztaty psychologiczne (motywacyjne, poradnictwo rodzinne, relacje społeczne, itp.), mające na celu pomoc w rozwiązywaniu problemów leżących u podstaw wykluczenia i małej aktywności społecznej;
- warsztaty aktywizujące (zajęcia grupowe), mające na celu praktyczne nabycie miękkich umiejętności zawodowych i społecznych (organizacja, komunikacja, relacje);
- spotkania z wykwalifikowaną kadrą mające na celu wsparcie psychologiczne i psychoterapeutyczne dla uczestników projektu będących w specjalistyczno-opiekuńczej placówce wsparcia dziennego.

2. Wsparcie zawodowe:

- organizacja zajęć z języka obcego pomocnego w poszukiwaniu pracy

3. Wyjścia integracyjne:

- organizacja warsztatów integracyjnych;

- uczestnictwo w wydarzeniach integracyjnych.

Wyżej wymienione zadania powinny zostać zaplanowane w okresie od lipca 2024 r. do czerwca 2027 r.

Szczegółowe zasady naboru oraz kryteria wyboru Partnera określa Regulamin naboru stanowiący załącznik do niniejszego ogłoszenia. Nabór jest prowadzony w okresie od 28 lutego 2024 r. do 20 marca 2024 r. do godz. 16³⁰.

Oferta wraz z załącznikami powinna zostać złożona w zaklejonej kopercie opatrzonej opisem: „Instytut międzypokoleniowy akTYwni My w powiecie gdańskim”, (Oś Priorytetowa 5: Fundusze europejskie dla silnego społecznie Pomorza (EFS+), Działanie 5.18 Usługi społeczne i zdrowotne – ZIT na terenie obszaru metropolitalnego. Nie otwierać przed dniem 20 marca 2024 r. przed godz. 16³⁰.

Ofertę można przesłać pocztą lub złożyć osobiście w sekretariacie pod adresem:

Starostwo Powiatowe w Pruszczu Gdańskim
ul. Wojska Polskiego 16
83-000 Pruszcz Gdański

w godzinach:

poniedziałek, wtorek, czwartek: od 7³⁰ do 15³⁰

środa: od 8⁰⁰ do 16³⁰

piątek: od 7³⁰ do 15⁰⁰

W przypadku ofert przesłanych pocztą decyduje data wpływu do Starostwa Powiatowego w Pruszczu Gdańskim. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

Termin składania ofert do: 20 marca 2024 r. do godz. 16³⁰.

Pytania dot. naboru należy przysyłać na adres e-mail: sekretariat@powiat-gdanski.pl.

Dodatkowe informacje pod nr tel. 58 773-12-48 lub 58 773-12-12.



REGULAMIN

OTWARTEGO NABORU NA PARTNERA DLA PODMIOTÓW SPOZA SEKTORA FINANSÓW PUBLICZNYCH DO WSPÓLNEGO OPRACOWANIA I REALIZACJI PROJEKTU

„INSTYTUT MIĘDZYPOKOLENIOWY akTYwni MY W POWIECIE GDAŃSKIM”

Oś Priorytetowa 5: Fundusze europejskie dla silnego społecznie Pomorza (EFS+), Działanie 05.18: Usługi społeczne i zdrowotne – ZIT na terenie obszaru metropolitalnego, Funduszy Europejskich dla Pomorza 2021-2027.

§ 1

Informacje podstawowe

1. Regulamin określa podstawę, cele i zasady ogłaszania naboru oraz warunki uczestnictwa, kryteria i sposób oceny ofert wraz z zasadami informowania o jego wynikach.
2. Podstawę ogłoszenia stanowią przepisy art. 39 ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności w perspektywie finansowej 2021-2027 (tj. Dz. U. z 2022 r. poz. 1079).
3. Nabór jest prowadzony od dnia 27 lutego 2024 r. do dnia 19 marca 2024 r. Organizatorem naboru i liderem projektu jest Powiat Gdański.

§ 2

Cel partnerstwa

Celem partnerstwa jest wspólne przygotowanie i realizacja projektu mającego na celu doskonalenie kompetencji społecznych osób sprawujących rodzinną pieczę zastępczą poprzez wsparcie procesu deinstytucjonalizacji pieczy zastępczej, wsparcie usamodzielnianych wychowanków i osób starszych, podniesienie kompetencji społecznych, niwelowanie skutków trudnych doświadczeń dzieci i młodzieży przebywających w pieczy zastępczej oraz pomoc seniorom w codziennym funkcjonowaniu w ramach świadczenia usług specjalistycznych.

§3

Zakres Partnerstwa

1. Usługi wsparcia rodziny, w tym:
 - a. Praca z rodziną, konsultacje i poradnictwo specjalistycznie, terapia dla dzieci, młodzieży i seniorów wymagających wsparcia;
 - b. Usługi dla rodzin z dziećmi, pomoc prawna w zakresie prawa rodzinnego, organizowanie dla rodzin spotkań mających na celu wymianę ich doświadczeń oraz zapobieganie izolacji;
 - c. Pomoc rodzinie w opiece i wychowaniu poprzez wsparcie rodzin wspierających;
 - d. Spotkania z psychologiem, spotkania a coachem, specjalistyczne poradnictwo rodzinne w zależności od potrzeb (pedagog, psychiatra, logopeda etc.);
 - e. Pomoc w opiece i wychowaniu dziecka poprzez usługi placówek wsparcia dziennego w formie opiekuńczej i specjalistycznej oraz formie pracy podwórkowej
 - f. Organizacja zajęć z języka angielskiego.
2. Specjalistyczno – opiekuńcza placówka wsparcia dziennego:
 - a. Konsultacje, poradnictwo i wsparcie dla dzieci, młodzieży i seniorów;
 - b. Diagnoza, wsparcie psychospołeczne, psychoterapeutyczne rodzinne oraz dla dzieci, młodzieży i seniorów.
3. Proces wsparcia osób i rodzin zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym realizowany w oparciu o ścieżkę reintegracji, stworzoną indywidualnie dla każdej osoby, rodziny, z uwzględnieniem diagnozy sytuacji problemowej, zasobów, potencjału, predyspozycji i potrzeb.

Wsparcie przewidziano dla 160 osób objętych usługami świadczonymi w społeczności lokalnej, w tym 45 osób z niepełnosprawnościami objętych wsparciem, będących w pieczy zastępczej w formie usług aktywnej integracji, w szczególności o charakterze społecznym, których celem jest nabycie, przywrócenie lub wzmocnienie kompetencji społecznych, zaradności, samodzielności i aktywności społecznej.

§4

Kryteria wyboru Partnera

1. Ofertę w konkursie mogą złożyć podmioty spoza sektora finansów publicznych, posiadające działalność, zaplecze kadrowe i organizacyjne na terenie Powiatu Gdańskiego.
2. Oferent powinien wykazać się znajomością lokalnej specyfiki oraz grup osób zagrożonych wykluczeniem społecznym na obszarze Powiatu Gdańskiego.

3. Oferent powinien posiadać doświadczenie (w tym dysponować osobami posiadającymi odpowiednie doświadczenie do wdrożenia planowanego projektu) w realizacji projektów współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej w ramach Funduszy Europejskich dla Pomorza 2021-2027
4. Oferent powinien posiadać doświadczone w realizacji usług społecznych w tym w zakresie pomocy osobom zagrożonym wykluczeniem społecznym.
5. Oferent musi wykazać zdolność do wniesienia wkładu w realizację celu partnerstwa (zasoby ludzkie, organizacyjne, techniczne).
6. Oferent musi zaproponować obszar współpracy w zakresie przygotowania i realizacji przedsięwzięcia; rodzaj usług musi być zgodny i dostosowany do aktualnie obowiązujących dokumentów programowych.

§5

Przygotowanie i złożenie oferty

1. Podmiot ubiegający się o wybór Partnera w procedurze otwartego konkursu jest zobowiązany do przedłożenia następujących dokumentów (oryginał lub uwierzytelniona kopia):
 - a. Wypełnionego „Formularza oferty” w oparciu o zamieszczony na stronie internetowej wzór w Ogłoszeniu o otwartym naborze na Partnera. Należy ponumerować strony;
 - b. Aktualnego wypisu z KRS (ważny 3 miesiące od daty uzyskania) lub innego równoważnego dokumentu potwierdzającego formę prawną i organizacyjną oraz umocowanie osób go reprezentujących;
 - c. Sprawozdanie finansowe – bilans oraz rachunek zysków i strat za ostatni rok (sprawozdanie finansowe z działalności za rok 2023) oraz zaświadczenie o niezaleganiu z płatnościami wobec ZUS i Urzędu Skarbowego (wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy od dnia złożenia oferty);
 - d. oświadczenia, że nie jest prowadzone wobec niego postępowanie egzekucyjne, upadłościowe, układowe oraz, że nie została ogłoszona jego upadłość lub likwidacja;
 - e. oświadczenia, że nie jest podmiotem wykluczonym z możliwości otrzymania dofinansowania na podstawie art. 207 ust 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tj. Dz. U. z 2023 r. poz. 1270 z późn. zm.),
 - f. oświadczenia, że nie orzeczono wobec niego zakazu, o którym mowa w art. 12 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2021 r., poz. 1745) lub zakazu, o którym mowa

- w art. 9 ust. 1 pkt 2 a ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (tj. Dz. U. z 2023 r. poz. 659 z późn. zm.),
- g. oświadczenia, że nie ciąży na nim obowiązek zwrotu pomocy wynikający z decyzji Komisji Europejskiej uznającej pomoc za niezgodną z prawem lub wspólnym rynkiem (rynkem wewnętrznym), o którym mowa w art. 25 ust. 3 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (tj. Dz. U. z 2023 r., poz. 702),
- h. oświadczenia, że nie jest podmiotem powiązany z Organizatorem naboru w rozumieniu załącznika I do rozporządzenia Komisji UE nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu (Dz. U. UE L 187 z 26.06.2014 r.),
- i. dokumenty potwierdzające informacje zawarte w formularzu oferty.
2. Kopie dokumentów dołączone do oferty powinny zostać opatrzone podpisem osoby lub osób uprawnionych do reprezentowania podmiotu oraz poświadczone za zgodność z oryginałem. Oświadczenia składane są w formie oryginału opatrzonego podpisem osoby lub podpisami osób uprawnionych do podejmowania decyzji w imieniu oferenta.
 3. Każdy z oferentów może złożyć wyłącznie jedną ofertę. Oferenci są zobowiązani do złożenia ofert pisemnie na podstawie wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do Regulaminu naboru, wyłącznie w języku polskim.
 4. Oferta wraz z załącznikami powinna zostać założona w zaklejonej kopercie opatrzonej opisem: „Instytut międzypokoleniowy akTYwni MY w powiecie gdańskim”, (Oś Priorytetowa 5: Fundusze europejskie dla silnego społecznie Pomorza (EFS+), Działanie 05.18: Usługi społeczne i zdrowotne – ZIT na terenie obszaru metropolitalnego. Nie otwierać przed dniem 19 marca 2024 r. przed godz. 15³⁰.
 5. Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Zarówno zmiana, jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej. Zmiana lub wycofanie oferty powinny znaleźć się w zamkniętej kopercie odpowiednio oznaczonej „Zmiana” lub „Wycofanie” i opisane jak w pkt. 4.
 6. Oferty należy składać w formie pisemnej do dnia 19 marca 2024 r. do godz. 15³⁰ w sekretariacie Starostwa Powiatowego w Pruszczu Gdańskim przy ul. Wojska Polskiego 16, 83-000 Pruszcz Gdański.
 7. W przypadku wysyłki za pośrednictwem poczty liczy się data i godzina wpływu do siedziby Organizatora naboru.
 8. Oferty złożone po upływie wskazanego terminu nie będą rozpatrywane.

§ 6

Sposób oceny ofert

1. Złożone oferty oceniane są pod względem formalnym i merytorycznym przez Komisję oceniającą powołaną przez Organizatora naboru.
2. Ocena formalna dokonywana jest na podstawie kryteriów określonych w Karcie oceny formalnej, stanowiącej Załącznik nr 2 do Regulaminu naboru.
3. Tylko oferty, które uzyskają pozytywny wynik w ramach oceny formalnej przekazywane są do oceny merytorycznej.
4. Ofertę uznaje się za zgodną z obowiązującym wzorem, nawet jeśli zostanie przekroczona dopuszczalna liczba znaków w złożonym przez Oferenta Formularzu oferty, stanowiącym Załącznik nr 1 do Regulaminu naboru.
5. Przy wyborze Oferenta Organizator będzie kierował się kryteriami oceny zamieszczonymi w Karcie oceny merytorycznej, stanowiącej Załącznik nr 3 do Regulaminu naboru.
6. Maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania w ramach wszystkich kryteriów wynosi 100 punktów.
7. Oferta uzyskuje pozytywny wynik oceny merytorycznej uzyskując łącznie nie mniej niż 60 punktów.
8. W przypadku stwierdzenia braków lub niejasności w przedłożonych dokumentach na którymkolwiek etapie Komisja oceniająca zwraca się do Oferentów o wyjaśnienie lub ewentualne uzupełnienie brakujących dokumentów, w terminie wskazanym przez Komisję. Oferty, które nie spełniły warunki udziału w naborze nie podlegają dalszej ocenie i zostaną odrzucone.

§ 7

Wybór oferty

1. Nabór kończy się dokonaniem wyboru Partnera lub unieważnieniem naboru.
2. Komisja oceniająca sporządza protokół z wyboru partnera projektu. Protokół z przeprowadzonego naboru stanowi podstawę do podpisania Listu intencyjnego dotyczącego współpracy na rzecz zawiązania Partnerstwa, stanowiącego Załącznik nr 4 do niniejszego Regulaminu.
3. Oferent, którego oferta została wybrana, zobowiązany jest do podpisania Listu intencyjnego w terminie i miejscu wskazanym przez Organizatora.
4. Odmowa podpisania Listu intencyjnego we wskazanym przez Organizatora terminie i miejscu jest równoznaczna z rezygnacją z uczestnictwa w realizacji przedsięwzięcia. Organizator może dokonać wyboru kolejnego Oferenta pod warunkiem, że uzyskał wymaganą liczbę punktów określoną w § 6 ust. 7.

5. List intencyjny stanowi zobowiązanie stron do podpisania umowy partnerskiej nie później niż 7 dni roboczych od momentu wezwania przez Instytucję Zarządzającą Funduszami Europejskimi dla Pomorza 2021-2027 lidera projektu do złożenia wszystkich wymaganych dokumentów (załączników) niezbędnych do podpisania umowy o dofinansowanie.
6. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi Oferent. Organizator nie przewiduje zwrotu kosztów, bez względu na wynik postępowania.
7. Organizator zastrzega sobie prawo zakończenia naboru (unieważnienia naboru) na każdym etapie naboru, jak i po jego zakończeniu bez podawania przyczyny. Organizator zastrzega sobie prawo zmiany Regulaminu na każdym etapie trwania naboru. Oferentowi nie przysługują roszczenia w przypadku wystąpienia którejkolwiek z ww. sytuacji.
8. Zawarta umowa partnerstwa ulega natychmiastowemu rozwiązaniu w przypadku nieotrzymania dofinansowania ze środków Funduszy Europejskich dla Pomorza 2021-2027. W takim przypadku Partnerowi nie będą przysługiwać jakiegokolwiek roszczenia wobec Organizatora.

§ 8

Postanowienia końcowe

1. Nabór zostanie przeprowadzony w siedzibie Organizatora.
2. Informacja o naborze zostanie opublikowana w Biuletynie Informacji Publicznej.
3. Informacja o wynikach oceny ofert zostanie opublikowana w Biuletynie Informacji Publicznej.

Załączniki do Regulaminu naboru:

1. Formularz oferty.
2. Karta oceny formalnej.
3. Karta oceny merytorycznej.
4. Wzór listu intencyjnego.
- 5.- 9. Oświadczenia Oferenta.

FORMULARZ OFERTY

Otwarty konkurs na nabór Partnera do wspólnego przygotowania i realizacji projektu w ramach Funduszy Europejskich dla Pomorza 2021-2027, Oś Priorytetowa 5: Fundusze europejskie dla silnego społecznie Pomorza (EFS+), Działanie 05.18: Usługi społeczne i zdrowotne – ZIT na terenie obszaru metropolitalnego

I. INFORMACJA O PODMIOCIE
1. Nazwa podmiotu:
2. Forma organizacyjna:
3. NIP:
4. Numer KRS lub innego właściwego rejestru:
5. Regon:
6. Adres siedziby
6.1. Województwo:
6.2. Miejscowość:
6.3. Ulica:
6.4. Numer domu:
6.5. Numer lokalu:
6.6. Kod pocztowy:
6.7. Adres poczty elektronicznej:
7. Osoba uprawniona do reprezentacji
7.1. Imię:
7.2. Nazwisko:
7.3. Numer telefonu:
7.4. Adres poczty elektronicznej:

8. Osoba do kontaktów roboczych
8.1 Imię:
8.2 Nazwisko:
8.3 Numer telefonu:
8.4 Adres poczty elektronicznej:
8.5 Numer faksu:
II. KRYTERIA BRANE POD UWAGĘ PRZY WYBORZE PARTNERA
1. Proponowana koncepcja realizacji projektu obejmująca: pełny zakres merytoryczny przewidzianych do realizacji zadań, harmonogram realizacji zadań, planowane wydatki itp. Maksymalna liczba punktów: 50
2. Deklarowany wkład potencjalnego partnera w realizację celu partnerstwa (zasoby ludzkie, organizacyjne). Maksymalna liczba punktów: 10

3. Doświadczenie (w tym doświadczenie osób przewidzianych do wdrożenia planowanego projektu) w realizacji projektów współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

Maksymalna liczba punktów: 15

4. Zgodność oferty z SZOP FEP 2021-2027: Oś Priorytetowa 5: Fundusze europejskie dla silnego społecznie Pomorza (EFS+), Działanie 05.18: Usługi społeczne i zdrowotne – ZIT na terenie obszaru metropolitalnego

Maksymalna liczba punktów: 15

5. Zgodność działalności Partnera z celami partnerstwa

Maksymalna liczba punktów: 10

Data i podpis osoby upoważnionej

.....

Załączniki:

KARTA OCENY FORMALNEJOrganizator: **Powiat Gdański ul. Wojska Polskiego 16, 83-000 Pruszcz Gdański**

Data wpływu Oferty:

Nazwa Partnera składającego Ofertę:

Imię i Nazwisko oceniającego:

Data dokonania oceny:

Status oferty po ocenie formalnej (pozytywna/negatywna):

KRYTERIUM			UWAGI
Oferta złożona w terminie, w zamkniętej kopercie	Tak	Nie	brak
Oferta złożona zgodnie z wzorem stanowiącym zał. Nr 1	Tak	Nie	brak
Ofertę wypełniona w języku polskim	Tak	Nie	brak
Oferta jest kompletna, tj. zawiera formularz oferty wraz z załącznikami	Tak	Nie	brak
Oferent wypełnił oświadczenia zawarte w załącznikach nr 5.-9. do regulaminu	Tak	Nie	brak
Oferta jest podpisana przez osobę uprawnioną do reprezentowania Partnera	Tak	Nie	brak

.....

/podpis oceniającego/

KARTA OCENY MERYTORYCZNEJ

ZAKRES OCENY	Punktacja	Uzasadnienie
Koncepcja realizacji projektu – max 50 pkt.		
Opis koncepcji realizacji projektu w tym: Trafność doboru i opisu zadań, Uzasadnienie dla realizacji zadań, które w największym stopniu przyczynią się do wzrostu zatrudnienia uczestników, harmonogramu realizacji zadań, planowanych wydatków (max. 50 pkt).		
Deklarowany wkład potencjalnego partnera w realizację celu partnerstwa (zasoby ludzkie, organizacyjne) – max 10 pkt.		
Zasoby ludzkie: Adekwatność zaproponowanej kadry do koncepcji wskazanej w ofercie. Zasoby organizacyjne: Adekwatność i innowacyjność zaproponowanych zasobów do koncepcji zaproponowanej w ofercie. Wskazanie zasobów mogących przyczynić się do osiągnięcia zakładanych wskaźników. (max 10 pkt).		
Doświadczenie (w tym doświadczenie osób przewidzianych do wdrożenia planowanego projektu) w realizacji projektów współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej w ramach Funduszy Europejskich dla Pomorza 2021-2027 – max 15 pkt.		
Doświadczenie w realizacji projektów w tym doświadczenie osób przewidzianych do wdrożenia planowanego projektu (max 15 pkt).		
Zgodność oferty z SZOP FEP 2021-2027: Oś Priorytetowa 5: Fundusze europejskie dla silnego społecznie Pomorza (EFS+), Działanie 05.18: Usługi społeczne i zdrowotne – ZIT na terenie obszaru metropolitalnego – max 15 pkt		
Zgodność oferty z zapisami SZOP FEP 2021-2027 w tym w szczególności z celem Działania, wskaźnikami produktu i rezultatu, typami projektów, grupą docelową (max 15 pkt.)		
Zgodność działalności Partnera z celami partnerstwa – max 10 pkt		
Zgodność działalności Partnera z celami partnerstwa na podstawie zapisów dokumentów rejestrowych (max 10 pkt.)		
Suma uzyskanych punktów (max 100 pkt).		

.....

Data

.....

Podpisy członków Komisji Konkursowej

List intencyjny
dotyczący współpracy na rzecz zawiązania Partnerstwa

pomiędzy

Powiatem Gdańskim

z siedzibą w Pruszczu Gdańskim, ul. Wojska Polskiego 16

reprezentowanym przez Zarząd Powiatu Gdańskiego, w imieniu którego działają:

1. Marian Cichon - Starosta
2. Marzena Biernacka - Wicestarosta

zwaną dalej „**Liderem**”

a

.....

z siedzibą w, ul.

reprezentowanym przez:

zwanym dalej „**Oferent**”

§1

1. Strony oświadczają, iż rozpoczęły negocjacje prowadzące do wspólnego złożenia wniosku o dofinansowanie i zawarcia umowy partnerskiej w celu realizacji Projektu pn. „**Instytut międzypokoleniowy akTYwni MY w powiecie gdańskim**” realizowanego w ramach Osi Priorytetowej 5: Fundusze europejskie dla silnego społecznie Pomorza (EFS+), Działanie 05.18: Usługi społeczne i zdrowotne – ZIT na terenie obszaru metropolitalnego, Funduszu Europejskiego dla Pomorza 2021-2027.
2. Strony oświadczają, iż podpiszą umowę partnerską niezwłocznie po otrzymaniu informacji o wyborze projektu do dofinansowania, nie później jednak niż 7 dni roboczych od momentu wezwania przez IZ FEP Lidera Projektu do złożenia wszystkich wymaganych dokumentów (załączników) niezbędnych do podpisania umowy o dofinansowanie.

§2

Umowa partnerska określi szczegółowe prawa i obowiązki stron oraz działania, które będą podejmowane w związku z realizacją projektu.

§3

W przypadku otrzymania informacji o braku wyboru złożonego projektu do dofinansowania, niniejszy list intencyjny nie pociąga jakichkolwiek zobowiązań dla którejkolwiek ze stron.

§4

Niniejszy list intencyjny sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach.

.....

.....

.....

.....

Lider

Oferent

OŚWIADCZENIE

Niniejszym oświadczam w imieniu,
że wobec ww. podmiotu nie jest prowadzone postępowanie egzekucyjne, upadłościowe, układowe oraz,
że nie została ogłoszona upadłość lub likwidacja ww. podmiotu.

.....
Miejscowość, data

.....
(czytelny/e podpis/y osoby/osób uprawnionej/ych łącznie
do składania oświadczeń woli w imieniu Partnera)

OŚWIADCZENIE

Niniejszym oświadczam w imieniu,
że ww. podmiot nie jest podmiotem wykluczonym z możliwości otrzymania dofinansowania na podstawie
art. 207 ust. 4 ustawy z dnia 27.08.2009 roku o finansach publicznych (tj. Dz. U. z 2023 r. poz. 1270
z późn. zm.).

.....
Miejscowość, data

.....
(czytelny/e podpis/y osoby/osób uprawnionej/ych łącznie
do składania oświadczeń woli w imieniu Partnera)

OŚWIADCZENIE

Niniejszym oświadczam w imieniu,
że nie orzeczono wobec ww. podmiotu zakazu, o którym mowa w art. 12 ust.1 pkt 1 ustawy z dnia 15.06.2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2021 r. poz.1745) lub zakazu, o którym mowa w art. 9 ust. 1 pkt 2 a ustawy z dnia 28.10.2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (tj. Dz. U. z 2023 r. poz. 659 z późn. zm.).

.....
Miejscowość, data

.....
(czytelny/e podpis/y osoby/osób uprawnionej/ych łącznie
do składania oświadczeń woli w imieniu Partnera)

OŚWIADCZENIE

Niniejszym oświadczam w imieniu,
że na ww. podmiocie nie ciąży obowiązek zwrotu pomocy wynikający z decyzji Komisji Europejskiej uznającej pomoc za niezgodną z prawem lub wspólnym rynkiem (rynkem wewnętrznym) o którym mowa w art. 25 ust. 3 ustawy z dnia 30.04.2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (tj. Dz. U. z 2023 r., poz. 702).

.....
Miejscowość, data

.....
(czytelny/e podpis/y osoby/osób uprawnionej/ych łącznie
do składania oświadczeń woli w imieniu Partnera)

OŚWIADCZENIE

Niniejszym oświadczam w imieniu,
że ww. podmiot nie jest podmiotem powiązany z Organizatorem Konkursu w rozumieniu załącznika I do rozporządzenia Komisji UE nr 651/2014 z dnia 17.06.2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu (Dz. Urz. UE L 187 z 26.06.2014 r., str.1)

.....
Miejscowość, data

.....
(czytelny/e podpis/y osoby/osób uprawnionej/ych łącznie
do składania oświadczeń woli w imieniu Partnera)