

UCHWAŁA NR 558A/2022
ZARZĄDU POWIATU GDAŃSKIEGO
z dnia 25 marca 2022 r.

w sprawie zmiany Regulaminu Organizacyjnego Starostwa Powiatu Gdańskiego z siedzibą władz w Pruszczu Gdańskim

Na podstawie art. 32 ust. 2 pkt 6 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2022 r., poz. 528 z późn. zm.)

Zarząd Powiatu Gdańskiego
uchwala, co następuje:

§ 1.

W Regulaminie Organizacyjnym Starostwa Powiatu Gdańskiego z siedzibą władz w Pruszczu Gdańskim przyjętym przez Zarząd Powiatu Gdańskiego uchwałą nr 478/2021 z dnia 19 października 2021 r. **[Regulamin]** wprowadza się następujące zmiany:

- 1) § 11 ust. 11 otrzymuje brzmienie: „Wydział Edukacji i Spraw Społecznych: EDUiS”,
- 2) § 23 otrzymuje brzmienie:

„Wydział Edukacji i Spraw Społecznych „EDUiS”

1. Wydział Edukacji i Spraw Społecznych odpowiada za realizowanie zadań związanych z edukacją i pomocą społeczną na terenie Powiatu Gdańskiego na podstawie oddzielnych przepisów.

2. Do podstawowych zadań Wydziału Edukacji i Spraw Społecznych należy realizacja działań:

- 1) w zakresie prowadzenia przez Powiat Gdański publicznych szkół i placówek, w tym związanych z:
 - a) zakładaniem nowych szkół i placówek, przekształcaniem ich, łączeniem w zespoły, nadawaniem imienia oraz likwidacją,
 - b) ustalaniem planów sieci szkół ponadpodstawowych i specjalnych,
 - c) kontrolą i zatwierdzaniem arkuszy organizacyjnych szkół i placówek,
 - d) sprawowaniem nadzoru nad szkołami i placówkami w zakresie spraw finansowych, organizacyjnych, administracyjno-prawnych, sprawozdawczością oświatową,
 - e) występowaniem w sprawach związanych z finansowaniem zadań oświatowych do instytucji współfinansujących,
 - f) pozyskiwaniem zewnętrznych środków finansowych dla szkół i placówek,
 - g) współpracą z wydziałami merytorycznymi przy remontach obiektów szkół i placówek
 - h) współpracą z Wydziałem Promocji i Rozwoju w zakresie przygotowywania i realizacji projektów z funduszy unijnych oraz innych krajowych lub zagranicznych programów pomocowych dotyczących szkół i placówek, dla których Powiat Gdański jest organem prowadzącym;

- 2) w zakresie kształcenia, wychowania i opieki w szkołach i placówkach, w tym związanych z:
- a) kontrolą realizacji przepisów BHP w szkołach i placówkach,
 - b) opracowywaniem procedury i przebiegiem rekrutacji do szkół ponadpodstawowych,
 - c) monitorowaniem przebiegu oraz wyników egzaminów w szkołach, prowadzonych przez Powiat Gdański,
 - d) tworzeniem warunków finansowych do realizacji zajęć pozalekcyjnych umożliwiających kształtowanie i rozwijanie zainteresowań i uzdolnień uczniów oraz uzupełnianie wiedzy i umiejętności uczniów,
 - e) współorganizowaniem konkursów, zajęć pozalekcyjnych i imprez edukacyjnych o zasięgu ponad szkolnym dla uczniów szkół z terenu powiatu,
 - f) wsparciem i z obsługą programów stypendialnych dla uczniów - mieszkańców powiatu oraz uczniów szkół prowadzonych przez Powiat Gdański,
 - g) zapewnieniem odpowiedniej formy kształcenia specjalnego dzieciom i młodzieży, zgodnie z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego, orzeczeniem o potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych, orzeczeniem o potrzebie indywidualnego nauczania, wydanymi przez publiczne poradnie psychologiczno-pedagogiczne, w tym poradnie specjalistyczne,
 - h) organizowaniem i nadzorem nad doradztwem zawodowym w szkołach i placówkach Powiatu Gdańskiego,
 - i) przeprowadzeniem procedury mającej na celu skierowanie nieletnich z terenu powiatu gdańskiego do odpowiedniego typu ośrodków, zgodnie z postanowieniem właściwego sądu,
 - j) współpracą z władzami oświatowymi (ministerstwem właściwym do spraw oświaty i wychowania, kuratorem oświaty) dotyczącą zapewnienia właściwego przebiegu procesu edukacyjnego w szkołach i placówkach Powiatu Gdańskiego;
- 3) dotyczących kadry szkół i placówek oświatowych, w tym związanych z:
- a) przeprowadzaniem konkursów na stanowisko dyrektora szkoły lub placówki,
 - b) prowadzeniem spraw w zakresie powierzania lub odwołania ze stanowiska dyrektora szkoły lub placówki,
 - c) prowadzeniem spraw dotyczących przebiegu pracy na stanowiskach dyrektorów i innych stanowiskach kierowniczych w szkołach i placówkach,
 - d) prowadzeniem spraw w zakresie dokonywania oceny pracy dyrektora szkoły lub placówki,
 - e) opracowywaniem regulaminów wynagradzania nauczycieli,
 - f) prowadzeniem spraw w zakresie wynagradzania i nagradzania kadry kierowniczej oraz nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach prowadzonych przez Powiat Gdański,
 - g) przeprowadzaniem spraw dotyczących awansu zawodowego nauczycieli,
 - h) wspieraniem doskonalenia i doksztalcania zawodowego nauczycieli,

- i) prowadzeniem spraw związanych z udzielaniem pomocy zdrowotnej dla nauczycieli, nauczycieli emerytów i rencistów ze szkół i placówek, prowadzonych przez Powiat Gdański;
- 4) w zakresie szkolnictwa niepublicznego, w tym związanych z:
- a) prowadzeniem ewidencji szkół i placówek niepublicznych z terenu powiatu gdańskiego,
 - b) prowadzeniem spraw dotyczących wpisania szkoły lub placówki do ewidencji szkół i placówek niepublicznych,
 - c) prowadzeniem spraw dotyczących odmowy wpisu do ewidencji szkół i placówek niepublicznych,
 - d) prowadzeniem spraw dotyczących wykreślenia szkoły lub placówki z ewidencji szkół i placówek niepublicznych,
 - e) prowadzeniem spraw związanych z dotowaniem szkół i placówek niepublicznych,
 - f) kontrolą stanu faktycznego liczby uczniów, w odniesieniu do informacji przekazywanej przez organy prowadzące szkoły niepubliczne oraz prawidłowości wykorzystania przekazanej dotacji z budżetu powiatu we współpracy z Wydziałem Finansowym;
- 5) działań w zakresie pomocy społecznej, w tym związanych z:
- a) inspirowaniem i promowaniem rozwiązań w zakresie pomocy społecznej zgodnej ze strategią przyjętą przez Powiat,
 - b) sprawowaniem nadzoru nad działalnością domu pomocy społecznej oraz powiatowego centrum pomocy rodzinie w zakresie spraw finansowych i organizacyjnych,
 - c) pozyskiwaniem dodatkowych środków na zadania z zakresu pomocy społecznej oraz współpraca w tym zakresie z administracją rządową, samorządem województwa pomorskiego, gminami, innymi instytucjami pomocowymi z terenu Powiatu Gdańskiego,
 - d) koordynacją i analizą funkcjonowania jednostek organizacyjnych powiatu związanych z realizacją zadań z zakresu pomocy społecznej;
- 6) inne zadania Wydziału Edukacji i Spraw Społecznych:
- a) przygotowywanie projektów Uchwał Zarządu i Rady Powiatu w zakresie kompetencji przypisanych Wydziałowi,
 - b) przygotowywanie informacji organu stanowiącego o stanie realizacji zadań oświatowych Powiatu Gdańskiego za poprzedni rok, w tym o wynikach egzaminów w szkołach prowadzonych przez Powiat Gdański;
 - c) opracowywanie zbiorczych analiz, ocen, sprawozdań dotyczących edukacji i pomocy społecznej,
 - d) w miarę bieżących potrzeb przekazywanie sprawozdawczości Staroście, Zarządowi Powiatu, Radzie Powiatu oraz innym jednostkom (Ministerstwo Edukacji i Nauki, Kuratorium Oświaty w Gdańsku, Powiatowy Urząd Pracy i inne),
 - e) bieżąca współpraca z wydziałami merytorycznymi w sprawach różnych."

§ 2.

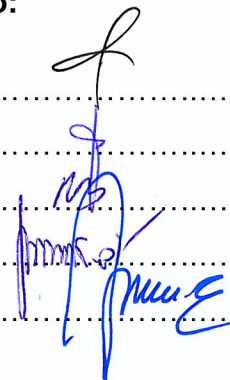
Ilekcć w niezmiennianych niniejszą uchwałą postanowieniach Regulaminu jest mowa o Wydziale Edukacji lub EDU należy przez to rozumieć Wydział Edukacji i Spraw Społecznych.

§ 3.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Zarząd Powiatu Gdańskiego:

1. Marian Cichon
2. Marzena Biernacka
3. Natalia Błońska
4. Barbara Biedrzycka
5. Zygmunt Rzaniecki

Handwritten signatures in blue ink corresponding to the list of council members. The signatures are written over horizontal dotted lines. From top to bottom, they correspond to Marian Cichon, Marzena Biernacka, Natalia Błońska, Barbara Biedrzycka, and Zygmunt Rzaniecki.