

ZARZĄDZENIE NR 116/2019
STAROSTY POWIATU GDAŃSKIEGO
z dnia 3 września 2019 roku

zmieniające zarządzenie w sprawie wprowadzenia procedur kontroli wewnętrznej w zakresie wstępnej oceny celowości zaciągania zobowiązań i dokonywania wydatków w Starostwie Powiatowym w Pruszczu Gdańskim

Na podstawie art. 68 ust. 1, art. 69 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz. U. z 2019r., poz. 869 ze zm.) oraz Regulaminu organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Pruszczu Gdańskim

zarządza się, co następuje:

§ 1

w Zarządzeniu Starosty Gdańskiego Nr 134/2017 z dnia 29 grudnia 2017 r. w sprawie wprowadzenia procedur kontroli wewnętrznej w zakresie wstępnej oceny celowości zaciągania zobowiązań i dokonywania wydatków w Starostwie Powiatowym w Pruszczu Gdańskim (ostatnia zmiana zarządzenie nr 115/2019 z dnia 2.09.2019), wprowadza się następujące zmiany:

1. w załączniku nr 2 do procedur kontroli oraz przeprowadzania wstępnej oceny celowości zaciągania zobowiązań finansowych i dokonywania wydatków pozycja 3, otrzymuje brzmienie określone w załączniku nr 1 do niniejszego zarządzenia.
2. w załączniku nr 3 do procedur kontroli oraz przeprowadzania wstępnej oceny celowości zaciągania zobowiązań finansowych i dokonywania wydatków dodaje się pozycję 13, która otrzymuje brzmienie określone w załączniku nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

STAROSTA
Stefan Skonieczny

**Wykaz osób uprawnionych
do zatwierdzania dowodów wewnętrznych i zewnętrznych pod względem
zgodności z ustawą prawo zamówień publicznych.**

| Lp. | Nazwa komórki organizacyjnej | Symbol komórki | Imię i nazwisko | Stanowisko | Wzór podpisu |
|-----|---|----------------|---------------------|------------|--------------|
| 3. | Samodzielne stanowiska ds. zamówień publicznych | ZP | Katarzyna Tarkowska | Inspektor | |



**Wykaz osób uprawnionych
do zatwierdzania dowodów wewnętrznych i zewnętrznych pod względem kontroli
formalnorachunkowej oraz zgodności z wielkością planu finansowego**

| Lp. | Nazwa komórki organizacyjnej | Symbol komórki | Imię i nazwisko | Stanowisko | Wzór podpisu |
|------------|-------------------------------------|-----------------------|------------------------|-------------------|---------------------|
| 13. | Wydział Finansowy | FNO | Dorota Karmienko | podinspektor | |

