

**UCHWAŁA NR 77/2019
ZARZĄDU POWIATU GDAŃSKIEGO
z dnia 21 maja 2019 r.**

w sprawie przedstawienia Radzie Powiatu raportu o stanie Powiatu Gdańskiego za 2018 r.

Na podstawie art. 30a ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998r. o samorządzie powiatowym (Dz.U. z 2019 r. poz. 511 z późn. zm.)

**Zarząd Powiatu Gdańskiego
uchwala, co następuje**

§ 1

Przedstawia się Radzie Powiatu raport Zarządu Powiatu o stanie Powiatu Gdańskiego za 2018 r. w brzmieniu, jak w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Staroście Powiatu Gdańskiego.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Zarząd Powiatu Gdańskiego:

Stefan Skonieczny

Marian Cichon

Barbara Biedrzycka

Jarosław Karnath

Michał Trembacz

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Raport o stanie Powiatu Gdańskiego za 2018 rok

I. Wprowadzenie

Zgodnie z art. 30a. ust. 1-2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym t.j. Dz.U. z 2019 poz. 511 o samorządzie powiatowym (dalej u.s.p.) zarząd powiatu co roku do dnia 31 maja przedstawia radzie powiatu raport o stanie powiatu. Raport obejmuje podsumowanie działalności zarządu powiatu w roku poprzednim, w szczególności realizację polityk, programów i strategii, uchwał rady powiatu. Działając na podstawie art. 30a ust. 3 u.s.p. rada powiatu może określić w drodze uchwały szczegółowe wymogi dotyczące raportu. W odniesieniu do raportu za rok 2018 r. Rada Powiatu Gdańskiego nie skorzystała z powyższego uprawnienia, w związku z powyższym raport został przygotowany w oparciu o ogólne wytyczne wskazane w ustawie.

II. Podstawowe dane dotyczące powiatu

Nazwa	
<p>Władze (rada, zarząd) Siedziba władz, jednostki organizacyjne</p>	<p>Prezydium Rady Powiatu: Bogdan Dombrowski – Przewodniczący Rady Powiatu Dorota Bąk – Wiceprzewodnicząca Rady Powiatu Andrzej Pastuszek - Wiceprzewodniczący Rady Powiatu Zarząd Powiatu: Stefan Skonieczny – Starosta, Przewodniczący Zarządu Marian Cichon – Wicestarosta Barbara Biedrzycka – Członek Zarządu Jarosław Karnath - Członek Zarządu Michał Trembacz</p> <p>Rada Powiatu Gdańskiego – stan na dzień 31-12-2018 r.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Adamowicz Izabela 2. Bąk Dorota 3. Biedrzycka Barbara 4. Biernacka Marzena 5. Błońska Natalia 6. Burzyska Anna 7. Cichon Marian 8. Czaiński Dariusz 9. Dombrowski Bogdan 10. Gwizdała Joanna 11. Juchniewicz Jarosław 12. Karnath Jarosław

	<p>13. Kempa Tomasz 14. Lech Ireneusz 15. Ołowski Piotr 16. Pastuszek Andrzej 17. Rzaniecki Zygmunt 18. Skonieczny Stefan 19. Sroka Józef 20. Szefer Dominik 21. Trembacz Michał 22. Wittner Marcin 23. Wróbel Dariusz</p> <p>Siedziba: ul. Wojska Polskiego 16, 83-000 Pruszcz Gdański</p>
Okres, którego dotyczy raport	1 stycznia – 31 grudnia 2018 r.
Liczba mieszkańców wg stanu na dzień 30 czerwca 2018 r. (tj. według ostatnich dostępnych danych GUS)	Ludność powiatu: 114 000 osób, w tym 58 000 kobiet
Krótki opis sytuacji demograficznej	<p>Demografia: do 25 lat: 30,3 % powyżej 65 lat 11,7% ludność w miastach 26,7 %</p> <p>Edukacja: 3-6 lat - 5691 osób 7-12 lat – 9262 osoby 13 – 15 lat 3711 osób 16 – 18 lat 3751 osób 19 – 24 lat – 7751 osób</p>
Powierzchnia	Powierzchnia powiatu gdańskiego wynosi 79 375 ha (794 km ² - 4,3% obszaru całego województwa).
Czy w porównaniu do roku poprzedzającego rok sprawozdawczy doszło do zmiany granic powiatu. Jeżeli tak wskazać zakres zmian.	W 2018 roku granice powiatu nie zmieniły się.

Podział administracyjny	Powiat gdański dzieli się na 8 gmin w tym gmina miejska - miasto Pruszcz Gdański i 7 gmin wiejskich zgodnie z tabelą:		
	nazwa	Powierzchnia (ha)	Ilość obrębów
	Pruszcz Gdański (m)	1647	22
	Cedry Wielkie	12427	13
	Kolbudy	8266	12
	Pruszcz Gdański	14380	20
	Przywidz	12934	17
	Pszczółki	5012	7
	Suchy Dąb	8451	8
	Trąbki Wielkie	16258	19
	79375	118	
Podstawowe dane finansowe w układzie porównawczym na koniec 2018 i 2017 r.	<p>Podstawą gospodarki finansowej powiatu jest uchwała budżetowa podejmowana przez Radę Powiatu Gdańskiego do końca m-ca grudnia roku poprzedzającego rok budżetowy oraz wieloletnia prognoza finansowa powiatu na lata obejmujące spłatę zobowiązań z tytułu zaciągniętych i planowanych do zaciągnięcia kredytów długoterminowych a także realizację zobowiązań wynikających z przedsięwzięć wieloletnich.</p> <p>Wykonanie budżetu powiatu na koniec 2017 i 2018 roku przedstawiono w zestawieniach tabelarycznych.</p>		

1. Dochody

Źródła dochodów powiatu	Wykonanie	
	2017 rok	2018 rok
1. Dochody własne powiatu	43.222.332,06	49.915.210,4
w tym :		
- udział powiatu we wpływach z podatku dochodowego od osób fizycznych	29.683.494,00	33.852.505,0
- udział powiatu we wpływach z podatku dochodowego od osób prawnych	1.284.985,74	1.630.257,12
- opłaty komunikacyjne	3.314.209,39	3.733.134,08
- opłaty za usługi geodezyjne	1.432.640,36	1.428.450,67

- dochody z majątku	1.050.371,26	928.819,37
- inne dochody własne powiatu	6.456.631,31	8.342.044,30
2. Subwencja ogólna	18.515.173,00	21.153.966,00
w tym :		
- subwencja oświatowa	16.441.843,00	18.717.318,00
- subwencja równoważąca	2.004.989,00	2.325.608,00
- uzupełnienie subwencji ogólnej, środki na uzupełnienie dochodów powiatu	68.341,00	111.040,00
3. Dotacje celowe z budżetu państwa ogółem	12.854.843,21	9.950.515,37
w tym :		
- dotacje celowe z budżetu państwa na realizację zadań straży i inspekcji	4.727.249,74	4.925.921,34
- dotacje celowe z budżetu państwa na zadania z zakresu administracji rządowej wykonywane przez powiat	3.613.501,47	2.861.520,21
- dotacje celowe z budżetu państwa na finansowanie zadań własnych powiatu	4.514.092,00	2.163.073,82
4. Dotacje celowe oraz pomoc finansowa od innych jednostek samorządu terytorialnego na zadania wspólne realizowane przez powiat w drodze umów lub porozumień między j.s.t.	4.518.369,26	4.146.631,61

5. Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na zadania bieżące realizowane przez powiat na podstawie porozumień z organami administracji rządowej	20.893,60	12.810,00
6. Pozostałe dotacje	137.000,00	83.000,00
7. Dotacje celowe i środki na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków unijnych i innych źródeł zagranicznych	4.599.066,02	6.995.670,28
Dochody powiatu ogółem	83.867.677,15	92.257.803,80
dochody bieżące	74.365.153,27	81.735.117,66
dochody majątkowe	9.502.523,88	10.522.686,14

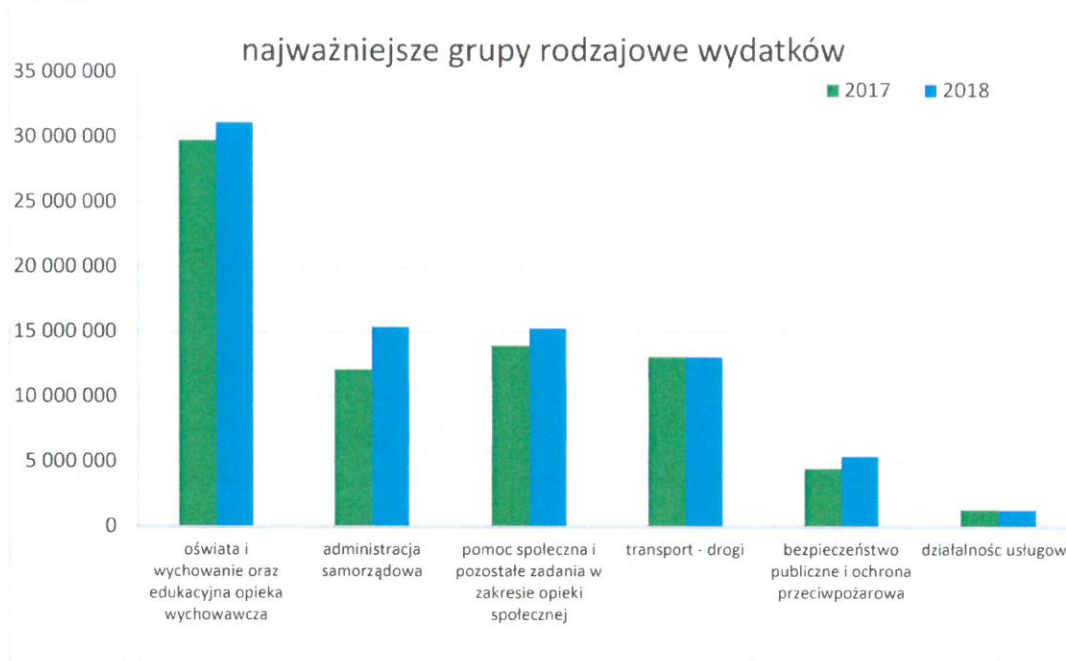
Wykonanie dochodów przedstawiono z podziałem na główne źródła dochodów z podziałem na 2017 i 2018 rok.

2. Wydatki

Rodzaj wydatków	Wykonanie	
	2017 rok	2018 rok
Wydatki bieżące w tym :	58.515.148,52	64.203.977,44
• wydatki na programy finansowane z udziałem środków unijnych	1.056.765,36	770.902,78
Wydatki majątkowe w tym :	26.423.141,51	22.369.614,73
• wydatki na programy finansowane z udziałem środków unijnych	6.848.424,72	7.742.768,45

Wydatki budżetu ogółem :	84.938.290,03	86.573.592,17
---------------------------------	----------------------	----------------------

Wykonanie wydatków przedstawiono z podziałem na wydatki bieżące i majątkowe z uwzględnieniem wydatków związanych z realizacją projektów unijnych z podziałem na 2017 i 2018 rok.



3. Zadłużenie powiatu z tytułu zaciągniętych a nie spłaconych kredytów długoterminowych

2017 rok 8.580.000 zł, w tym krótkoterminowe 3.060.000 zł,

2018 rok 5.520.000 zł, w tym krótkoterminowe 2.460.000 zł.

Ostatnia spłata rat kapitałowych nastąpi w 2022 roku i wynosić będzie 700.000 zł.

Kredyty pozostałe do spłaty na koniec 2018 roku zaciągnięte są w :

Bank Pekao SA 2.720.000 zł, oprocentowanie WIBOR 3M + marża 0,7

Bank Gospodarstwa Krajowego 2.800.000 zł, oprocentowanie WIBOR 3M + marża 0,63

Innych zobowiązań długoterminowych, w tym z tytułu poręczeń i gwarancji a także spłaty zobowiązań z tytułu pokrycia ujemnego wyniku finansowego publicznego zakładu opieki zdrowotnej powiat nie posiada.

4. Koszty obsługi długu

2017 rok 3.224.986 zł, w tym odsetki od kredytu 164.986 zł,

2018 rok 2.644.329 zł, w tym odsetki od kredytu 184.329 zł.

5. Nadwyżka operacyjna

2017 rok 13.490.004 zł (netto) 15.850.004 zł (brutto),

2018 rok 14.471.140 zł (netto) 17.531.140 zł (brutto).

6. Podstawowe wskaźniki budżetowe na koniec 2018 roku

1) udział nadwyżki operacyjnej i dochodów ze sprzedaży majątku w dochodach ogółem

$$W_{B1} = \frac{N_o + S_m}{D_o}$$

N_o – nadwyżka operacyjna
 S_m – sprzedaż majątku
 D_o – dochody ogółem

2017 rok $\frac{15.850.000 + 5.500}{83.867.677} = 0,189$

2018 rok $\frac{17.531.140 + 28.257}{92.257.803} = 0,190$

Wskaźnik (+) tzn. że powiat wypracowuje nadwyżkę operacyjną a osiągnięte dochody ze sprzedaży w całości przekazano na nadwyżkę operacyjną

2) wskaźnik samofinansowania

$$W_{B2} = \frac{N_o + D_m}{W_m}$$

N_o – nadwyżka operacyjna
 D_m – dochody majątkowe
 W_m – wydatki majątkowe

2017 rok $\frac{15.850.000 + 9.502.523}{26.423.141} = 0,96$

2018 rok $\frac{17.531.140 + 10.522.686}{22.369.614} = 1,25$

Wartość wskaźnika wskazuje stopień w jakim powiat finansuje inwestycje środkami własnymi, czyli zdolność do samofinansowania. Im większa jest relacja, tym mniejsze ryzyko utraty płynności finansowej w związku z nadmiernymi kosztami. W naszym przypadku wskaźnik jest prawidłowy, nastąpił wzrost, oznacza to że powiat ma dobrą płynność i kondycję finansową.

3) udział nadwyżki operacyjnej w dochodach ogółem

$$W_{B3} = \frac{N_o}{D_o}$$

N_o – nadwyżka operacyjna
 D_o – dochody ogółem

2017 rok $\frac{15.850.000}{83.867.677}$

	83.867.677	= 18,89%
2018 rok	<u>17.531.140</u> 92.257.803	= 19,00%

Dodatnia wartość wyniku bieżącego określana jako nadwyżka operacyjna wskazuje na potencjalną zdolność i możliwości powiatu do spłaty zobowiązań oraz finansowania wydatków o charakterze inwestycyjnym. Udział nadwyżki określa stopień w jakim powiat mógłby zaciągnąć nowe zobowiązania w stosunku do osiągniętych dochodów. Im większa jest wartość wskaźnika, tym większe są możliwości inwestycyjne. W naszym przypadku powiat może zaciągać nowe zobowiązania.

Przedstawione wskaźniki mają charakter informacyjny i pozwalają ocenić sytuację finansową powiatu gdańskiego, w tym ocenę możliwości zaciągania zobowiązań i spłaty zobowiązań. Analizując wskaźniki na przestrzeni dwóch lat należy stwierdzić, że sytuacja finansowa powiatu jest stabilna, nie zauważa się żadnych tendencji mogących mieć negatywny wpływ na kondycję finansową powiatu.

W niniejszym raporcie przedstawiono ogólne dane dotyczące stanu finansów powiatu. Szczegółowe dane dotyczące wykonania uchwały budżetowej, sytuacji majątkowej i źródeł finansowania powiatu przedstawiono Radzie Powiatu w sprawozdaniu z wykonania budżetu i sprawozdaniach finansowych w terminach wynikających z przepisów prawa.

III. Wykonanie uchwał Rady Powiatu – uchwały podjęte w 2018 r.

Lp	DATA	NR UCHWAŁY	PRZEDMIOT UCHWAŁY	INFORMACJA O WYKONANIU
1.	16.02.2018	XLVII/286/2018	w sprawie zmiany uchwały budżetowej na 2018 rok	ZREALIZOWANA
2.	16.02.2018	XLVII/287/2018	w sprawie zmiany wieloletniej prognozy finansowej Powiatu Gdańskiego	ZREALIZOWANA
3.	16.02.2018	XLVII/288/2018	w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji oraz trybu przeprowadzania kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania	ZREALIZOWANA
4.	16.02.2018	XLVII/289/2018	w sprawie uchwalenia Regulaminu Społecznej Straży Rybackiej Polskiego Związku Wędkarskiego – Okręg w Gdańsku na terenie Powiatu Gdańskiego.	ZREALIZOWANA

5.	16.03.2018	XLVIII/290/2018	w sprawie określenia zadań i planu wydatków środków finansowych Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych na realizację zadań powiatowych w 2018 roku	ZREALIZOWANA
6.	16.03.2018	XLVIII/291/2018	w sprawie zmiany uchwały budżetowej na 2018 rok	ZREALIZOWANA
7.	16.03.2018	XLVIII/292/2018	w sprawie udzielenia pomocy finansowej Gminie Miejskiej Pruszcz Gdański z przeznaczeniem na dofinansowanie zadania pn.: „Rozbudowa Powiatowej i Miejskiej Biblioteki Publicznej w Pruszczu Gdańskim przy ulicy Wojska Polskiego 34 wraz z zagospodarowaniem otoczenia”	W TRAKCIE REALIZACJI
8.	12.04.2018	XLIX/293/2018	w sprawie zmiany uchwały budżetowej na 2018 rok	ZREALIZOWANA
9.	12.04.2018	XLIX/294/2018	w sprawie dopuszczenia zapłaty opłat oraz niepodatkowych należności budżetowych stanowiących dochody budżetu Powiatu Gdańskiego instrumentem płatniczym	W TRAKCIE REALIZACJI obowiązująca
10.	27.04.2018	L/295/2018	w sprawie przyjęcia rezygnacji Zarządu Powiatu Gdańskiego V kadencji w latach 2014 – 2018.	ZREALIZOWANA
11.	27.04.2018	L/296/2018	w sprawie stwierdzenia wyboru Starosty Powiatu Gdańskiego V kadencji w latach 2014 – 2018.	ZREALIZOWANA
12.	27.04.2018	L/297/2018	w sprawie wynagrodzenia miesięcznego Starosty Powiatu Gdańskiego.	ZREALIZOWANA
13.	27.04.2018	L/298/2018	w sprawie stwierdzenia wyboru Wicestarosty Powiatu Gdańskiego V kadencji w latach 2014 – 2018.	ZREALIZOWANA
14.	27.04.2018	L/299/2018	w sprawie stwierdzenia wyboru członków Zarządu	ZREALIZOWANA

			Powiatu Gdańskiego V kadencji w latach 2014 – 2018.	
15.	27.04.2018	L/300/2018	w sprawie zmiany uchwały budżetowej na 2018 rok	ZREALIZOWANA
16.	27.04.2018	L/301/2018	w sprawie zmiany wieloletniej prognozy finansowej Powiatu Gdańskiego	ZREALIZOWANA
17.	27.04.2018	L/302/2018	w sprawie powierzenia Gminie Miejskiej Pruszcz Gdański realizacji zadania z zakresu zarządzania drogami powiatowymi	ZREALIZOWANA
18.	27.04.2018	L/303/2018	w sprawie podpisania porozumienia z Gminą Miejską Pruszcz Gdański dotyczącego wspólnej realizacji zadania w zakresie kultury pod nazwą „Festiwal muzyki chóralnej”	ZREALIZOWANA
19.	27.04.2018	L/304/2018	w sprawie podpisania porozumienia z Gminą Pruszcz Gdański dotyczącego wspólnej realizacji zadania w zakresie kultury pod nazwą „Żuławski Tulipan”	ZREALIZOWANA
20.	27.04.2018	L/305/2018	w sprawie podpisania porozumienia z Gminą Suchy Dąb dotyczącego wspólnej realizacji zadania w zakresie kultury pod nazwą „Szlakiem Domów Podcieniowych	ZREALIZOWANA
21.	27.04.2018	L/306/2018	w sprawie podpisania porozumienia z Gminą Pszczółki dotyczącego wspólnej realizacji zadania w zakresie kultury pod nazwą „Święto Miodu Pszczółkowskiego”	ZREALIZOWANA
22.	27.04.2018	L/307/2018	w sprawie podpisania porozumienia z Gminą Przywidz dotyczącego wspólnej realizacji zadania w zakresie kultury pod nazwą „Rockblu Przywidz Festiwal 2018”	ZREALIZOWANA
23.	27.04.2018	L/308/2018	w sprawie podpisania porozumienia z Gminą Cedry Wielkie dotyczącego wspólnej realizacji zadania w	ZREALIZOWANA

			zakresie kultury pod nazwą „Dzień Żuławski”	
24.	27.04.2018	L/309/2018	w sprawie podpisania porozumienia z Gminą Trąbki Wielkie dotyczącego wspólnej realizacji zadania w zakresie kultury pod nazwą „Trąbki w Trąbkach”	ZREALIZOWANA
25.	28.05.2018	LI/310/2018	w sprawie zmiany budżetu Powiatu Gdańskiego na 2018 rok	ZREALIZOWANA
26.	28.05.2018	LI/311/2018	w sprawie wyrażenia zgody na wprowadzanie danych dotyczących należności pieniężnych jednostki samorządu terytorialnego do Rejestru Należności Publicznoprawnych	OBOWIĄZUJĄCA
27.	28.05.2018	LI/312/2018	w sprawie przyjęcia rocznego sprawozdania finansowego Samodzielnego Publicznego Pogotowia Ratunkowego w Pruszczu Gdańskim za 2017 r.	ZREALIZOWANA
28.	28.05.2018	LI/313/2018	w sprawie udzielenia Gminie Przywidz pomocy finansowej na realizację zadania pn.: „Budowa Szlaku Hymnu Narodowego”	ZREALIZOWANA uchylona uchwałą nr LVI/334/2018 z dnia 21.09.2018 r.
29.	21.06.2018	LII/314/2018	w sprawie zatwierdzenia sprawozdania finansowego oraz sprawozdania z wykonania budżetu Powiatu Gdańskiego za 2017 rok.	ZREALIZOWANA
30.	21.06.2018	LII/315/2018	w sprawie udzielenia absolutorium Zarządowi Powiatu z wykonania budżetu Powiatu Gdańskiego za 2017 r.	ZREALIZOWANA
31.	21.06.2018	LIII/316/2018	w sprawie zmiany uchwały budżetowej na 2018 rok	ZREALIZOWANA
32.	21.06.2018	LIII/317/2018	w sprawie zmiany wieloletniej prognozy finansowej Powiatu Gdańskiego	ZREALIZOWANA
33.	21.06.2018	LIII/318/2018	w sprawie przekazania środków finansowych dla Policji w 2018 r. z przeznaczeniem na nagrody dla policjantów Komendy	ZREALIZOWANA

			Powiatowej Policji w Pruszczu Gdańskim	
34.	21.06.2018	LIII/319/2018	w sprawie zmiany uchwały w sprawie powołania doraźnej Komisji Statutowej Rady Powiatu Gdańskiego oraz określenia przedmiotu jej działania	ZREALIZOWANA
35.	21.06.2018	LIII/320/2018	w sprawie zmiany podziału Powiatu Gdańskiego na okręgi wyborcze, ustalenia ich granic, numerów oraz liczby radnych wybieranych w każdym okręgu	ZREALIZOWANA
36.	21.06.2018	LIII/321/2018	w sprawie wynagrodzenia miesięcznego Starosty Powiatu Gdańskiego.	ZREALIZOWANA
37.	25.07.2018	LIV/322/2018	w sprawie zmiany wieloletniej prognozy finansowej Powiatu Gdańskiego	ZREALIZOWANA
38.	25.07.2018	LIV/323/2018	w sprawie przyjęcia do realizacji „Powiatowego programu promocji zatrudnienia oraz aktywizacji lokalnego rynku pracy na lata 2018-2019”	W TRAKCIE REALIZACJI
39.	27.08.2018	LV/324/2018	w sprawie zmiany uchwały budżetowej na 2018 rok	ZREALIZOWANA
40.	27.08.2018	LV/325/2018	w sprawie zmiany wieloletniej prognozy finansowej Powiatu Gdańskiego	ZREALIZOWANA
41.	27.08.2018	LV/326/2018	w sprawie zasad, sposobu i trybu umarzania, odraczania lub rozkładania na raty należności pieniężnych mających charakter cywilno prawny przysługujących Powiatowi Gdańskiemu lub jego jednostkom podległym	W TRAKCIE REALIZACJI obowiązująca
42.	27.08.2018	LV/327/2018	zmiany uchwały w sprawie określenia zadań i planu wydatków środków finansowych Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych na realizację zadań powiatowych w 2018 roku	ZREALIZOWANA
43.	27.08.2018	LV/328/2018	wyrażenia zgody na oddanie w najem na czas nieokreślony, w trybie bezprzetargowym	ZREALIZOWANA

			pomieszczeń o łącznej powierzchni 125,20 m ² w budynku Starostwa Powiatowego w Pruszczu Gdańskim, przy ul. Wojska Polskiego 16	
44.	27.08.2018	LV/329/2018	zgody na oddanie w najem na czas nieokreślony, w trybie bezprzetargowym pomieszczeń o łącznej powierzchni 136,71 m ² w budynku Starostwa Powiatowego w Pruszczu Gdańskim, przy ul. Wojska Polskiego 16	ZREALIZOWANA
45.	27.08.2018	LV/330/2018	w sprawie wyrażenia zgody na oddanie w najem na czas nieokreślony, w trybie bezprzetargowym pomieszczeń w budynku Powiatu Gdańskiego w Pruszczu Gdańskim, przy ul. Grunwaldzkiej 25	ZREALIZOWANA
46.	21.09.2018	LVI/331/2018	w sprawie zmiany uchwały budżetowej na 2018 rok	ZREALIZOWANA
47.	21.09.2018	LVI/332/2018	w sprawie zaciągnięcia kredytu długoterminowego	ZREALIZOWANA UCHYLONA UCHWAŁĄ NR IV/27/2018 z dnia 21.12.2018 r.
48.	21.09.2018	LVI/333/2018	w sprawie określenia rozkładu godzin pracy aptek ogólnodostępnych na terenie Powiatu Gdańskiego	UCHYLONA UCHWAŁĄ NR IV/27/2018 Z DNIA 21.12.2018
49.	21.09.2018	LVI/334/2018	w sprawie uchylenia uchwały w sprawie udzielenia Gminie Przywidz pomocy finansowej na realizację zadania pn.: „Budowa Szlaku Hymnu Narodowego”	ZREALIZOWANA uchyla uchwałę nr LI/313/2018 z dnia 28.05.2018r.
50.	21.09.2018	LVI/335/2018	w sprawie udzielenia Gminie Przywidz pomocy finansowej na realizację zadania pn.: „Modernizacja hydroforni w Gminie Przywidz, etap III”	ZREALIZOWANA
51.	21.09.2018	LVI/336/2018	w sprawie wyrażenia zgody na ustanowienie odpłatnej nieograniczonej w czasie służebności przejazdu i	ZREALIZOWANA

			przechodu na nieruchomości stanowiącej własność Powiatu Gdańskiego w miejscowości Wocławy.	
52.	15.10.2018	LVII/337/2018	w sprawie zmiany uchwały budżetowej na 2018 rok	ZREALIZOWANA
53.	15.10.2018	LVII/338/2018	w sprawie zmiany wieloletniej prognozy finansowej Powiatu Gdańskiego	ZREALIZOWANA
54.	15.10.2018	LVII/339/2018	w sprawie nadania statutu Samodzielnego Publicznego Pogotowia Ratunkowego w Pruszczu Gdańskim	ZREALIZOWANA
55.	15.10.2018	LVII/340/2018	w sprawie zmiany „Powiatowego programu rozwoju pieczy zastępczej na lata 2018 – 2020”	ZREALIZOWANA
56.	15.10.2018	LVII/341/2018	w sprawie zmiany uchwały w sprawie określenia zadań i planu wydatków środków finansowych Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych na realizację zadań powiatowych w 2018 roku	ZREALIZOWANA
57.	15.10.2018	LVII/342/2018	w sprawie ustalenia wysokości opłat za usuwanie pojazdów z dróg i przechowywanie pojazdów usuniętych na parkingu strzeżonym	ZREALIZOWANA
58.	15.10.2018	LVII/343/2018	w sprawie zmiany Statutu Powiatu Gdańskiego	ZREALIZOWANA
59.	14.11.2018	LVIII/344/2018	w sprawie ustalenia wydatków budżetu powiatu, które nie wygasają z upływem roku budżetowego 2018	OBOWIĄZUJĄCA
60.	14.11.2018	LVIII/345/2018	w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie porozumienia z Gminą Pruszcz Gdański w sprawie wspólnej realizacji zadania z zakresu administracji rządowej polegającego na udzielaniu nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego oraz edukacji prawnej na obszarze powiatu gdańskiego	ZREALIZOWANA

61.	14.11.2018	LVIII/346/2018	w sprawie powierzenia Gminie Przywidz realizacji zadania z zakresu zarządzania drogami powiatowymi	ZREALIZOWANA
62.	14.11.2018	LVIII/347/2018	w sprawie powierzenia Gminie Miejskiej Pruszcz Gdański realizacji zadania z zakresu zarządzania drogami powiatowymi	ZREALIZOWANA
63.	14.11.2018	LVIII/348/2018	w sprawie Programu Współpracy na 2019 rok Powiatu Gdańskiego z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i wolontariacie	W TRAKCIE REALIZACJI
64.	14.11.2018	LVIII/349/2018	w sprawie wyrażenia zgody na zamianę nieruchomości stanowiącej własność Powiatu Gdańskiego	ZREALIZOWANA
65.	14.11.2018	LVIII/350/2018	w sprawie wyrażenia zgody na zakup przez Powiat Gdański nieruchomości gruntowych zajętych pod pas drogowy drogi powiatowej nr 1930G	ZREALIZOWANA
66.	14.11.2018	LVIII/351/2018	w sprawie wyrażenia zgody na zakup przez Powiat Gdański nieruchomości gruntowej tj. działki ewidencyjnej nr 378/2 położonej w Gminie Kolbudy, obr. Pręgowo Górne	W TRAKCIE REALIZACJI
67.	14.11.2018	LVIII/352/2018	w sprawie nadania statutu Samodzielnemu Publicznemu Pogotowiu Ratunkowemu w Pruszczu Gdańskim	ZREALIZOWANA
68.	19.11.2018	I/1/2018	w sprawie przyjęcia regulaminu wyborów: Przewodniczącego oraz Wiceprzewodniczących Rady Powiatu Gdańskiego, Starosty, Wicestarosty oraz pozostałych Członków Zarządu Powiatu Gdańskiego VI kadencji w latach 2018 – 2023	ZREALIZOWANA

69.	19.11.2018	I/2/2018	w sprawie wyboru Przewodniczącego Rady Powiatu Gdańskiego VI kadencji w latach 2018 – 2023	ZREALIZOWANA
70.	19.11.2018	I/3/2018	w sprawie określenia liczby Wiceprzewodniczących Rady Powiatu Gdańskiego VI kadencji w latach 2018 - 2023	ZREALIZOWANA
71.	19.11.2018	I/4/2018	w sprawie wyboru Wiceprzewodniczącego Rady Powiatu Gdańskiego VI kadencji w latach 2018 – 2023	ZREALIZOWANA
72.	19.11.2018	I/5/2018	w sprawie wyboru Wiceprzewodniczącego Rady Powiatu Gdańskiego VI kadencji w latach 2018 – 2023	ZREALIZOWANA
73.	19.11.2018	I/6/2018	w sprawie wyboru Starosty Powiatu Gdańskiego VI kadencji w latach 2018 – 2023	ZREALIZOWANA
74.	19.11.2018	I/7/2018	w sprawie wynagrodzenia miesięcznego Starosty Powiatu Gdańskiego	ZREALIZOWANA
75.	19.11.2018	I/8/2018	w sprawie wyboru Wicestarosty Powiatu Gdańskiego VI kadencji w latach 2018 – 2023	ZREALIZOWANA
76.	19.11.2018	I/9/2018	w sprawie wyboru Członka Zarządu Powiatu Gdańskiego VI kadencji w latach 2018 – 2023	ZREALIZOWANA
77.	19.11.2018	I/10/2018	w sprawie wyboru Członka Zarządu Powiatu Gdańskiego VI kadencji w latach 2018 – 2023	ZREALIZOWANA
78.	19.11.2018	I/11/2018	w sprawie wyboru Członka Zarządu Powiatu Gdańskiego VI kadencji w latach 2018 – 2023	ZREALIZOWANA
79.	5.12.2018	II/12/2018	w sprawie zmiany uchwały budżetowej na 2018 rok	ZREALIZOWANA
80.	5.12.2018	II /13/2018	w sprawie zmiany wieloletniej prognozy finansowej Powiatu Gdańskiego	ZREALIZOWANA

81.	5.12.2018	II /14/2018	w sprawie ustalenia wydatków budżetu powiatu, które nie wygasają z upływem roku budżetowego 2018	OBOWIĄZUJĄCA
82.	5.12.2018	II /15/2018	w sprawie zmiany uchwały w sprawie określenia zadań i planu wydatków środków finansowych Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych na realizację zadań powiatowych w 2018 roku	ZREALIZOWANA
83.	5.12.2018	II/16/2018	w sprawie wykonywania obywatelskiej inicjatywy uchwałodawczej	OBOWIĄZUJĄCA
84.	5.12.2018	II/17/2018	w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu Statutu Powiatu Gdańskiego	ZREALIZOWANA
85.	5.12.2018	II/18/2018	w sprawie powołania Komisji Rewizyjnej Rady Powiatu Gdańskiego VI kadencji w latach 2018 – 2023.	ZREALIZOWANA
86.	5.12.2018	II/19/2018	w sprawie powołania Komisji Skarg, Wniosków i Petycji Rady Powiatu Gdańskiego VI kadencji w latach 2018 – 2023.	ZREALIZOWANA
87.	5.12.2018	II/20/2018	w sprawie powołania komisji stałych Rady Powiatu Gdańskiego VI kadencji w latach 2018 - 2023 z określeniem ich przedmiotu działania.	ZREALIZOWANA
88.	5.12.2018	II/21/2018	w sprawie ustalenia składów osobowych komisji stałych Rady Powiatu Gdańskiego VI kadencji w latach 2018 – 2023.	ZREALIZOWANA
89.	21.12.2018	III/22/2018	w sprawie przyjęcia wieloletniej prognozy finansowej Powiatu Gdańskiego	ZREALIZOWANA
90.	21.12.2018	III/23/2018	uchwała budżetowa na rok 2019 Powiatu Gdańskiego.	ZREALIZOWANA
91.	21.12.2018	IV/24/2018	w sprawie zmiany uchwały budżetowej na 2018 rok	ZREALIZOWANA
92.	21.12.2018	IV/25/2018	w sprawie zmiany wieloletniej prognozy finansowej Powiatu Gdańskiego	ZREALIZOWANA

93.	21.12.2018	IV/26/2018	zmieniającej uchwałę w sprawie ustalenia wydatków budżetu powiatu, które nie wygasają z upływem roku budżetowego 2018	OBOWIĄZUJĄCA
94.	21.12.2018	IV/27/2018	w sprawie uchylenia uchwały w sprawie zaciągnięcia kredytu długoterminowego	ZREALIZOWANA uchylono uchwałę nr LVI/332/2018 z dnia 21.09.2018
95.	21.12.2018	IV/28/2018	w sprawie udzielenia Gminie Cedry Wielkie pomocy finansowej na remont i rozbudowę Remizy Strażackiej w miejscowości Cedry Wielkie	W TRAKCIE REALIZACJI
96.	21.12.2018	IV/29/2018	w sprawie zmiany uchwały w sprawie określenia rozkładu godzin pracy aptek ogólnodostępnych na terenie Powiatu Gdańskiego	ZREALIZOWANA
97.	21.12.2018	IV/30/2018	w sprawie udzielenia pomocy finansowej Gminie Miejskiej Pruszcz Gdański z przeznaczeniem na wsparcie realizacji projektu pn.: „Faktoria Kultury” realizowanego przez Centrum Kultury i Sportu w Pruszczu Gdańskim	W TRAKCIE REALIZACJI
98.	21.12.2018	IV/31/2018	w sprawie zmiany uchwały w sprawie udzielenia pomocy finansowej Gminie Miejskiej Pruszcz Gdański z przeznaczeniem na dofinansowanie zadania pn.: „Rozbudowa Powiatowej i Miejskiej Biblioteki Publicznej w Pruszczu Gdańskim przy ulicy Wojska Polskiego 34 wraz z zagospodarowaniem otoczenia”	W TRAKCIE REALIZACJI

IV. Wykonanie uchwał Rady Powiatu – uchwały podjęte przed 1 stycznia 2018 r. ale obejmujące swym zakresem 2018 r.

Lp	DATA	NR UCHWAŁY	PRZEDMIOT UCHWAŁY	INFORMACJA O WYKONANIU
1.	26.06.2015	VIII/58/2015	w sprawie uchwalenia Powiatowego programu zapobiegania przestępczości oraz ochrony porządku publicznego i bezpieczeństwa obywateli.	W TRAKCIE REALIZACJI
2.	26.10.2015	XIII/87/2015	w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie porozumień z Gminami: Kolbudy, Cedry Wielkie, Przywidz, Trąbki Wielkie, Pszczółki oraz Suchy Dąb w sprawie wspólnej realizacji zadania z zakresu administracji rządowej polegającego na udzielaniu nieodpłatnej pomocy prawnej na obszarze powiatu gdańskiego.	W TRAKCIE REALIZACJI
3.	21.12.2015	XVIII/119/2015	w sprawie przyjęcia „Programu Opieki nad Zabytkami Powiatu Gdańskiego na lata 2016 – 2019”	W TRAKCIE REALIZACJI
4.	30.09.2016	XXVI/174/2016	w sprawie uchwalenia Aktualizacji Programu Ochrony Środowiska dla Powiatu Gdańskiego na lata 2016-2019 z perspektywą do 2023.	W TRAKCIE REALIZACJI
5.	28.11.2016	XXIX/184/2016	w sprawie przyjęcia Programu Rozwoju Powiatu Gdańskiego do roku 2020+.	W TRAKCIE REALIZACJI
6.	19.12.2016	XXX/201/2016	w sprawie wyrażenia zgody na przystąpienie Powiatu Gdańskiego do partnerstwa z Gminą Pszczółki, Gminą Pruszcz Gdański, Gminą Trąbki Wielkie oraz z Gminą Miejską Pruszcz Gdański w celu wspólnego aplikowania o środki z Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego 2014 – 2020, w ramach mechanizmu ZIT, oraz realizacji przedsięwzięcia pn.: „Budowa węzłów integracyjnych Pruszcz Gdański, Cieplewo i Pszczółki wraz z trasami dojazdowymi”.	W TRAKCIE REALIZACJI
7.	13.02.2017	XXXII/206/2017	w sprawie wyrażenia zgody na współdziałanie Powiatu Gdańskiego z gminami: Cedry Wielkie, Ostaszewo, Nowy Dwór Gdański, Nowy Staw,	W TRAKCIE REALIZACJI

			Stegna, Suchy Dąb, Pruszcz Gdański w celu wspólnej realizacji projektu pn. „Bezpieczne Żuławy – podniesienie poziomu bezpieczeństwa powodziowego Żuław poprzez rozbudowę systemu alarmowania i powiadamiania oraz dostawę specjalistycznego wyposażenia ratowniczego” realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020, Działanie 11.1 Ograniczanie zagrożeń naturalnych.	
8.	20.03.2017	XXXIV/218/2017	w sprawie wyrażenia zgody na współdziałanie Powiatu Gdańskiego z Gminą Przywidz w celu wspólnej realizacji projektu pn. „Mieszkańcy Powiatu Gdańskiego aktywni zawodowo I” realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014–2020, Poddziałanie 5.2.1. Aktywizacja zawodowa osób pozostających bez pracy – mechanizm ZIT.	W TRAKCIE REALIZACJI
9.	27.11.2017	XLIV/273/2017	w sprawie wyrażenia zgody na zakup przez Powiat Gdański nieruchomości gruntowych zajętych pod pas drogowy dróg powiatowych.	ZREALIZOWANA w częściach I część zrealizowano w grudniu 2017 r. II część w grudniu 2018 r.
10.	19.12.2017	XLV/282/2017	w sprawie przyjęcia do realizacji „Powiatowego programu rozwoju pieczy zastępczej na lata 2018 - 2020”.	W TRAKCIE REALIZACJI
11.	19.12.2017	XLV/283/2017	w sprawie określenia szczegółowych warunków umorzenia w całości lub w części, łącznie z odsetkami, odroczenie terminu płatności, rozłożenia na raty lub odstępowania od ustalenia opłaty za pobyt dziecka w pieczy zastępczej.	W TRAKCIE REALIZACJI
12.	14.11.2018	LVIII/345/2018	w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie porozumienia z Gminą Pruszcz Gdański w sprawie wspólnej	W TRAKCIE REALIZACJI

			realizacji zadania z zakresu administracji rządowej polegającego na udzielaniu nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego oraz edukacji prawnej na obszarze powiatu gdańskiego	
--	--	--	---	--

V. Wykonanie strategii/programu rozwoju/uchwały o kierunkach działania Zarządu Powiatu tj. dokumentów programowych wyznaczających ogólne kierunki rozwoju Powiatu Gdańskiego.

Nazwa dokumentu	Program rozwoju Powiatu Gdańskiego do roku 2020+
Tryb i data przyjęcia (ze wskazaniem ewentualnych zmian dokumentów)	Program Rozwoju Powiatu Gdańskiego do roku 2020 + został przyjęty Uchwałą Rady Powiatu Gdańskiego Nr XXIX/184/2016 z dnia 28 listopada 2016
Podstawowe założenia	Głównym zadaniem dokumentu jest stworzenie spójnego i synergicznego powiatu wspólnie z gminami powiatu gdańskiego.
Realizacja założeń przyjętych w dokumencie wg stanu na dzień 31 grudnia 2018 r.	Powyższe cele były realizowane np. poprzez: przebudowę dróg powiatowych, budowę szlaków rowerowych, termomodernizację budynków m. in użyteczności publicznej, rozwój infrastruktury szkolnictwa oraz podniesienie jakości szkolnictwa zawodowego w Powiecie Gdańskim
Najważniejsze działania podejmowane w roku 2018.	<ul style="list-style-type: none"> - termomodernizacja Budynków Zespołu Szkół Rolniczych CKP w Rusocinie - rozwój infrastruktury Szkolnictwa (ZSOiO w Pruszczu Gdańskim oraz ZSR CKP w Rusocinie) - podniesienie jakości szkolnictwa zawodowego w Powiecie gdańskim (ZSOiO w Pruszczu Gdańskim oraz ZSR w CKP w Rusocinie)

VI. Budżet obywatelski

Nie dotyczy

VII. Realizacja zadań powiatu, wraz z informacją o realizacji polityk, programów i strategii dotyczących tych zadań.

Nazwa zadania	Edukacja.
<p>Czy dla zadania została opracowana polityka/ strategia/program. Jeżeli tak, wskazać nazwę/datę/tryb przyjęcia danego dokumentu oraz jego podstawowe założenia i stan realizacji na koniec 2018 r. Jeżeli nie, wskazać czy w innym dokumencie powiatu o takim charakterze są odniesienia do realizacji zadania z danego obszaru i wskazać stan realizacji na koniec 2018 r.</p>	<p>Opis zagadnień związanych z edukacją zawarty jest w „Strategii Rozwoju Problemów Społecznych Powiatu Gdańskiego na lata 2014-2021”</p>
<p>Jednostki organizacyjne oświatowe powiatu z podziałem na typy oraz wyodrębnieniem szkół i innych placówek oświatowych/komórki organizacyjne w jednostkach realizujące zadanie. Szkoły i placówki niepubliczne. Liczba dzieci w poszczególnych jednostkach. Obsługa finansowa, zamówień publicznych i prawna prowadzona przez starostwo.</p>	<p>Placówki publiczne, dla których organem prowadzącym jest Powiat Gdański:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Szkoła Podstawowa Specjalna.2. Zespół Szkół Rolniczych Centrum Kształcenia Praktycznego w Rusocinie, w skład którego wchodzi:<ul style="list-style-type: none">- Branżowa Szkoła I Stopnia nr 2 w Rusocinie,- Technikum Nr 2 w Rusocinie.3. Zespół Szkół Ogrodniczych i Ogólnokształcących w Pruszczu Gdańskim, w skład którego wchodzi:<ul style="list-style-type: none">- Branżowa Szkoła I Stopnia nr 1 w Pruszczu Gdańskim,- Technikum Nr 1 w Pruszczu Gdańskim,- Szkoła Policealna dla dorosłych Nr 1 w Pruszczu Gdańskim,- 3 Letnie Liceum Ogólnokształcące dla Dorosłych w Pruszczu Gdańskim,- II Liceum Ogólnokształcące w Pruszczu Gdańskim.4. Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna w Pruszczu

	<p>Gdańskim.</p> <p>Placówki niepubliczne zarejestrowane przez Powiat Gdański:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Ośrodek Rehabilitacyjno-Edukacyjno-Wychowawczy w Pruszczu Gdańskim (82 wychowanków i 24 wychowanków WWR), 2. Ośrodek Rehabilitacyjno-Edukacyjno-Wychowawczy w Trąbkach Wielkich (15 wychowanków i 12 wychowanków WWR), 3. Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna w Rotmance (60 dzieci). 4. Niepubliczna Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna Nr 1 w Pruszczu Gdańskim (16 dzieci). 5. Niepubliczna Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna Akademia Rozwoju w Pruszczu Gdańskim (116 dzieci). 6. Policealna Szkoła Medyczna dla Młodzieży „Remedium” w Pruszczu Gdańskim (58 słuchaczy). 7. Policealna Szkoła Medyczna dla Dorosłych „Remedium” w Pruszczu Gdańskim (29 słuchaczy w systemie zaocznym, 26 słuchaczy w systemie stacjonarnym). <p>Ośrodek Rewalidacji Dzieci i Młodzieży ORDA w Pruszczu Gdańskim (6 wychowanków).</p>
<p>Najważniejsze informacje dotyczące realizacji zadania w 2018 r.</p>	<p>Wyniki matur w powiecie gdańskim: Uczniowie LO zdało 24 uczniów, uczniowie Technikum zdało 29 uczniów.</p> <p>Wydatki bieżące w przeliczeniu na jednego ucznia: - SPS w Warczu – 48.317,83 zł na ucznia rocznie, - ZSRCKP - 19.3852,27 zł na ucznia rocznie, - ZSOiO w Pruszczu Gdańskim – 8.642,53 zł na ucznia rocznie.</p> <p>Powiat dokłada środków do subwencji oświatowej odpowiednio: 20 % do ZSOiO w Pruszczu Gdańskim, 48 % do ZSRCKP w Rusocinie, 50 % do SPS w Warczu.</p> <p>Wysokość dotacji na jednego ucznia/słuchacza/wychowanka:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Ośrodek Rehabilitacyjno-Edukacyjno-Wychowawczy w Pruszczu Gdańskim – 4.189,62 zł miesięcznie na wychowanka oraz 370,45 zł miesięcznie na dziecko na WWR. 2. Ośrodek Rehabilitacyjno-Edukacyjno-Wychowawczy w Trąbkach Wielkich 4.189,62 zł miesięcznie na wychowanka oraz 370,45 zł miesięcznie na dziecko na WWR.

	<p>3. Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna w Rotmance – 307,45 zł miesięcznie na dziecko na WWR.</p> <p>4. Niepubliczna Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna Nr 1 w Pruszczu Gdańskim - 307,45 zł miesięcznie na dziecko na WWR.</p> <p>5. Niepubliczna Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna Akademia Rozwoju w Pruszczu Gdańskim - 307,45 zł miesięcznie na dziecko na WWR.</p> <p>6. Policealna Szkoła Medyczna dla Młodzieży „Remedium” w Pruszczu Gdańskim – 521,27 zł miesięcznie na słuchacza.</p> <p>7. Policealna Szkoła Medyczna dla Dorosłych „Remedium” w Pruszczu Gdańskim 609,48 zł na słuchacza w systemie dziennym, 437,48 zł na słuchacza w systemie zaocznym.</p> <p>8. Ośrodek Rewalidacji Dzieci i Młodzieży ORDA w Pruszczu Gdańskim - 4.189,62 zł miesięcznie na wychowanka.</p> <p>W 2018 r. zatrudnionych było 176 nauczycieli w pełnym wymiarze i 76 w niepełnym wymiarze co daje w przeliczeniu na etaty 207,46 etatu.</p>
<p>Zakres rzeczowy inwestycji realizowanych w obszarze, którego dotyczy zadanie (jeżeli dotyczy) w roku sprawozdawczym, w tym finansowane ze środków zewnętrznych</p>	<p>Inwestycje w placówkach oświatowych w powiecie gdańskim w 2018 r.:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Przebudowa Szkoły Podstawowej Specjalnej w Warczu (dokumentacja projektowo-kosztorysowa) – 14.883,00 zł. 2. Przebudowa układu komunikacyjnego na terenie ZSOiO w Pruszczu Gdańskim- etap V – 157.124,71 zł. 3. Wykonanie monitoringu w budynkach dydaktycznych szkoły – 54.500,00 zł 4. Dostosowanie węzła cieplnego do potrzeb zmodernizowanej instalacji centralnego ogrzewania w ZSOiO w Pruszczu Gdańskim – 29.337,35 zł. 5. Budowa systemu alarmowego i monitoringu na dziele mechatroniki pracowni zajęć praktycznych – 48.000 zł. 6. Wykonanie ogrodzenia szkoły za budynkiem warsztatów szkolnych - 23.628,53 zł. 7. Montaż tulei na boisku wielofunkcyjnym – 12.300 zł. 8. Termomodernizacja budynków użyteczności publicznej należących do powiatu gdańskiego, zadania: Termomodernizacja budynków oświatowych Powiatu Gdańskiego Termomodernizacja Domu Pomocy społecznej w Zaskoczynie 4.413.717,67 zł w tym: 1.021.148,07 zł środki niekwalifikowalne oraz 1.605.765,00 zł środki unijne. 9. Rozwój infrastruktury szkół zawodowych w Powiecie Gdańskim –

	<p>2.646.215,76 zł w tym: 2.249.283,40 zł środki unijne.</p> <p>10. Zwrot dotacji w zakresie środków unijnych otrzymanych na projekt pod nazwą „Termomodernizacja budynków użyteczności publicznej należących do powiatu gdańskiego, zadania: Termomodernizacja budynków oświatowych Powiatu Gdańskiego” – 73.023,13 zł.</p>
--	--

Nazwa zadania	Promocja i ochrona zdrowia.
<p>Czy dla zadania została opracowana polityka/strategia/program. Jeżeli tak, wskazać nazwę/datę/tryb przyjęcia danego dokumentu oraz jego podstawowe założenia i stan realizacji na koniec 2018 r. Jeżeli nie, wskazać czy w innym dokumencie powiatu o takim charakterze są odniesienia do realizacji zadania z danego obszaru i wskazać stan realizacji na koniec 2018 r.</p>	Nie opracowano.
<p>Jednostki organizacyjne powiatu/komórki organizacyjne w jednostkach realizujące zadanie wraz z liczbą pacjentów/udzielonych świadczeń</p>	<p>Wydział Spraw Społecznych realizuje projekt „Szlachetne Zdrowie w Powiecie Gdańskim”, współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020 Oś Priorytetowa 5. Zatrudnienie, Działanie 5.4 Zdrowie na rynku pracy, Poddziałanie 5.4.2. Zdrowie na rynku pracy.</p>
<p>Najważniejsze informacje dotyczące realizacji zadania w 2018 r. wydatki ogółem poniesione na realizację zadania,</p>	<p>Projekt kierowany jest do 152 os zamieszkujących w woj. pomorskim i zatrudnionych w Powiecie Gdańskim z siedzibą w Pruszczu Gdańskim. Działania projektu zaplanowano na podstawie analizy opartej o badanie ankietowe z pracownikami. Projekt przyczyni się do eliminowania zdrowotnych czynników ryzyka w miejscu pracy (np. stres, wypalenie zawodowe, organizacja czasu pracy, siedząca praca i związane z nim zagrożenia) przez następujące działania:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pogłębione badanie czynników ryzyka

	<ul style="list-style-type: none"> • Profilaktyka – badania przesiewowe, wizyty lekarskie, zajęcia na basenie, zajęcia w centrach sportowych, rehabilitacja, wizyty u dietetyka oraz zakup ergonomicznego wyposażenia biura, • Utrwalanie prawidłowych wzorców zdrowego stylu życia, • Przeciwdziałanie wypaleniu zawodowemu <p>Kwota projektu: 1 443 096,05 zł, w tym dofinansowanie ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego: 1 202 580,04 zł. W roku 2018 nie poniesiono żadnych wydatków związanych z realizacją projektu.</p>
Inwestycje realizowane w obszarze, którego dotyczy zadanie (jeżeli dotyczy) w roku sprawozdawczym, w tym finansowane ze środków zewnętrznych	Nie dotyczy

Nazwa zadania	Pomoc społeczna
<p>Czy dla zadania została opracowana polityka/ strategia/program. Jeżeli tak, wskazać nazwę/datę/tryb przyjęcia danego dokumentu oraz jego podstawowe założenia i stan realizacji na koniec 2018 r. Jeżeli nie, wskazać czy w innym dokumencie powiatu o takim charakterze są odniesienia do realizacji zadania z danego obszaru i wskazać stan realizacji na koniec 2018 r.</p>	<p>Kierunki polityki społecznej dla Powiatu Gdańskiego zostały wskazane w „Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych Powiatu Gdańskiego na lata 2014 – 2021” przyjętej Uchwałą Nr XLIV/286/ 2014 Rady Powiatu Gdańskiego z dnia 29 sierpnia 2014 roku. Wyznaczając kierunki rozwoju powiatu, założono wizję rozwoju społecznego, w której w roku 2020 „Powiat Gdański będzie obszarem o dużej atrakcyjności społecznej i aktywności obywatelskiej, bezpiecznym miejscem zamieszkania, pracy i edukacji, z zintegrowanym i sprawnym systemem wsparcia dla mieszkańców”.</p> <p>Dokument zawiera siedem obszarów dla których wskazano cele strategiczne i określone działania, między innymi : „Rozwój lokalnego systemu wspierania dziecka i rodziny”, „Satysfakcjonującą jakość życia osób niepełnosprawnych i seniorów”, „Rozwój społeczeństwa obywatelskiego” . Wyznaczone w strategii zadania są realizowane na bieżąco. Raportowanie z realizacji wyznaczonych zadań w części dotyczącej pomocy społecznej dokonywane jest co roku na posiedzeniu Rady Powiatu Gdańskiego w szczegółowym sprawozdaniu z działalności Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Pruszczu Gdańskim.</p>

<p>Jednostki organizacyjne powiatu/komórki organizacyjne w jednostkach realizujące zadanie. Wydatki ogółem poniesione na realizację zadania.</p>	<p>Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Pruszczu Gdańskim Stan zatrudnienia na dzień 31.12.2018 wynosił – 25 osób /23,75 etatu , w tym administracja – 4 osoby, dział pieczy zastępczej – 10 osób, zespół ds. rehabilitacji osób niepełnosprawnych 3 osoby, .poradnictwo specjalistyczne – 1 osoba, Specjalistyczny Ośrodek Wsparcia dla Ofiar Przemocy w Rodzinie – 5 osób, powiatowy Zespół ds. Orzekania o Niepełnosprawności – 2 osoby Wydatki poniesione ogółem na utrzymanie jednostki wyniosły 868 296 zł , w tym wydatki związane z zatrudnieniem 665 377zł</p>
<p>Najważniejsze informacje dotyczące realizacji zadania w 2018 r.np.: Liczba miejsc w DPS oraz ośrodkach wsparcia, sposób finansowania. Wydatki ogółem poniesione na realizację poszczególnych zadań</p>	<p>W roku 2018 PCPR realizowało zadania określone w ustawie o pomocy społecznej :</p> <ul style="list-style-type: none"> - prowadzenie mieszkań chronionych treningowych dla 5 wychowanków opuszczających pieczę zastępczą; - roczny koszt realizacji zadania 12.528 zł - usamodzielnianie 4 wychowanków opuszczających młodzieżowe ośrodki wychowawcze w formie opracowania Indywidualnych Programów Usamodzielnienia i udzielania wsparcia finansowego w formie pomocy pieniężnej na kontynuowanie nauki, jednorazowej pomocy na usamodzielnieni i zagospodarowanie – całkowity koszt realizacji zadania- 22.170 zł - przeprowadzono 7 szkoleń, spotkań w ramach doskonalenia kadr pomocy społecznej i instytucji współpracujących - prowadzenie działań w zakresie interwencji kryzysowej , z pomocy psychologicznej skorzystało 52 osoby, prawnej 43. - w ramach konsultacji i terapii dla osób i ich rodzin uzależnionych od substancji psychoaktywnych z pomocy terapeuty skorzystało 163 osoby. - prowadzenie poradnictwa psychologicznego w ramach którego z konsultacji psychologicznych i terapii krótkoterminowej skorzystało 190 osób. <p>Wydatki związane z realizacją zadania z zakresu interwencji kryzysowej wyniosły w 2018 roku – 15.318 zł Szczegółowy opis realizowanych zadań w tym zakresie został przedstawiony w sprawozdaniu z działalności PCPR za 2018 r.</p>
<p>Inwestycje realizowane w obszarze, którego dotyczy zadanie (jeżeli dotyczy) w roku sprawozdawczym, w tym</p>	<p>Nie dotyczy</p>

finansowane ze środków zewnętrznych	
-------------------------------------	--

Nazwa zadania	Wsparcie rodziny i systemu pieczy zastępczej.
<p>Czy dla zadania została opracowana polityka/ strategia/program. Jeżeli tak, wskazać nazwę/datę/tryb przyjęcia danego dokumentu oraz jego podstawowe założenia i stan realizacji na koniec 2018 r. Jeżeli nie, wskazać czy w innym dokumencie powiatu o takim charakterze są odniesienia do realizacji zadania z danego obszaru i wskazać stan realizacji na koniec 2018 r.</p>	<p>„Rozwój lokalnego systemu wsparcia dziecka i rodziny” określony jako cel strategiczny w „Strategii Rozwiązywania Problemów społecznych Powiatu Gdańskiego na lata 2014-2021 został uszczegółowiony w części dotyczącej pieczy zastępczej w 3-letnim „Powiatowym programie rozwoju pieczy zastępczej na lata 2018-2020” – przyjętym do realizacji Uchwałą Nr XLV/282/2017 Rady Powiatu Gdańskiego w dniu 19 grudnia 2017 roku, który w wyniku corocznej weryfikacji został zmieniony uchwałą Nr LVII/340/2018 Rady Powiatu Gdańskiego z dnia 15 października 2018 w części dotyczącej limitu rodzin zastępczych.</p> <p>Podstawowym założeniem przyjętego programu jest „Stworzenie spójnego i skutecznego systemu pieczy zastępczej ukierunkowanego w szczególności na rozwój rodzinnych form pieczy zastępczej w Powiecie Gdańskim”.</p> <p>Zadanie jest realizowane w trybie ciągłym. Monitoring i ewaluacja odbywa się co roku na podstawie składanych przez PCPR rocznych sprawozdań przedstawianych podczas posiedzenia Rady Powiatu.</p>
<p>Jednostki organizacyjne powiatu/komórki organizacyjne w jednostkach realizujące zadanie. Rodziny zastępcze, placówki opiekuńczo wychowawcze, realizacja zadań przez inne powiaty,</p>	<p>Realizatorem zadań z zakresu wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej jest Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Pruszczu Gdańskim, które jest jednocześnie wyznaczony, Zarządzeniem Starosty Gdańskiego Nr 86/2011 z dnia 4 października 2011 roku, na organizatora rodzinnej pieczy zastępczej w Powiecie Gdańskim. W strukturach PCPR został wydzielony- dział pieczy zastępczej , a w nim zespół ds. rodzinnej pieczy zastępczej.</p> <p>W ramach zadań zleconych dla organizacji pozarządowych Fundacja „Rodzinny Gdańsk” wyłoniona w wyniku konkursu prowadzi dwie placówki opiekuńczo – wychowawcze:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Placówka Opiekuńczo - Wychowawcza typu socjalizacyjnego „Dom dla Dzieci” w Straszynie- umowa na prowadzenie placówki obowiązuje do 31 sierpnia 2020r. Placówka ta przeznaczona jest dla 14 dzieci. Koszt utrzymania w roku 2018 jednego wychowanka wynosił 3.300,00 zł. miesięcznie. Łączna dotacja przekazana dla placówki w 2018 wyniosła 624.544,52 zł.

	<p>- Placówka Opiekuńczo – Wychowawcza typu socjalizacyjnego „Dom Dla Dzieci” w BielkóWKu przeznaczona dla 14 dzieci, umowa na prowadzenie placówki obowiązuje do 31 sierpnia 2021r. Koszt utrzymania w roku 2018 jednego wychowanka wynosił 3.600,00 zł. miesięcznie. Łączna kwota dotacji przekazana dla placówki w roku 2018 wyniosła 604.800,00 zł.</p>
<p>Najważniejsze informacje dotyczące realizacji zadania w 2018 r. Wydatki ogółem poniesione na realizację zadania, wydatki na świadczenia 500+, liczba wypłaconych świadczeń</p>	<p>W roku 2018 na terenie Powiatu Gdańskiego funkcjonowało łącznie 129 rodzin zastępczych, w tym 67 rodzin spokrewnionych, 47 niezawodowych, 8 rodzin zastępczych zawodowych oraz 7 rodzinnych domów dziecka. W rodzinach przebywało łącznie – 219 dzieci.</p> <p>Roczne wydatki poniesione na wynagrodzenia wraz z pochodnymi dla osób prowadzących rodziny zastępcze zawodowe oraz rodzinne domy dziecka wyniosły – 448.575 zł</p> <p>Sporządzono 303 ocen sytuacji dzieci w rodzinach zastępczych, które na bieżąco przesyłane były do Sądu Rejonowego w Gdańsku Wydziału Rodzinnego i Nieletnich.</p> <p>Dokonano 25 ocen rodzin zastępczych z wynikiem pozytywnym. Ocen negatywnych wydano 5.</p> <p>W celu pozyskiwania nowych rodzin zastępczych przeprowadzane były akcje promocyjne, jak również spotkania integracyjne dla istniejących rodzin, W celu podniesienia ich kompetencji przeprowadzane były szkolenia tematyczne.</p> <p>Odbyły się dwa cykle szkoleń dla kandydatów do pełnienia funkcji rodziny zastępczej . Łącznie przeszkolonych zostało 33 osób tj. 12 osób – kandydatów do pełnienia funkcji rodziny niezawodowej dla dzieci z terenu powiatu gdańskiego, 21 osób - rodzin zastępczych spokrewnionych oczekujących na dzieci.</p> <p>Łączna liczba wypłaconych w 2018 roku świadczeń na rzecz dzieci z terenu Powiatu Gdańskiego przebywających na terenie Powiatu Gdańskiego oraz poza terenem w rodzinnej pieczy zastępczej wyniosła 2.120 na kwotę – <u>1.796.766,00 zł.</u></p> <p>W roku sprawozdawczym Powiat Gdański wypłacił, w ramach zadań z zakresu administracji rządowej, dla poszczególnych rodzin zastępczych przebywających na terenie Powiatu Gdańskiego świadczenia w formie dodatku wychowawczego w liczbie 1.705, na kwotę <u>836.619,00 zł.</u> Z dodatku skorzystało 99 uprawnionych rodzin, dla 184 dzieci.</p> <p>W 2018 roku 52 wychowanków przebywało w 2 placówkach opiekuńczo wychowawczych działających na terenie Powiatu oraz 23 wychowanków pochodzących z Powiatu Gdańskiego przebywało w placówkach opiekuńczo-wychowawczych na terenie innych powiatów. Przy łącznej liczbie dzieci 277</p>

	<p>przebywających w pieczy zastępczej jest to niewielka liczba nieletnich umieszczanych w instytucjonalizowanej formie. We wszystkich przypadkach dzieci miały powyżej 10 lat i ich poziom demoralizacji był podwyższony. Usamodzielnianym wychowankom udzielano wsparcia w formie finansowej i jak również szkoleniowej</p> <p>Szczegółowe informacje dotyczące realizacji powyższego zadania zostały zawarte w sprawozdaniu z działalności Powiatowego Centrum pomocy Rodzinie za rok 2018.</p>
Inwestycje realizowane w obszarze, którego dotyczy zadanie (jeżeli dotyczy) w roku sprawozdawczym.	Nie dotyczy

Nazwa zadania	Przeciwdziałanie przemocy w rodzinie
<p>Czy dla zadania została opracowana polityka/ strategia/program. Jeżeli tak, wskazać nazwę/datę/tryb przyjęcia danego dokumentu oraz jego podstawowe założenia i stan realizacji na koniec 2018 r. Jeżeli nie, wskazać czy w innym dokumencie powiatu o takim charakterze są odniesienia do realizacji zadania z danego obszaru i wskazać stan realizacji na koniec 2018 r.</p>	<p>Zadanie z zakresu przeciwdziałania przemocy w rodzinie zostało ujęte w „Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych Powiatu Gdańskiego na lata 2014-2021 jako cel strategiczny „Bezpieczny powiat” Uszczegółowienie realizacji celu zostało określone w przyjętym Uchwałą nr XLIV/287/2014 Rady Powiatu Gdańskiego ”Powiatowym programie przeciwdziałania przemocy w rodzinie oraz ochrony ofiar przemocy w rodzinie na lata 2014 – 2021,, oraz programie przyjętym Uchwałą Nr XXIX/186/2013 Rady Powiatu Gdańskiego „ Powiatowy program działań profilaktycznych mających na celu udzielenie specjalistycznej pomocy , zwłaszcza w zakresie promowania i wdrażania prawidłowych metod wychowawczych w stosunku do dzieci zagrożonych przemocą w rodzinie w Powiecie Gdańskim na lata 2013 – 2020”. Podstawowym założenie programu jest ”Zwiększenie skuteczności działań podejmowanych w obszarze przeciwdziałania przemocy w rodzinie oraz zmniejszenie skali tego zjawiska”.</p> <p>Program jest realizowany na bieżąco.</p>
<p>Jednostki organizacyjne powiatu/komórki organizacyjne w jednostkach realizujące zadanie.</p>	<p>Zadania z zakresu przeciwdziałania przemocy w rodzinie realizuje między innymi:</p> <p>Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Pruszczu Gdańskim oraz wchodzący w jej strukturę Specjalistyczny Ośrodek Wsparcia dla Ofiar Przemocy w Rodzinie w Rusocinie, ul. M. Rataja 12.</p> <p>W skład etatowego zespołu Ośrodka wchodzi: kierownik ośrodka (psycholog kliniczny, terapeuta), pedagog, pracownik socjalny i aspirant pracy socjalnej. Na umowę zlecenia zatrudnieni są: jeden psycholog i sześć osób pełniących</p>

	<p>w ośrodku dyżury (2 psychologów, 4 pedagogów). Koszt zatrudnienia etatowych i na umowę zlecenie SOW wyniósł w roku 2018 – 33.730 zł</p>
<p>Najważniejsze informacje dotyczące realizacji zadania w 2018 r.</p>	<p>W roku 2018 SOW udzielił pomocy 251 ofiarom przemocy w rodzinie, w tym 198 kobietom, 29 mężczyznom i 24 dzieciom. Rodzaje udzielanej pomocy: - indywidualna terapia psychologiczna – 77 osób; łącznie 211 godzin terapii, - konsultacje psychologa – 77 osób (w tym 71 kobiet, 6 mężczyzn), - konsultacje pedagoga – 44 osoby (w tym 20 kobiet, 24 dzieci), - konsultacje pracownika socjalnego – 38 osób (w tym 35 kobiet, 3 mężczyzn), - porady prawne – 137 porad, - jednorazowe konsultacje telefonicznie – 139 konsultacji, - pobyt w ośrodku – 44 osoby, w tym 24 dzieci, - zajęcia psychoedukacyjne – 20 osób, - zewnętrzna psychoedukacja (prezentacje na temat przemocy dla szkolnych rad pedagogicznych i rodziców) – 30 osób (w tym 11 kobiet, 19 mężczyzn), - trening podstawowych umiejętności społecznych – 14 osób, - ewaluacja i monitoring sytuacji wszystkich osób opuszczających ośrodek - 44 wykonane ewaluacje. Ośrodek prowadził również działalność szkoleniową i profilaktyczną dla wszystkich zainteresowanych instytucji, w tym szkół z terenu Powiatu. Na terenie PCPR jest prowadzony punkt konsultacyjny dla sprawców przemocy. Z oferowanej pomocy psychologicznej skorzystało 31 sprawców przemocy (56 godzin porad i terapii indywidualnej). Udzielono kilkunastu porad telefonicznych. Zajęcia grupowe w ramach oddziaływań korekcyjno – edukacyjnych prowadzone były przez dwoje psychologów (kobietę i mężczyznę) i trwały 60 godzin. W zajęciach uczestniczyło 6 osób (mężczyźni). Na bieżące utrzymanie specjalistycznego ośrodka wsparcia dla ofiar przemocy w rodzinie jako zadania rządowego Powiat Gdański otrzymał w formie dotacji 397.000 zł oraz 12.000 zł na realizację programu korekcyjno – edukacyjnego dla osób stosujących przemoc w rodzinie. Kwoty zostały wykorzystane w całości. Szczegółowe informacje dotyczące realizacji powyższego zadania zostały zawarte w sprawozdaniu z działalności PCPR za rok 2018.</p>
<p>Inwestycje realizowane w obszarze, którego dotyczy zadanie (jeżeli</p>	<p>Nie dotyczy</p>

dotyczy) w roku sprawozdawczym.	
---------------------------------	--

Nazwa zadania	Wspieranie osób niepełnosprawnych.
<p>Czy dla zadania została opracowana polityka/ strategia/program. Jeżeli tak, wskazać nazwę/datę/tryb przyjęcia danego dokumentu oraz jego podstawowe założenia i stan realizacji na koniec 2018 r. Jeżeli nie, wskazać czy w innym dokumencie powiatu o takim charakterze są odniesienia do realizacji zadania z danego obszaru i wskazać stan realizacji na koniec 2018 r.</p>	<p>Zadania z zakresu wspierania osób niepełnosprawnych zostały określone Powiatowej Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych Powiatu Gdańskiego na lata 2014 – 2020”- w celu strategicznym – „Satysfakcjonująca jakość życia osób niepełnosprawnych i seniorów” i uszczegółowione w przyjętym Uchwałą nr XLIV/288/2014 Rady Powiatu Gdańskiego „Programie działań na rzecz osób niepełnosprawnych w Powiecie Gdańskim na lata 2014 – 2021”, gdzie za naczelny cel przyjęto „Stworzenie warunków oraz zagwarantowanie i udzielanie osobie niepełnosprawnej takiej indywidualnej pomocy , która umożliwi maksymalne wykorzystanie jej potencjalnych zdolności i możliwości dla osiągnięcia jak największej życiowej samodzielności i aktywności”.</p> <p>Wyznaczone zadania są realizowane przez cały rok na bieżąco.</p>
<p>Jednostki organizacyjne powiatu/komórki organizacyjne w jednostkach realizujące zadanie.</p>	<p>Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie realizuje zadania z zakresu rehabilitacji społecznej, w szczególności:</p> <ul style="list-style-type: none"> - dofinansowanie dla dorosłych i dzieci oraz ich opiekunów do uczestnictwa w turnusach rehabilitacyjnych, - dofinansowanie do likwidacji barier architektonicznych, technicznych i w komunikowaniu się w związku z indywidualnymi potrzebami wynikającymi z niepełnosprawności, - dofinansowanie do zaopatrzenia w sprzęt rehabilitacyjny, przedmioty ortopedyczne i środki pomocnicze dla osób niepełnosprawnych, - dofinansowanie sportu, kultury, rekreacji i turystyki osób niepełnosprawnych, - obsługa finansowa i merytoryczna Warsztatów Terapii Zajęciowej, - obsługa dodatkowych programów PFRON, tj. pilotażowy program „Aktywny Samorząd”, „Wyrównywania Różnic Pomiędzy Regionami” <p>Zakres zadań rehabilitacji zawodowej realizowany w 2018 roku był przez Gdański Urząd Pracy, na podstawie podpisanego</p>

	<p>w dn. 08.09.2008 r przez Zarząd Powiatu Gdańskiego porozumienia z Prezydentem Miasta Gdańsk na realizację części zadań ze środków PFRON przez Gdański Urząd Pracy i obejmował:</p> <ul style="list-style-type: none"> - zwrot kosztów adaptacji pomieszczeń zakładu pracy do potrzeb osób niepełnosprawnych, <p>w szczególności poniesionych na przystosowanie tworzonych lub istniejących stanowisk pracy,</p> <ul style="list-style-type: none"> - udzielanie jednorazowego dofinansowania na rozpoczęcie działalności gospodarczej, rolniczej lub wniesienie wkładu do spółdzielni socjalnej dla osób niepełnosprawnych, - finansowanie kosztów szkoleń organizowanych przez powiatowy urząd pracy dla bezrobotnych osób niepełnosprawnych lub innych osób niepełnosprawnych poszukujących pracy i nie pozostających w zatrudnieniu.
<p>Najważniejsze informacje dotyczące realizacji zadania w 2018 r. Ogółem wydatki poniesione na zadanie, w tym finansowane z budżetu i PFRON, realizowane projekty, orzekanie o stopniu niepełnosprawności, liczba orzeczeń</p>	<p>W ramach realizacji zadań ma rzecz wspierania osób niepełnosprawnych Powiat Gdański otrzymał w 2018 roku z Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych,:</p> <p>w ramach algorytmu kwotę – 2 386 850,00zł,</p> <ul style="list-style-type: none"> - na obsługę programu - 59 672,00zł, - na realizację programu „Aktywny Samorząd” – 409 879,81 zł - na obsługę, ewaluację i promocję programu - 25 422,59 zł - na realizację programu „Program wyrównywania różnic między regionami –III ”-153 716,00 zł. <p>W roku 2018 w ramach rehabilitacji społecznej:</p> <ul style="list-style-type: none"> - złożono 17 wniosków o dofinansowanie do zakupu sprzętu rehabilitacyjnego, po weryfikacji dofinansowanie otrzymało 12 osób na łączną kwotę 12 269,90zł. - do zakupu przedmiotów ortopedycznych i środków pomocniczych, dofinansowanie otrzymało 304 wniosków (213 osoby) na kwotę 209 990,00 w tym 58 wniosków dzieci i młodzieży (46 osób) na kwotę 69 661,10 zł. - z turnusów rehabilitacyjnych skorzystało 179 osób niepełnosprawnych wraz z 92 opiekunami na łączną kwotę – 247.018,00 zł, - zostało zawartych 52 umów na dofinansowanie likwidacji barier architektonicznych, technicznych i w komunikowaniu się na łączną wypłaconą kwotę 161 450,00 zł. - zrealizowano 4 umowy na <u>dofinansowanie do sportu, kultury i rekreacji</u> z organizacjami pozarządowymi, realizującymi zadania na rzecz osób niepełnosprawnych na łączną kwotę 14.502,00 zł. <p>Na terenie Powiatu Gdańskiego funkcjonują cztery warsztaty terapii zajęciowej dla 95 niepełnosprawnych mieszkańców</p>

	<p>Powiatu, prowadzone przez organizacje pozarządowej. Łączny koszt przekazywanej dotacji na działalność Warsztatów wyniósł - 461 000,00 zł., z tego 46 100,00 zł stanowiły środki własne Powiatu.</p> <p>W ramach realizacji zadań z zakresu rehabilitacji zawodowej na rozpoczęcie działalności w 2018r przyznana została kwota 105 000,00 zł, z której skorzystały 3 osoby niepełnosprawne.</p> <p>Utworzono dwa stanowiska pracy dla osób niepełnosprawnych za łączną kwotę 60 000,00 zł.</p> <p>W ramach realizacji dodatkowego programu „Aktywny Samorząd” mającego na celu wyeliminowanie lub zmniejszenie barier ograniczających uczestnictwo beneficjentów programu w życiu społecznym, zawodowym i w dostępie do edukacji, zrealizowano 107 wniosków na łączną kwotę 407.289,37 zł.</p> <p>Powiat realizował również program “Wyrównywanie różnic między regionami III” , dzięki , któremu dofinansowanie do zakupu busa do przewozu osób niepełnosprawnych na łączną kwotę 153 716,00 otrzymały dwa ośrodki na terenie Powiatu.</p> <p>W ramach struktury PCPR funkcjonuje Powiatowy Zespół ds. Orzekania o Niepełnosprawności, który w ubiegłym roku orzekł o 1746 niepełnosprawnych.</p> <p>Łączny koszt poniesiony na działalność Powiatowego Zespołu ds. Orzekania o niepełnosprawności wyniósł – 216.077 zł z czego 186.167 zł otrzymano w formie dotacji na realizację zadania z zakresu administracji rządowej.</p> <p>Szczegółowe informacja dotyczące realizacji zadań na rzecz osób z niepełnosprawnością zostały szczegółowo omówione w rocznym sprawozdaniu z działalności PCPR.</p>
<p>Inwestycje realizowane w obszarze, którego dotyczy zadanie (jeżeli dotyczy) w roku sprawozdawczym, w tym finansowane ze środków zewnętrznych.</p>	<p>Nie dotyczy</p>

<p>Nazwa zadania</p>	<p>Transport zbiorowy i drogi publiczne.</p>
<p>Czy dla zadania została opracowana polityka/ strategia/program. Jeżeli tak, wskazać nazwę/datę/tryb przyjęcia danego dokumentu oraz jego podstawowe</p>	<p>Zadanie określone do realizacji w budżecie Powiatu Gdańskiego na rok 2018 r.</p> <p>Zadanie zrealizowane do końca 2018 r., za wyjątkiem przebudowy ul. Słowackiego w Pruszczu Gdańskim, którą zakończono w maju 2019 r.</p>

<p>założenia i stan realizacji na koniec 2018 r. Jeżeli nie, wskazać czy w innym dokumencie powiatu o takim charakterze są odniesienia do realizacji zadania z danego obszaru i wskazać stan realizacji na koniec 2018 r.</p>	
<p>Jednostki organizacyjne powiatu/komórki organizacyjne w jednostkach realizujące zadanie.</p>	<p>Wydział Infrastruktury</p>
<p>Najważniejsze informacje dotyczące realizacji zadania w 2018 r. Wydatki ogółem poniesione na realizację zadania. Liczba kilometrów ogółem dróg publicznych powiatowych, w tym wyremontowanych i zmodernizowanych w danym roku, długość ścieżek (dróg) rowerowych. Funkcjonowanie i realizacja zadania z zakresu usuwania pojazdów z dróg powiatowych i przechowywania ich na parkingu strzeżonym.</p>	<p>W zarządzie Powiatu Gdańskiego znajduje się 283,786 km dróg powiatowych. W roku 2018 wykonano przebudowę ok. 1,1 km dróg oraz wybudowano 3,8 km chodników.</p>
<p>Zakres rzeczowy inwestycji realizowanych w obszarze, którego dotyczy zadanie (jeżeli dotyczy) w roku sprawozdawczym.</p>	<p>Budowa chodników z kostki betonowej szarej gr. 6 cm, na podsypce cementowo – piaskowej w ciągu dróg powiatowych: - Nr 2202G na odcinku Bielkowo – Bielkówko; - Nr 2237G na długości ok. 505 mb w msc. Bogatka; - Nr 2218G na długości ok. 60 mb w msc. Rusocin; - Nr 2201G w msc. Przywidz o długości ok. 225 mb; - Nr 2206G na długości ok. 570 mb w msc. Trzepowo; - Nr 2226G na długości ok. 65 mb w msc. Krzywe Koło; - Nr 2225G o długości ok. 94 mb w msc. Ostrowite;</p>

	<ul style="list-style-type: none"> - Nr 2224G na długości ok. 375 mb w msc. Suchy Dąb; - Nr 2209G na długości ok. 175 mb w msc. Częstkowo; - Nr 2218G na długości ok. 308 mb w msc. Trąbki Małe; - Nr 2243 G, ul. Słowackiego w Pruszczu Gdańskim o łącznej długości ok. 1 km; oraz ułożenie nowej nawierzchni asfaltowej jezdni w ciągu dróg powiatowych: - Nr 2231G o długości ok. 540 mb w msc. Cedry Wielkie; - Nr 2243G, ul. Słowackiego w Pruszczu Gdańskim o długości 311 mb; - Nr 2201G w msc. Przywidz o długości ok. 225 mb.
--	---

Nazwa zadania	<p>Transport zbiorowy i drogi publiczne.</p> <p>Zadanie 1: Usuwanie i przechowywanie pojazdów z dróg Powiatu Gdańskiego:</p>
<p>Czy dla zadania została opracowana polityka/strategia/program. Jeżeli tak, wskazać nazwę/datę/tryb przyjęcia danego dokumentu oraz jego podstawowe założenia i stan realizacji na koniec 2018 r. Jeżeli nie, wskazać czy w innym dokumencie powiatu o takim charakterze są odniesienia do realizacji zadania z danego obszaru i wskazać stan realizacji na koniec 2018 r.</p>	<p>Zadania w zakresie usuwania i przechowywania pojazdów z dróg Powiatu Gdańskiego realizowane są na podstawie przepisów ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2018 r. poz. 1990 z późn. zm.). W celu wykonania zadania zawarto umowę z przedsiębiorcą „BERHOL” Joanna Bertrandt z siedzibą w Pruszczu Gdańskim. Podjęto również uchwałę określającą wysokość stawek obowiązujących w roku 2018 za zdarzenia związane z usunięciem i przechowywaniem pojazdu (uchwała Nr XLIV/263/2017 Rady Powiatu Gdańskiego z dnia 27 listopada 2017 r. w sprawie ustalenia wysokości opłat za usuwanie pojazdów z dróg i przechowywanie pojazdów usuniętych na parkingu strzeżonym, publikacja: Dziennik Urzędowy Województwa Pomorskiego z 2017 roku, poz. 4373).</p>
Jednostki organizacyjne powiatu/komórki organizacyjne w jednostkach realizujące zadanie.	<p>Wydział Komunikacji</p>
Najważniejsze informacje dotyczące realizacji zadania w 2018 r. Wydatki ogółem poniesione na realizację zadania. Liczba kilometrów ogółem dróg	<p>Stan realizacji na koniec 2018 r.:</p> <ul style="list-style-type: none"> – zadanie realizowane prawidłowo, zgodnie z postanowieniami umowy (umowa zawarta do dnia 15 grudnia 2020 r.) <p>Komórka organizacyjna Starostwa Powiatowego:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Wydział Komunikacji <p>Najważniejsze informacje dotyczące realizacji zadania w 2018 r.:</p>

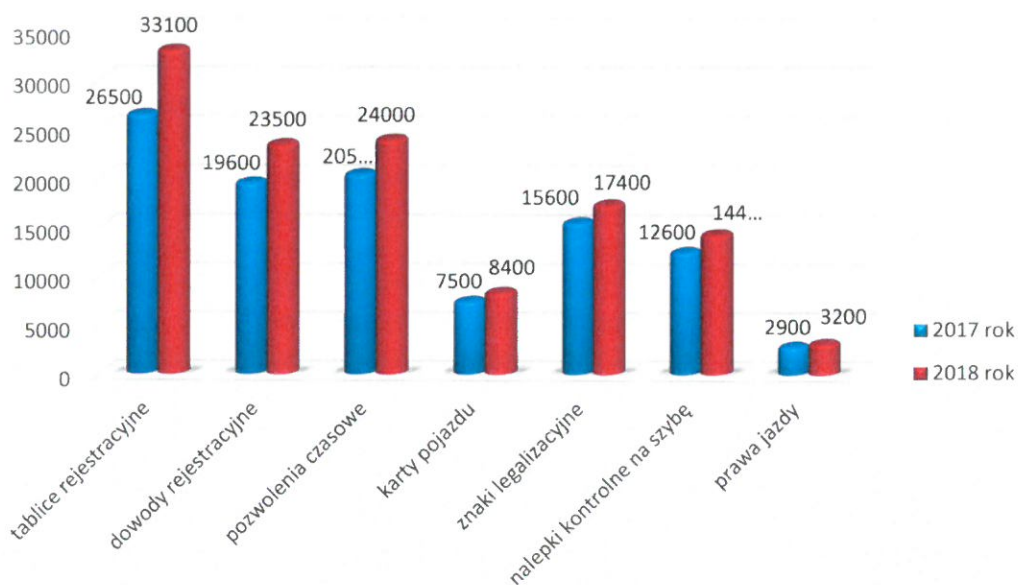
<p>publicznych powiatowych, w tym wyremontowanych i zmodernizowanych w danym roku, długość ścieżek (dróg) rowerowych. Funkcjonowanie i realizacja zadania z zakresu usuwania pojazdów z dróg powiatowych i przechowywania ich na parkingu strzeżonym.</p>	<p>– liczba pojazdów usuniętych w 2018 roku, z podziałem na rodzaj i dopuszczalną masę całkowitą (dmc):</p> <ul style="list-style-type: none"> • pojazdy do 3,5 tony dmc: 155 sztuk; • pojazdy do 16 ton dmc: 5 sztuk; • pojazdy powyżej 16 ton dmc: 8 sztuk; • motorower: 2 sztuki; • motocykl: 9 sztuk. <p>– łączna liczba dni przechowywania pojazdów usuniętych na parkingu strzeżonym: 1159 dni.</p> <p>Dochody osiągnięte w związku z realizacją umowy, o której mowa wyżej, w 2018 r.:</p> <p>– 140.000,00 zł</p> <p>Wydatki ogółem poniesione na realizację zadania w 2018 r.:</p> <p>– 95.600,00 zł</p>
<p>Zakres rzeczowy inwestycji realizowanych w obszarze, którego dotyczy zadanie (jeżeli dotyczy) w roku sprawozdawczym.</p>	<p>Nie dotyczy</p>
<p>Nazwa zadania</p>	<p>Zadanie 2: <u>Organizacja przewozów w powiatowych przewozach pasażerskich.</u></p>
<p>Czy dla zadania została opracowana polityka/strategia/program. Jeżeli tak, wskazać nazwę/datę/tryb przyjęcia danego dokumentu oraz jego podstawowe założenia i stan realizacji na koniec 2018 r. Jeżeli nie, wskazać czy w innym dokumencie powiatu o takim charakterze są odniesienia do realizacji zadania z danego obszaru i wskazać stan realizacji na koniec 2018 r.</p>	<p>Zadania w zakresie organizacji przewozów w powiatowych przewozach pasażerskich realizowane są na podstawie ustawy z dnia 16 grudnia 2010 roku o publicznym transporcie zbiorowym (Dz. U. z 2018 r. poz. 2016 z późn. zm.). W ramach wykonywania zadania w dniu 05 listopada 2018 r. zawarto porozumienie pomiędzy Gminą Miasta Gdańska jako miastem na prawach powiatu, Powiatem Gdańskim oraz Powiatem Starogardzkim w sprawie powierzenia Powiatowi Starogardzkiemu wykonania zadań polegających na organizacji przewozów w zakresie publicznego transportu zbiorowego w powiatowych przewozach pasażerskich realizowanych w granicach administracyjnych Miasta Gdańska, Powiatu Gdańskiego i Powiatu Starogardzkiego (publikacja: Dziennik Urzędowy Województwa Pomorskiego z 2018 roku, poz. 4778).</p>
<p>Jednostki organizacyjne powiatu/komórki organizacyjne</p>	<p>Wydział Komunikacji</p>

w jednostkach realizujące zadanie.	
<p>Najważniejsze informacje dotyczące realizacji zadania w 2018 r. Wydatki ogółem poniesione na realizację zadania. Liczba kilometrów ogółem dróg publicznych powiatowych, w tym wyremontowanych i zmodernizowanych w danym roku, długość ścieżek (dróg) rowerowych. Funkcjonowanie i realizacja zadania z zakresu usuwania pojazdów z dróg powiatowych i przechowywania ich na parkingu strzeżonym.</p>	<p>Stan realizacji na koniec 2018 r.:</p> <ul style="list-style-type: none"> - zadanie zrealizowane prawidłowo <p>Najważniejsze informacje dotyczące realizacji zadania w 2018 r.:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Przedmiotem porozumienia objęto organizowanie przez Powiat Starogardzki międzypowiatowych przewozów pasażerskich w publicznym transporcie zbiorowym na liniach komunikacyjnych realizowanych w granicach administracyjnych Miasta Gdańska, Powiatu Gdańskiego i Powiatu Starogardzkiego. <p>Wydatki ogółem poniesione na realizację zadania w 2018 r.:</p> <ul style="list-style-type: none"> - wszelkie koszty związane z realizacją porozumienia ponosi Powiat Starogardzki; <p>Na podstawie ustawy z dnia 06 września 2001 r. o transporcie drogowym (Dz. U. z 2019 r. poz. 58 z późn. zm.) Starosta realizuje zadania z zakresu wydawania na wniosek przedsiębiorcy zezwoleń w krajowym transporcie drogowym na wykonywanie przewozów regularnych na liniach komunikacyjnych na obszarze Powiatu. Ponadto, na wniosek Marszałka, Starosta dokonuje uzgodnień możliwości wydania lub odmowy wydania albo zmiany zezwolenia na wykonywanie przewozów regularnych na liniach komunikacyjnych wykraczających poza obszar Powiatu. W celu realizacji zadania zawarto umowę z Polską Izbą Gospodarczą Transportu Samochodowego i Spedycji z siedzibą w Warszawie, przedmiotem której jest przygotowywanie przez Izbę materiałów i opracowań niezbędnych do wydania lub odmowy wydania albo zmiany zezwolenia lub uzgodnienia wykonywania przewozów regularnych w krajowym transporcie drogowym (analiza rozkładów jazdy, sytuacji rynkowej, schematu połączeń komunikacyjnych, i in.).</p> <p>Stan realizacji na koniec 2018 r.:</p> <ul style="list-style-type: none"> - umowa z Polską Izbą Gospodarczą zrealizowana prawidłowo, zgodnie z jej zapisami. <p>Komórka organizacyjna Starostwa Powiatowego:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Wydział Komunikacji <p>Najważniejsze informacje dotyczące realizacji zadania w 2018 r.:</p> <ul style="list-style-type: none"> - na podstawie analiz opracowanych przez Polską Izbę Gospodarczą dokonano łącznie 25 uzgodnień w zakresie wykonywania przewozów regularnych na liniach komunikacyjnych na obszarze Powiatu oraz wykraczających poza obszar Powiatu, - na terenie Powiatu przewozy regularne realizowało łącznie 4 przewoźników na 12 liniach komunikacyjnych. <p>Wydatki ogółem poniesione na realizację zadania w 2018 r.:</p>

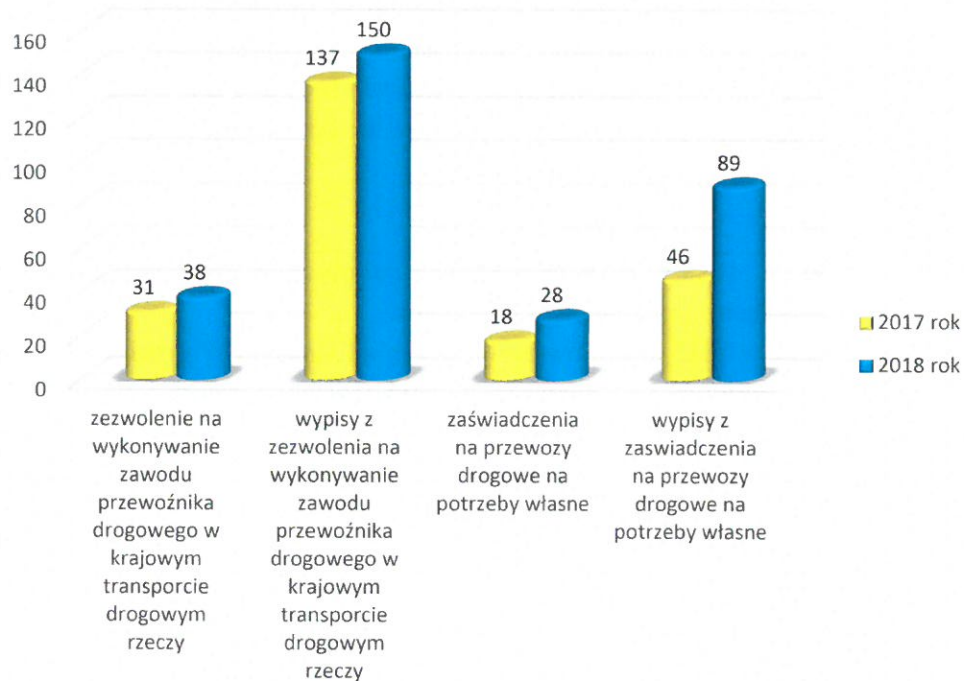
	<p>– 4.000,00 zł w związku z realizacją postanowień umowy z Polską Izbą Gospodarczą Transportu Samochodowego i Spedycji;</p>
Zakres rzeczowy inwestycji realizowanych w obszarze, którego dotyczy zadanie (jeżeli dotyczy) w roku sprawozdawczym.	Nie dotyczy
Nazwa zadania	Zadanie 3: Utrzymanie powiatowych obiektów i urzędzeń użyteczności publicznej, w tym administracji. Administracja publiczna.
Czy dla zadania została opracowana polityka/strategia/program. Jeżeli tak, wskazać nazwę/datę/tryb przyjęcia danego dokumentu oraz jego podstawowe założenia i stan realizacji na koniec 2018 r. Jeżeli nie, wskazać czy w innym dokumencie powiatu o takim charakterze są odniesienia do realizacji zadania z danego obszaru i wskazać stan realizacji na koniec 2018 r.	Zadania w zakresie wydawania tablic rejestracyjnych, dokumentów związanych z rejestracją pojazdów, dokumentów uprawniających do kierowania pojazdami, zezwoleń, licencji i zaświadczeń w krajowym transporcie drogowym, realizowane są na podstawie przepisów ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2018 r. poz. 1990 z późn. zm.), ustawy z dnia 05 stycznia 2011 r. o kierujących pojazdami (Dz. U. z 2019 r. poz. 341 z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 06 września 2001 r. o transporcie drogowym (Dz. U. z 2019 r. poz. 58 z późn. zm.). W celu realizacji zadania zawarto umowę z firmą „UTAL” sp. z o.o. z siedzibą w Gruszczyne na wytwarzanie i dostarczanie tablic rejestracyjnych oraz odbioru i kasacji tablic rejestracyjnych wycofanych z ruchu. W zakresie produkcji i personalizacji dokumentów komunikacyjnych (dowodów rejestracyjnych, pozwoleń czasowych, praw jazdy i in.) zawarto umowę dostawy z Polską Wytwórnią Papierów Wartościowych S.A. w Warszawie jako podmiotem wskazanym przez Ministra Infrastruktury na mocy odrębnych porozumień. Polska Wytwórnia Papierów Wartościowych zapewnia również dostęp do systemów teleinformatycznych POJAZD i KIEROWCA, służących do wprowadzania, przekazywania i przetwarzania danych i informacji do personalizacji dokumentów. Systemy informatyczne POJAZD i KIEROWCA zapewniają jednocześnie obsługę zadań organu rejestrującego (Starosty) związanych z dopuszczeniem pojazdu do ruchu oraz wydawaniem uprawnień do kierowania pojazdami mechanicznymi. W obszarze wydawanych zezwoleń i licencji w krajowym transporcie drogowym oraz zaświadczeń na przewozy drogowe na potrzeby własne zadanie realizowano we współpracy z Polską Izbą Gospodarczą Transportu Samochodowego i Spedycji z siedzibą w Warszawie jako dostawcą druków niezbędnych przy realizacji wniosków przedsiębiorców.

Jednostki organizacyjne powiatu/komórki organizacyjne w jednostkach realizujące zadanie.	Wydział Komunikacji
Najważniejsze informacje dotyczące realizacji zadania w 2018 r. Wydatki ogółem poniesione na realizację zadania. Liczba kilometrów ogółem dróg publicznych powiatowych, w tym wyremontowanych i zmodernizowanych w danym roku, długość ścieżek (dróg) rowerowych. Funkcjonowanie i realizacja zadania z zakresu usuwania pojazdów z dróg powiatowych i przechowywania ich na parkingu strzeżonym.	<p>Najważniejsze informacje dotyczące realizacji zadania w 2018 r.:</p> <ul style="list-style-type: none"> - liczba wydanych tablic rejestracyjnych (łącznie): 33.100; - liczba wydanych dowodów rejestracyjnych: 23.500; - liczba wydanych pozwoleń czasowych: 24.000; - liczba wydanych kart pojazdów: 8.400; - liczba wydanych znaków legalizacyjnych na tablice rejestracyjne: 17.400; - liczba wydanych nalepek kontrolnych na szybę: 14.400; - liczba wydanych praw jazdy: 3.200; - liczba wydanych zezwoleń na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego w krajowym transporcie drogowym rzeczy: 38; - liczba wydanych wypisów z zezwoleń na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego w krajowym transporcie drogowym rzeczy: 150; - liczba wydanych zaświadczeń na przewozy drogowe na potrzeby własne: 28; - liczba wydanych wypisów z zaświadczeń na przewozy drogowe na potrzeby własne: 89; <p>Dochody osiągnięte z realizacji zadania w 2018 r.:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 4.140.000,00 zł <p>Wydatki ogółem bezpośrednio poniesione na realizację zadania w 2018 r.:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 1.662.000,00 zł
Zakres rzeczowy inwestycji realizowanych w obszarze, którego dotyczy zadanie (jeżeli dotyczy) w roku sprawozdawczym.	Nie dotyczy

Zestawienie liczby wydanych tablic rejestracyjnych i druków komunikacyjnych w latach 2017 – 2018:



Zestawienie liczby wydanych zezwoleń i zaświadczeń w latach 2017 – 2018:



Nazwa zadania	Kultura oraz ochrona zabytków i opieka nad zabytkami.
<p>Czy dla zadania została opracowana polityka/ strategia/program. Jeżeli tak, wskazać nazwę/datę/tryb przyjęcia danego dokumentu oraz jego podstawowe założenia i stan realizacji na koniec 2018 r. Jeżeli nie, wskazać czy w innym dokumencie powiatu o takim charakterze są odniesienia do realizacji zadania z danego obszaru i wskazać stan realizacji na koniec 2018 r.</p>	<p>Projekt kierowany jest do 152 os zamieszkujących w woj. pomorskim i zatrudnionych w Powiecie Gdańskim z siedzibą w Pruszczu Gdańskim. Działania projektu zaplanowano na podstawie analizy opartej o badanie ankietowe z pracownikami. Projekt przyczyni się do eliminowania zdrowotnych czynników ryzyka w miejscu pracy (np. stres, wypalenie zawodowe, organizacja czasu pracy, siedząca praca i związane z nim zagrożenia) przez następujące działania:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pogłębione badanie czynników ryzyka • Profilaktyka – badania przesiewowe, wizyty lekarskie, zajęcia na basenie, zajęcia w centrach sportowych, rehabilitacja, wizyty u dietetyka oraz zakup ergonomicznego wyposażenia biura, • Utrwalanie prawidłowych wzorców zdrowego stylu życia, • Przeciwdziałanie wypaleniu zawodowemu <p>Kwota projektu: 1 443 096,05 zł, w tym dofinansowanie ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego: 1 202 580,04 zł. W roku 2018 nie poniesiono żadnych wydatków związanych z realizacją projektu.</p>
<p>Jednostki organizacyjne powiatu/komórki organizacyjne w jednostkach realizujące zadanie. Powierzenie realizacji zadania Gminie Miasto Pruszcz Gdański- Powiatowa i miejska Biblioteka Publiczna. Powierzenie realizacji podmiotom niepublicznym</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Wydział Spraw Społecznych, 2. Powiatowa i Miejska Biblioteka Publiczna w Pruszczu Gdańskim, 3. organizacje pozarządowe zgodnie z Programem Współpracy na rok 2018. <p>Powiatu Gdańskiego z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie</p>
<p>Najważniejsze informacje dotyczące realizacji zadania w 2018 r., w tym liczba bibliotek, liczba woluminów w bibliotece, liczba wypożyczeń na 1000 mieszkańców, liczba i rodzaj wydarzeń kulturalnych, w tym w bibliotece. Wydatki ogółem poniesione na</p>	<p>Wydział Spraw Społecznych organizował i współpracował przy realizacji konkursów:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Powiatowy Przegląd Jasełek i Widowisk Obrzędowych, 2. Konkurs „Żuławy Gdańskie, Nasza Mała Ojczyzna” , 3. Powiatowy Konkurs „Kartka Wielkanocna” , 4. Powiatowy Konkurs „Kartka Bożonarodzeniowa” , 5. Powiatowy Konkurs recytatorski Poezji Zygmunta Bukowskiego, 6. Powiatowy Konkurs „Szczęśliwy dom, szczęśliwa rodzina” , 7. Powiatowy konkurs czytelniczy , 8. Powiatowy Konkurs czytelniczy – Z Książką na „Ty” , 9. Konkurs „Powiatowy Stół Bożonarodzeniowy”

<p>zadanie, w tym dotacja na prowadzenie biblioteki</p>	<p>10. Konkurs Języka Kaszubskiego „Rodno Mowa” , 11. Powiatowy Konkurs Oratorski „Nie odmawiaj – przemawiaj”.</p> <p>Łącznie wydatki na kulturę 9789,24.</p> <p>Wspólnie z Gminami z terenu Powiatu Gdańskiego zorganizowane zostały Powiatowe Przeglądy Kulturalne: Żuławski Tulipan, Trąbki w Trąbkach, Szlakiem Domów Podcieniowych, Dzień Żuławski, Święto Miodu Pszczółkowskiego, Festiwal Muzyki Chóralnej, Rockblu Przywidz Festiwal 2018, Faktoria Kultury. Łączna kwota dotacji: 121.920 zł.</p> <p>Organizacje pozarządowe zrealizowały zadania powiatu gdańskiego organizując:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. IV –Kaszubskie wieczory filmowe przy muzyce i ... - zadanie zrealizowało Zrzeszenie Kaszubsko – Pomorskie oddział Kolbudy, 2. XIII Powiatowy Konkurs Kulinaryny „Niebo w gębie czyli przysmaki Powiatu Gdańskiego – zadanie zrealizowało Stowarzyszenie Żuławy Gdańskie, 3. Festiwal „Bursztynowa Nutka” – zadanie zrealizowała Fundacja Bursztynowym szlakiem <p>Łączna kwota dotacji: 22.370 zł.</p> <p>Powiatowa i Miejska Biblioteka Publiczna w Pruszczu Gdańskim – kwota dotacji 168.109,09 zł. Liczba woluminów w bibliotece 60409. Wypożyczenia łącznie w 2018 roku: książek 74787, czasopism 475, audiobook 3211. Udostępnień na miejscu: książek 1523, czasopism 2738. Pracownicy biblioteki przeprowadzili 88 lekcji bibliotecznych dla 2100 uczestników. Zorganizowano również spotkania autorskie (21) m.in. z Jackiem, Cyganem, Dorotą Kolak w których wzięło udział 1254 osoby.</p>
<p>Inwestycje realizowane w obszarze, którego dotyczy zadanie (jeżeli dotyczy) w roku sprawozdawczym</p>	<p>Rozbudowa Powiatowej i Miejskiej Biblioteki Publicznej w Pruszczu Gdańskim wraz z zagospodarowaniem otoczenia.</p>

<p>Nazwa zadania</p>	<p>Kultura fizyczna i turystyka.</p>
<p>Czy dla zadania została opracowana polityka/ strategia/program.</p>	<p>Z zakresu turystyki założenia głównych kierunków działań ujęte zostały w Programie Rozwoju Powiatu Gdańskiego do roku 2020+</p>

<p>Jeżeli tak, wskazać nazwę/datę/tryb przyjęcia danego dokumentu oraz jego podstawowe założenia i stan realizacji na koniec 2018 r. Jeżeli nie, wskazać czy w innym dokumencie powiatu o takim charakterze są odniesienia do realizacji zadania z danego obszaru i wskazać stan realizacji na koniec 2018 r.</p>	
<p>Jednostki organizacyjne powiatu/komórki organizacyjne w jednostkach realizujące zadanie. Powierzenie realizacji zadań podmiotom niepublicznym</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Wydział Spraw Społecznych, 2. Powiatowa Rada ds. sportu i rekreacji, 3. organizacje pozarządowe zgodnie z Programem Współpracy na rok 2018 Powiatu Gdańskiego z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie
<p>Najważniejsze informacje dotyczące realizacji zadania w 2018 r., w tym najważniejsze wydarzenia sportowe, funkcjonowanie „Orlika” ,Wydatki poniesione na zadanie</p>	<p>W trakcie 2018 roku zorganizowane zostały wydarzenia sportowe, w których udział brali mieszkańcy Powiatu Gdańskiego:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Mistrzostwa Powiatu Gdańskiego w brydżu sportowym, 2. Mistrzostwa Powiatu Gdańskiego w szachach, 3. Mistrzostwa Powiatu Gd. w piłce siatkowej, 4. Mistrzostwa Powiatu Gd. w halowej piłce nożnej, 5. Mistrzostwa Powiatu Gd. w piłce nożnej, 6. Mistrzostwa Powiatu Gd. w koszykówce, 7. Mistrzostwa Powiatu Gd. w tenisie ziemnym, 8. Turniej sportowo – rekreacyjny samorządowców powiatu gdańskiego, 9. Mistrzostwa Szkół Podstawowych, Gimnazjalnych i Ponadgimnazjalnych Powiatu Gdańskiego w: <ul style="list-style-type: none"> - unihocku, - sztafetowych biegach przełajowych dziewcząt i chłopców, - halowej piłce nożnej - siatkówce dziewcząt i chłopców, - koszykówce dziewcząt i chłopców - tenisie stołowym - piłce nożnej. <p>Łącznie wydatki na nagrody, produkty spożywcze oraz opiekę medyczną i obsługę sędziowską. ????</p>

Z zakresu kultury fizycznej zgodnie z Programem Współpracy zorganizowane zostały:

1. Wakacyjne wtorki z tenisem stołowym – zadanie zrealizowane przez UKS Kosynier z Sobowidza,
2. Wakacyjny Turniej piłki nożnej o Puchar Starosty Gdańskiego w Osicach – zadanie zrealizowane przez KS Osiczanka Osice,
3. Wakacyjna przygoda z rugby dzieci i młodzieży z Powiatu Gdańskiego – zadanie zrealizowane przez Rugby Club Czarni Pruszcz

Łączna kwota dotacji na realizację zadań przez organizacje pozarządowe: 11.000 zł. ????

Ponadto na kompleksie boisk: wielofunkcyjnym i piłkarskim przy Zespole Szkół Rolniczych w Rusocinie – w okresie od marca do listopada pod opieką animatora sportu organizowane były zajęcia i zawody sportowe. Koszty utrzymania Orlika i wynagrodzenia dla animatora sportu łącznie: 13.800 zł

W zakresie turystyki Wydział Spraw Społecznych organizował i współpracował przy realizacji:

- obsługa strony internetowej www.turystyczny.powiat-gdanski.pl
- wykonanie ulotek, folderów i innych materiałów promujących turystykę Powiatu Gdańskiego
- wykonanie informatora i mapy bezpiecznych tras rowerowych, oznakowanych w oparciu o projekt Rowerowy Powiat Gdański
- wykonanie oznakowania na trasach rowerowych w oparciu o projekt Rowerowy Powiat Gdański
- wykonanie aktualizacji mapy Turystycznej Powiatu Gdańskiego
- utrzymanie prawidłowego stanu oznakowania i infrastruktury na szlakach rowerowych na terenie Powiatu
- udział w targach turystycznych
- zamieszczanie informacji związanych z turystyką na terenie Powiatu Gdańskiego na łamach gazet lokalnych

Łączna kwota wydatków: 53.726,29 zł

W zakresie turystyki zrealizowano poprzez organizacje pozarządowe następujące zadania:

1. Stowarzyszenie Żuławy Gdańskie „Zielona Szkoła – Poznaj i Pokochaj Żuławską Krainę”
2. Stowarzyszenie Traugutt.org „Polacy gdańskich wyżyn – III historyczny rajd historyczny”

Łączna kwota dotacji: 8.000 zł.

Inwestycje realizowane w obszarze, którego dotyczy zadanie (jeżeli dotyczy) w roku sprawozdawczym.	- Rozbudowa Szlaku Mennonitów - Rozbudowa strony internetowej www.turystyczny.powiat-gdanski.pl
--	---

Nazwa zadania	Geodezja, kartografia i kataster.
Czy dla zadania została opracowana polityka/strategia/program. Jeżeli tak, wskazać nazwę/datę/tryb przyjęcia danego dokumentu oraz jego podstawowe założenia i stan realizacji na koniec 2018 r. Jeżeli nie, wskazać czy w innym dokumencie powiatu o takim charakterze są odniesienia do realizacji zadania z danego obszaru i wskazać stan realizacji na koniec 2018 r.	Nie dotyczy
Jednostki organizacyjne powiatu/komórki organizacyjne w Starostwie realizujące zadanie.	Wydział Geodezji, Kartografii i Katastru
Najważniejsze informacje dotyczące realizacji zadania w 2018 r. w tym funkcjonowania Powiatowego zasobu geodezyjno-kartograficznego, liczba wydanych dokumentów, decyzji, sposób finansowania zadania	<p>W związku z realizacją zadań rządowych w zakresie przepisów ustawy <i>Prawo geodezyjne i kartograficzne</i> wykonano między innymi:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Obsługę 7030 zgłoszeń prac geodezyjnych. • Obsługę 12146 wniosków i zleceń: o wydanie materiałów z powiatowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego, danych z baz BDOT500, GESUT, EGiB oraz RDiWN o uwierzytelnienie dokumentów. • Wprowadzono 10610 zmian (na podstawie decyzji, zaświadczeń, wniosku stron) do bazy EGiB, • Przeprowadzono narady koordynacyjne dla 1332-ch tematów. • 70 postępowań administracyjnych zakończono wydaniem decyzji (w zakresie odmowy przyjęcia wyników prac

geodezyjnych, danych z operatu EGiB, zmian klasyfikacji gruntów)

- Przyjęto 4162 operaty ze zgłoszonych prac geodezyjnych.
- Wprowadzono 2250 zatwierdzonych projektów sieci uzbrojenia terenu do powiatowej bazy danych GESUT.
- Uruchomiono Portal Narada Koordynacyjna w systemie EWID 2007 dla przeprowadzania narad koordynacyjnych za pomocą środków komunikacji elektronicznej.
- Zrealizowano pomiar i wyrównanie geodezyjnej szczegółowej osnowy dla części powiatu gdańskiego, jako kolejny etap realizacji modernizacji osnowy terenu powiatu i pozyskania współrzędnych osnowy wysokościowej w obowiązującym układzie wysokościowym zgodnie z rozporządzeniem Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 14 lutego 2012 r. w sprawie osnow geodezyjnych, grawimetrycznych i magnetycznych – poniesione koszty to 235 000, 00zł gdzie 92 684.00 zł, jako dotacje i 142 316.00zł środki Powiatu.
- Celem realizacji zapisów rozporządzenia Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 5 września 2013 r. w sprawie organizacji i trybu prowadzenia państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego w zakresie informatyzacji materiałów zasobu przeprowadzono informatyzację części materiałów powiatowego zasobu tj. 63295 dokumentów geodezyjnych operatów technicznych zasobu przetworzono do postaci dokumentów elektronicznych i zapisano w bazie systemu PZGiK -w tym 52051 dokumentów w ramach zlecenia Firmie zewnętrznej za kwotę 70 000 zł. gdzie 38 316.00 zł to dotacje i 34684,00 zł środki Powiatu.
- Wydatkowano kwotę 31 980zł na całoroczną asystę techniczną i konserwacji komponentów systemu informatycznego EWID 2007 funkcjonującego w Wydziale
- Wydatkowano kwotę 2 460 zł na nadzór autorski i opiekę techniczną nad wdrożonym oprogramowaniem e Mapa dla obszaru Powiatu
- *Inwestycje realizowane w obszarze, którego dotyczy zadanie (jeżeli dotyczy) w roku sprawozdawczym*

Zgodnie z przepisami ustawy *scalenie i wymiana gruntów z dnia 26 marca 1982r.*

1. Realizowano kolejne etapy scaleń w ramach poddziałania „Wsparcie na inwestycje związane z rozwojem, modernizacją i dostosowywaniem rolnictwa i leśnictwa”

	<p>objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 odpowiednio:</p> <p>1) Scalenie gruntów wsi Trzepowo gmina Przywidz, realizowaną w ramach poddziałania „Wsparcie na inwestycje związane z rozwojem, modernizacją i dostosowywaniem rolnictwa i leśnictwa” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 (Umowa o przyznaniu pomocy Nr 00005-6502-UM1100006/16 z dnia 7 listopada 2016 r) w zakresie przewidzianym do wykonania w roku 2018 - koszt 550 699.77 zł w tym źródła finansowania: środki z budżetu państwa w kwocie 350 409.77 zł, środki pochodzące z budżetu UE (EFRROW) w kwocie 200 290.00 zł</p> <p>2) Scalenie gruntów wsi Mokry Dwór, gmina Pruszcz Gd. realizowaną w ramach poddziałania „Wsparcie na inwestycje związane z rozwojem, modernizacją i dostosowywaniem rolnictwa i leśnictwa” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 (Umowa o przyznaniu pomocy Nr 00001-6502-UM1100006/16 z dnia 7 listopada 2016 r.) w zakresie przewidzianym do wykonania w roku 2018 - koszt : 397 201.52 zł w tym źródła finansowania: środki z budżetu państwa w kwocie 252 739.52zł i środki pochodzące z budżetu UE (EFRROW) w kwocie 144 462.00zł.</p> <p>2. Wystosowano wniosek o przyznanie pomocy na operacje typu „Scalenie gruntów” wsi Krępiec gm. Pruszcz Gd. w ramach poddziałania „Wsparcie na inwestycje związane z rozwojem, modernizacją i dostosowywaniem rolnictwa i leśnictwa” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020.</p> <p>Wniosek został rozpatrzony pozytywnie i została podpisana Umowa o przyznaniu pomocy Nr 00006-6502-UM1100007/18 z dnia 26.07.2018r., na podstawie której została przyznana pomoc w wysokości 3 402 057.76 zł z czego poziom pomocy ze środków EFRROW w formie refundacji wynosi 2 167 728, 00 zł.</p>
<p>Inwestycje realizowane w obszarze, którego dotyczy zadanie (jeżeli dotyczy) w roku sprawozdawczym</p>	<p>Nie dotyczy</p>

Nazwa zadania	Gospodarka nieruchomościami.
Czy dla zadania została opracowana polityka/ strategia/program. Jeżeli tak, wskazać nazwę/datę/tryb przyjęcia danego dokumentu oraz jego podstawowe założenia i stan realizacji na koniec 2018 r. Jeżeli nie, wskazać czy w innym dokumencie powiatu o takim charakterze są odniesienia do realizacji zadania z danego obszaru i wskazać stan realizacji na koniec 2018 r.	Nie dotyczy
Jednostki organizacyjne powiatu/komórki organizacyjne w jednostkach realizujące zadanie.	Referat Gospodarki Nieruchomościami
Najważniejsze informacje dotyczące realizacji zadania w 2018 r., z podziałem na zadania zlecone i własne. Wielkość zasobu powiatowego i zasobu skarbu państwa. Nieruchomości powiatu. Wydatki poniesione.	Wielkość Zasobu Skarbu Państwa w zakresie powierzchni to 1311,6441 ha. Wielkość Zasób Powiatu w zakresie powierzchni to 312,5321 ha. Wydano 98 decyzji oraz postanowień kończących postępowanie z zakresu odszkodowań, wywłaszczeń (m.in. z tytułu specustawy drogowej oraz UGN), zwrotu wywłaszczonych nieruchomości, ograniczonego sposobu korzystania, czasowego zajęcia nieruchomości, zezwolenia na niezwłoczne zajęcie nieruchomości. Wydano 46 uzgodnień dot. przebiegu sieci na nieruchomościach SP i Powiatu. Wpływy z opłat z tytułu użytkowania wieczystego nieruchomości Skarbu Państwa, po odtrąceniu 25 % należnych powiatom, - 2.055.565,4 zł, Wydano 38 000 zł w celu uregulowania prawa własności gruntów zajętych przez powiatową infrastrukturę drogową na rzecz Powiatu Gdańskiego.

Inwestycje realizowane w obszarze, którego dotyczy zadanie (jeżeli dotyczy) w roku sprawozdawczym.	Nie dotyczy
--	-------------

Nazwa zadania	Administracja architektoniczno-budowlana.
Czy dla zadania została opracowana polityka/ strategia/program. Jeżeli tak, wskazać nazwę/datę/tryb przyjęcia danego dokumentu oraz jego podstawowe założenia i stan realizacji na koniec 2018 r. Jeżeli nie, wskazać czy w innym dokumencie powiatu o takim charakterze są odniesienia do realizacji zadania z danego obszaru i wskazać stan realizacji na koniec 2018 r.	Nie dotyczy
Jednostki organizacyjne powiatu/komórki organizacyjne w jednostkach realizujące zadanie.	Wydział Architektury i Budownictwa
Najważniejsze informacje dotyczące realizacji zadania w 2018 r. Liczba wydanych decyzji, Przeciętny czas oczekiwania na decyzję o pozwoleniu na budowę, wskaźnik zaskarżenia decyzji starosty, odsetek od decyzji starosty uchylonych przez samorządowe kolegium odwoławcze lub wojewodę, odsetek	<p>1) Liczba wydanych decyzji:</p> <p>Zestawienie za 2018 rok liczby wydanych decyzji o pozwoleniu na budowę/ decyzji zamiennych/ wewnętrznych instalacji gazowych, decyzji o pozwoleniu na rozbiórkę, liczby wniosków zgłoszenia robót budowlanych wydanych i przyjętych, pism wychodzących, zaświadczeń o samodzielności lokali, udostępnionych informacji publicznych przez Wydział Architektury i Budownictwa:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1246 decyzji o pozwoleniu na budowę (decyzje pozytywne/odmowne/umarzające) • 200 decyzji zamiennymi (pozytywne/odmowne/umarzające), • 268 decyzjami wewnętrznej instalacji gazowej (pozytywne/odmowne/umarzające), • 31 decyzji o pozwoleniu na rozbiórkę,

decyzji uchylonych przez sąd.	<ul style="list-style-type: none"> • 1344 wniosków zgłoszenia robót budowlanych • 412 wyjaśnień, interpretacji, pism wychodzących • 202 zaświadczeń o samodzielności lokali • 80 udostępnionych informacji publicznej • 1745 łączna liczba wydanych decyzji o pozwoleniu na budowę/decyzji zamiennych/wewnętrznych instalacji gazowych. <p>2) Przeciętny czas oczekiwania na decyzję o pozwolenia na budowę:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Średni czas: 32 dni <p>3) Wskaźnik zaskarżenia decyzji starosty:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 29 złożonych odwołań w 2018 r. w tym : • 11 decyzji utrzymanych w mocy • 11 decyzji uchylonych • w 7 sprawach rozstrzygnięcia nie wróciły do końca 2018 r. <p>4) Odsetek od decyzji Starosty uchylonych przez Samorządowe Kolegium Odwoławcze/ Wojewodę:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1 zaświadczenie o samodzielności lokali uchylone przez SKO • 11 decyzji uchylonych przez Wojewodę <p>5) Odsetek decyzji uchylonych przez Sąd:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 0 rozstrzygnięć w 2018 r.
Inwestycje realizowane w obszarze, którego dotyczy zadanie (jeżeli dotyczy) w roku sprawozdawczym.	Nie dotyczy

Nazwa zadania	Gospodarka wodna.
Czy dla zadania została opracowana polityka/ strategia/program. Jeżeli tak, wskazać nazwę/datę/tryb przyjęcia danego dokumentu oraz jego podstawowe założenia i stan realizacji na koniec 2018 r.. Jeżeli nie, wskazać czy w innym dokumencie powiatu o takim charakterze są odniesienia do realizacji	<i>Program Ochrony Środowiska dla Powiatu Gdańskiego na lata 2016 – 2019 z perspektywą do 2013</i> uchwalony przez Radę Powiatu Gdańskiego uchwałą z dnia 30 września 2016r. nr XXVI/174/2016. Program ten realizuje lokalną politykę ochrony środowiska, która w założeniu winna być realizowana przez jednostki samorządowe, rzadko kiedy przez Powiat (w swoich kompetencjach nie posiada wiele możliwości inwestycyjnych, organizacyjnych czy też administracyjnych mogących mieć bezpośredni wpływ na stan środowiska i jego poprawę) lub przez jednostki działające na tym terenie oraz w regionie. Władze Powiatu pełnią w odniesieniu do Programu funkcję regulacyjną, na którą składają się akty prawa lokalnego – uchwały oraz decyzje administracyjne związane z określonymi obszarami zagadnień środowiskowych.

zadania z danego obszaru i wskazać stan realizacji na koniec 2018 r.	Zadania te są realizowane w trybie ciągłym, zgodnie w wymogami prawa.
Jednostki organizacyjne powiatu/komórki organizacyjne w jednostkach realizujące zadanie.	<ul style="list-style-type: none"> - Wydział Rolnictwa i Ochrony Środowiska - Wydział IN - Referat GN
Najważniejsze informacje dotyczące realizacji zadania w 2018 r. Wydatki rzeczowe i finansowe ogółem poniesione na ochronę środowiska, udział np. lasów, jezior, rzek w powierzchni ogółem. Stan ekologiczny jezior, rzek, (według danych Inspekcji Ochrony Środowiska) czystość powietrza, stan i długość wałów przeciwpowodziowych, podejmowane działania,	<p>I. Zadania zrealizowane przez Wydział ROŚ w 2018 w zakresie ustawy Prawo wodne</p> <ul style="list-style-type: none"> - zadania i kompetencje Starosty z zakresu gospodarowania wodami z dniem 1 stycznia 2018r. przeszły do Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie, - wydano 6 opinii dotyczących dotacji z budżetu państwa dla spółek wodnych nad którymi nadzór i kontrolę sprawuje Starosta. - utrzymanie i konserwacja urządzeń melioracyjnych oraz kształtowanie stosunków wodnych w pasach dróg powiatowych, (IN) - konserwacja urządzeń melioracji wodnych szczegółowych będących własnością Skarbu Państwa w zarządzie Starosty Gdańskiego. (GN) - przeglądy i konserwacja Kanału Raduni. (GN)
Inwestycje realizowane w obszarze, którego dotyczy zadanie (jeżeli dotyczy) w roku sprawozdawczym.	Nie dotyczy
Nazwa zadania	Rolnictwo, leśnictwo i rybactwo śródlądowe.
Czy dla zadania została opracowana polityka/ strategia/program. Jeżeli tak, wskazać nazwę/datę/tryb przyjęcia danego dokumentu oraz jego podstawowe założenia i stan realizacji na koniec 2018 r. Jeżeli nie, wskazać czy w innym dokumencie powiatu o takim	<i>Program Ochrony Środowiska dla Powiatu Gdańskiego na lata 2016 – 2019 z perspektywą do 2013</i>

<p>charakterze są odniesienia do realizacji zadania z danego obszaru i wskazać stan realizacji na koniec 2018 r.</p>	
<p>Jednostki organizacyjne powiatu/komórki organizacyjne w jednostkach realizujące zadanie. Porozumienie z Nadleśnictwem Kolbudy</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Wydział Rolnictwa i Ochrony Środowiska - Nadleśnictwo Kolbudy w Kolbudach
<p>Najważniejsze informacje dotyczące realizacji zadania w 2018 r. np. sprawa scalania gruntów, obwody łowieckie, ekwiwalenty za zalesianie gruntów rolnych, powierzchnia lasów, udział lasów w powierzchni powiatów ogółem, karty wędkarskie, nakładane kary, wydawane decyzje, liczba, odsetek uchylanych</p>	<p>I. Zadania zrealizowane przez Wydział ROŚ w 2018 w zakresie</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ustawy o rybactwie śródlądowym <ul style="list-style-type: none"> - wystawiono 297 kart wędkarskich i łowiectwa podwodnego, - zarejestrowano 58 jednostek sprzętu pływającego służącego do połowu ryb, - wydano 62 legitymacje strażników Społecznej Straży Rybackiej, - przygotowano wraz z uzgodnieniami regulamin Społecznej Straży Rybackiej PZW – Okręg w Gdańsku. 2. ustawy Prawo łowieckie <ul style="list-style-type: none"> - wydzierżawiamy kołom PZŁ 14 obwodów łowieckich polnych, naliczając i rozdysponowując 52 czynsze dzierżawne, - wydano 5 decyzji zezwalających na posiadanie i hodowlę chartów i ich mieszańców, - wydano 1 decyzję o odstrzale redukcyjnym zwierzyny i przeprowadzono 10 spraw z zakresu ustawy. 3. ustawy o lasach <ul style="list-style-type: none"> - Starosta w porozumieniu z Nadleśniczym sprawuje nadzór nad gospodarką leśną na 1011ha gruntów leśnych urządzonych w 31 uproszczonych planach urządzenia lasu i 40 inwentaryzacjach stanu lasu, - przeprowadzono 31 spraw i decyzji dla właścicieli lasów, - naliczono 135 ekwiwalentów za wyłączenie gruntów z upraw rolnych i prowadzenie upraw leśnych, - skontrolowano i oceniono udatność 65,9853ha upraw leśnych, - wydano 1845 zaświadczeń o występowaniu lub nie gruntu leśnego, objętego uproszczonym planem urządzenia lasu lub decyzją 4. ustawy o ochronie gruntów rolnych i leśnych <ul style="list-style-type: none"> - przeprowadzono 430 spraw wyłączających grunty z produkcji rolnej,

	- przeprowadzono 2 sprawy związane z rekultywacją gruntów.
Inwestycje realizowane w obszarze, którego dotyczy zadanie (jeżeli dotyczy) w roku sprawozdawczym.	Nie dotyczy
Nazwa zadania	Ochrona środowiska i przyrody.
Czy dla zadania została opracowana polityka/ strategia/program. Jeżeli tak, wskazać nazwę/datę/tryb przyjęcia danego dokumentu oraz jego podstawowe założenia i stan realizacji na koniec 2018 r.. Jeżeli nie, wskazać czy w innym dokumencie powiatu o takim charakterze są odniesienia do realizacji zadania z danego obszaru i wskazać stan realizacji na koniec 2018 r.	<i>Program Ochrony Środowiska dla Powiatu Gdańskiego na lata 2016 – 2019 z perspektywą do 2013</i> uchwalony przez Radę Powiatu Gdańskiego uchwałą z dnia 30 września 2016r. nr XXVI/174/2016. Program ten realizuje lokalną politykę ochrony środowiska, która w założeniu winna być realizowana przez jednostki samorządowe, rzadko kiedy przez Powiat (w swoich kompetencjach nie posiada wiele możliwości inwestycyjnych, organizacyjnych czy też administracyjnych mogących mieć bezpośredni wpływ na stan środowiska i jego poprawę) lub przez jednostki działające na tym terenie oraz w regionie. Władze Powiatu pełnią w odniesieniu do Programu funkcję regulacyjną, na którą składają się akty prawa lokalnego – uchwały oraz decyzje administracyjne związane z określonymi obszarami zagadnień środowiskowych. Zadania te są realizowane w trybie ciągłym, zgodnie w wymogami prawa.
Jednostki organizacyjne powiatu/komórki organizacyjne w jednostkach realizujące zadanie.	- Wydział Rolnictwa i Ochrony Środowiska - Wydział Infrastruktury
Najważniejsze informacje dotyczące realizacji zadania w 2018 r.	I. Zadania zrealizowane przez Wydział ROŚ w 2018 w zakresie 1. ustawy Prawo ochrony środowiska - przyjęto 58 zgłoszeń instalacji nie wymagających pozwolenia na emisję, - wydano 6 pozwoleń na emisję, - przyjęto 4 raporty i informacje dotyczące instalacji wymagających pozwoleń zintegrowanych, - przeprowadzono 7 postępowań i wydano decyzje dotyczące hałasu, - zaopiniowano 3 gminne programy ochrony środowiska, - wydano 1 decyzję nakładającą obowiązek sporządzenia przeglądu ekologicznego. 2. ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym

	<ul style="list-style-type: none"> - uzgodniono 244 projekty decyzji o warunkach zabudowy, - zaopiniowano i uzgodniono 44 projekty miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego. <p>3. ustawy prawo geologiczne i górnictwo</p> <ul style="list-style-type: none"> - zgłoszenia na wykonanie wierceń i przyjmowanie dokumentacji geologicznej dotyczącej pomp ciepła – 19 spraw, - wydano 8 decyzji zatwierdzających projekt robót hydrogeologicznych, - zatwierdzono 1 projekt robót geologiczno-inżynierskich, - zatwierdzono 10 dokumentacji hydrogeologicznych, - zatwierdzono 3 dokumentacje robót geologiczno-inżynierskich, - udokumentowano 5 złóż kopalin. <p>4. ustawy o odpadach</p> <ul style="list-style-type: none"> - przeprowadzono i wydano decyzje w 31 sprawach dotyczących gospodarki odpadami. <p>5. ustawy o ochronie przyrody</p> <ul style="list-style-type: none"> - wydano decyzje na 920 drzew i 3329m² krzewów, - zarejestrowano 44 sztuki zwierząt podlegających ograniczeniom przewozowym. <p>6. ustawy o transporcie kolejowym</p> <ul style="list-style-type: none"> - wydano decyzje na 31 drzew utrudniających widoczność sygnałów i pociągów. <p>II wydział IN</p> <ul style="list-style-type: none"> - prace pielęgnacyjne w zieleni w pasach dróg powiatowych w tym usunięcie drzew w złym stanie sanitarno-technicznym i zagrażających.
<p>Inwestycje realizowane w obszarze, którego dotyczy zadanie (jeżeli dotyczy) w roku sprawozdawczym.</p>	<p>Nie dotyczy</p>

Realizacja zadań powiatu, wraz z informacją o realizacji polityk, programów i strategii dotyczących tych zadań.

Nazwa zadania : Kultura oraz ochrona zabytków i opieka nad zabytkami.

Zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Kultury z dnia 25 sierpnia 2004r. w sprawie organizacji i sposobu ochrony zabytków na wypadek konfliktu zbrojnego i sytuacji kryzysowych (Dz U. 212, poz. 2153)

Powiatowy Plan Ochrony Zabytków na wypadek konfliktu zbrojnego i sytuacji kryzysowych dla Powiatu Gdańskiego uzgodniony z Pomorskim Wojewódzkim Konserwatorem Zabytków oraz Szefem Obrony Cywilnej Województwa – Wojewoda Pomorski

Komórka realizująca

Wydział Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego

Informacja /opis

Plan ochrony zabytków na wypadek konfliktu zbrojnego i sytuacji kryzysowych polega na przygotowaniu i realizacji przedsięwzięć zapobiegawczych, dokumentacyjnych, zabezpieczających, ratowniczych i konserwatorskich mających na celu ich uratowanie przed zniszczeniem, uszkodzeniem lub zaginięciem.

Plan jest aktualny.

Nazwa zadania: Porządek publiczny i bezpieczeństwo obywateli

Plan Zarządzania Kryzysowego Powiatu Gdańskiego 2018 rok, zatwierdzony przez wojewodę pomorskiego 5 kwietnia 2018 r.

Powiatowy Program Zapobiegania Przemocności oraz Ochrony Porządku Publicznego i Bezpieczeństwa Obywateli na lata 2015 ÷ 2019 (Załącznik do uchwały Nr VIII 58 / 2015 Rady Powiatu Gdańskiego z dnia 26 czerwca 2015 r.):

ZASADNICZE CELE PROGRAMU

1. Ograniczanie przemocności:

- poprawa bezpieczeństwa ruchu drogowego poprzez konsekwentne ściganie za przestępstwa i poważne wykroczenia w ruchu drogowym (nadmierna prędkość, nietrzeźwość uczestników ruchu drogowego, wymuszenia pierwszeństwa itp.),
- zwalczanie przemocności pospolitej (kradzieże z włamaniem, rozboje i wymuszenia rozbójnicze),
- skuteczne zwalczanie przemocności zorganizowanej (kradzieże samochodów, dystrybucja i handel narkotykami, dystrybucja tzw. „dopalaczy”).

2. Zapobieganie zagrożeniom:

- działania profilaktyczno-zapobiegawcze (w zakresie przeciwdziałania przemocności wśród nieletnich, przeciwdziałania alkoholizmowi, narkomanii oraz przemocy w szkole i w rodzinie),
- poszerzenie możliwości aktywnego spędzania wolnego czasu dla młodzieży,
- ochrona mieszkańców przed zagrożeniami nadzwyczajnymi poprzez działania prewencyjne, ograniczanie zasięgu oraz przez likwidację ich skutków,
- działania profilaktyczno-zapobiegawcze w zakresie kształtowania wiedzy oraz zachowania się uczestników ruchu drogowego,
- integracja środowisk lokalnych w celu poprawy bezpieczeństwa i porządku publicznego.

3. Poprawa poczucia bezpieczeństwa mieszkańców:

Powiatowa Komisja Bezpieczeństwa i Porządku przyjmuje, że aktywność samorządów (powiatowego i gminnych), samorządowych jednostek organizacyjnych, powiatowych służb, inspekcji i straży oraz społeczeństwa lokalnego winna oznaczać :

- poprawę warunków do bezpiecznego poruszania się po drogach, poprzez wdrożenie programu usprawnień ruchu, edukację dzieci i młodzieży oraz konsekwentne przestrzeganie przepisów ruchu drogowego przez wszystkich uczestników;
- wychowanie młodzieży oraz powszechną edukację na rzecz bezpieczeństwa, w tym zwłaszcza kształtowanie właściwych postaw społecznych jednoznacznie negujących przestępstwa, zarówno przestępstwa kryminalne jak również zachowania antyspołeczne;
- zmniejszanie ryzyka stawania się ofiarą przestępstw poprzez propagowanie we współpracy z firmami ochrony osób i mienia oraz ubezpieczycielami rozwiązań technicznych, zmniejszających to ryzyko np. poprzez wpieranie tworzenia monitoringu wizyjnego w najbardziej niebezpiecznych miejscach, instalacje dodatkowego oświetlenia, montowanie alarmów itp.;
- edukację społeczeństwa w zakresie powszechnej samoobrony przed skutkami nadzwyczajnych zdarzeń kryzysowych;
- spotkania tematyczne młodzieży szkolnej z udziałem policjantów między innymi na temat: odpowiedzialności nieletnich za popełniane czyny karalne, prawnych aspektów narkomanii, wychowania w trzeźwości oraz uczniami szkół podstawowych na temat zasad bezpieczeństwa, zachowań ryzykownych oraz unikania zagrożeń.

Starosta jest zwierzchnikiem powiatowych służb, inspekcji i straży.

Starosta sprawując zwierzchnictwo w stosunku do powiatowych służb, inspekcji i straży:

1. powołuje i odwołuje kierowników tych jednostek, w uzgodnieniu z wojewodą, a także wykonuje wobec nich czynności w sprawach z zakresu prawa pracy, jeżeli przepisy szczególne nie stanowią inaczej,
2. zatwierdza programy ich działania,
3. uzgadnia wspólne działanie tych jednostek na obszarze powiatu,
4. w sytuacjach szczególnych kieruje wspólnymi działaniami tych podmiotów,
5. zleca w uzasadnionych przypadkach przeprowadzenie kontroli.

Powiatowa Straż Pożarna, Prokuratura Rejonowa oraz Komenda Powiatowa Policji przekładają Radzie Powiatu Gdańskiego informacje o Stanie Bezpieczeństwa i Porządku Publicznego w zakresie działania Prokuratury Rejonowej w Pruszczu Gdańskim, w zakresie ochrony przeciwpożarowej na terenie Powiatu Gdańskiego (PSP) oraz działalności Komendy Powiatowej Policji na terenie Powiatu Gdańskiego. Informacje zawarte w powyższych sprawozdaniach dotyczą statutowych działań w/w służb.

Środki finansowe przekazane z budżetu powiatu dla służb w roku 2018 :

Policja

1. 39.263,00 dofinansowanie zakup samochodu
2. 3.200,00 nagrody dla funkcjonariuszy
3. 5 000,00 szkolenie specjalistyczne funkcjonariuszy

Państwowa Straż Pożarna

1. 50.000 zł z przeznaczeniem na realizację zadania inwestycyjnego pn. zakup sprzętu, wyposażenia oraz remont pomieszczeń komendy
2. 30.000 zł z przeznaczeniem na zakup środków neutralizujących i pianotwórczych;

Ochotnicza Straż Pożarna

1. 50 000,00 dofinansowanie zakupu wozu strażackiego (OSP Pręgowo)
2. 10 000,00 zakup sprzętu bojowego (OSP Pręgowo)
3. 30 000,00 dofinansowanie remontu garaży (OSP Pruszcz Gdański)

Nazwa zadania	Przeciwdziałanie bezrobociu oraz aktywizacja lokalnego rynku pracy.
Czy dla zadania została opracowana polityka/ strategia/program. Jeżeli tak, wskazać nazwę/datę/tryb przyjęcia danego dokumentu oraz jego podstawowe założenia i stan realizacji na koniec 2018 r. Jeżeli nie, wskazać czy w innym dokumencie powiatu o takim charakterze są odniesienia do realizacji zadania z danego obszaru i wskazać stan realizacji na koniec 2018 r.	Wydział Spraw Społeczny realizuje projekt: „Mieszkańcy Powiatu Gdańskiego aktywni zawodowo” , współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020 Oś Priorytetowa 5. Zatrudnienie, Działanie 5.2 Aktywizacja osób pozostających bez pracy, Poddziałanie 5.4.1. Aktywizacja zawodowa osób pozostających bez pracy – mechanizm ZIT.
Jednostki organizacyjne powiatu/komórki organizacyjne w jednostkach realizujące zadanie. Zadanie powierzone do Miasta Gdańsk. Gdański Urząd Pracy przyjął realizację zadań powiatu gdańskiego, Projekt unijny „Aktywni zawodowo”	Projekt polega na wdrażaniu kompleksowych rozwiązań w zakresie aktywizacji zawodowej osób pozostających bez pracy, w szczególności osób znajdujących się w najtrudniejszej sytuacji na rynku pracy – 55 osób (mieszkańców powiatu gdańskiego). Interwencja jest prowadzona w oparciu o indywidualną diagnozę wszystkich uczestników projektu, która pozwala na określenie potrzeb w zakresie rodzaju dalszego wsparcia: <ul style="list-style-type: none"> • wsparcia psychologiczno-zawodowego, • poradnictwa zawodowego i pośrednictwa pracy, • szkoleń zawodowych, • staży zawodowych u pracodawców, • zatrudnienia subsydiowanego i doposażenia/wyposażenia stanowiska pracy. Kwota projektu: 1 044 996,00 zł, w tym dofinansowanie ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego: 992 746,20 zł, projekt będzie realizowany do 30.09.2019 r. W roku 2018 w związku z realizacją projektu poniesiono wydatki w kwocie 275.068,00 zł.

Inwestycje realizowane w obszarze, którego dotyczy zadanie (jeżeli dotyczy) w roku sprawozdawczym.	Nie dotyczy
--	-------------

Nazwa zadania	Ochrony praw konsumenta.
Czy dla zadania została opracowana polityka/strategia/program. Jeżeli tak, wskazać nazwę/datę/tryb przyjęcia danego dokumentu oraz jego podstawowe założenia i stan realizacji na koniec 2018 r. Jeżeli nie, wskazać czy w innym dokumencie powiatu o takim charakterze są odniesienia do realizacji zadania z danego obszaru i wskazać stan realizacji na koniec 2018 r.	Nie dotyczy
Jednostki organizacyjne powiatu/komórki organizacyjne w jednostkach realizujące zadanie.	Powiatowy Rzecznik Ochrony Praw Konsumentów dla Powiatu Gdańskiego

<p>Najważniejsze informacje dotyczące realizacji zadania w 2018 r. Sprawy, które prowadzi Rzecznik Konsumentów, liczba spraw, jakie sprawy,</p>	<p>SPIS SPRAW</p> <p>Wystąpienie do przedsiębiorców załącznik nr 1 do raportu o stanie Powiatu Gdańskiego za 2018 rok Tab. nr 1.</p> <p>Udzielanie porad i informacji prawnej w zakresie ochrony interesów konsumentów osobiście i telefonicznie załącznik nr 2 do raportu o stanie Powiatu Gdańskiego za 2018 rok Tab. nr 2.</p> <p>Współpraca z innymi instytucjami załącznik nr 3 do raportu o stanie Powiatu Gdańskiego za 2018 rok Tab. nr 3.</p> <p>Występowanie do przedsiębiorców w sprawach ochrony praw i interesów konsumentów załącznik nr 4 do raportu o stanie Powiatu Gdańskiego za 2018 rok Tab. nr 4.</p> <p>Udzielanie porad i informacji prawnej w zakresie ochrony interesów konsumentów załącznik nr 5 do raportu o stanie Powiatu Gdańskiego za 2018 rok Tab. nr 5.</p> <p>Współdziałanie z innymi instytucjami załącznik nr 6 do raportu o stanie Powiatu Gdańskiego za 2018 rok Tab. nr 6.</p>
---	---

NIEODPŁATNA POMOC PRAWNA

Realizacja zadań powiatu, wraz z informacją o realizacji polityk, programów i strategii dotyczących tych zadań.

Nazwa zadania	Nieodpłatna pomoc prawna i edukacja prawna.
<p>Czy dla zadania została opracowana polityka/ strategia/program. Jeżeli tak, wskazać nazwę/datę/tryb przyjęcia danego dokumentu oraz jego podstawowe założenia i stan realizacji na koniec 2018 r. Jeżeli nie, wskazać czy w innym dokumencie powiatu o takim charakterze są odniesienia do realizacji zadania z danego obszaru i wskazać stan realizacji na koniec 2018 r.</p>	<p>NIE DOTYCZY</p>
<p>Jednostki /komórki organizacyjne w jednostkach realizujące zadanie. Punkty nieodpłatnej pomocy prawnej(adresy). Jednostka niepubliczna realizująca zadanie.</p>	<p>W 2018 roku na terenie Powiatu Gdańskiego uruchomiono 4 punkty nieodpłatnej pomocy prawnej, również w ślad za kontynuowanymi porozumieniami z sześcioma gminami powiatu gdańskiego na terenie których były prowadzone dwa punkty nieodpłatnej pomocy prawnej:</p> <ul style="list-style-type: none"> - pierwszy punkt: w Kolbudy, Przywidz, Pszczółki, - drugi punkt: Cedry Wielkie, Suchy Dąb, Trąbki Wielkie. <p style="text-align: center;"><u>Harmonogram</u> <u>punktów nieodpłatnej pomocy prawnej na terenie powiatu gdańskiego prowadzone przez adwokatów, radców prawnych i organizację pożytku publicznego</u> <u>w 2018 r.</u></p> <p><u>Punkt 1</u> <u>(trzy lokale) prowadzony przez adwokatów</u></p> <p>Kolbudy, budynek Urzędu Gminy przy ul. Staromłyńskiej 1; poniedziałek od 13:00 do 17:00,</p>

	<p>wtorek, od 9:00 do 13:00. Pszczółki, budynek Urzędu Gminy przy ul. Pomorskiej 18, środa od 16:00 do 20:00. Przywidz, Gminny Ośrodek Kultury przy ul. Gdańskiej 15; czwartek, piątek od 14:00 do 18:00.</p> <p><u>Punkt 2</u> <u>(jeden lokal) prowadzony przez radców prawnych</u></p> <p>Pruszcz Gdański, ul. Wojska Polskiego 16 (wejście od strony ul. Niepodległości); poniedziałek, wtorek, czwartek i piątek od 8:00 do 12:00 a w środy od 12:30 do 16:30.</p> <p><u>Punkt 3</u> <u>(jeden lokal) prowadzony przez organizację pozarządową</u></p> <p>Pruszcz Gdański, ul. Wojska Polskiego 16 (wejście od strony ul. Niepodległości); poniedziałek, wtorek, czwartek i piątek od 14:00 do 18:00 a w środy od 8:00 do 12:00.</p> <p><u>Punkt 4</u> <u>(trzy lokale) prowadzony przez organizację pozarządową</u></p> <p>Cedry Wielkie, budynek Urzędu Gminy przy ul. M. Płażyńskiego 16; poniedziałek, wtorek od 9:00 do 13:00. Suchy Dąb, budynek Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej przy ul. Gdańskiej 17 A środa od 8:00 do 12:00. Trąbki Wielkie, Gminny Ośrodek Kultury, Sportu i Rekreacji przy ul. Sportowej 4, czwartek, piątek od 12:00 do 16:00.</p>
<p>Najważniejsze informacje dotyczące realizacji zadania w 2018 r. liczba udzielonych porad, Kto może korzystać z porad, wydatki poniesione na pomoc prawną, źródło finansowania,</p>	<p><u>Funkcjonowanie i finansowanie Nieodpłatnej Pomocy Prawnej</u></p> <p>Podstawa prawna: <i>ustawa z dnia 5 sierpnia 2015 r. o nieodpłatnej pomocy prawnej i edukacji prawnej.</i></p> <p>Zgodnie z ustawą w 2018 roku z pomocy prawnej mogli korzystać:</p> <ul style="list-style-type: none"> – osoby, którym przyznano świadczenie z pomocy społecznej na podstawie ustawy o pomocy społecznej, – osoby posiadające Kartę Dużej Rodziny, – kombatanci, – weterani, – młodzież do 26. roku życia,

- seniorzy po ukończeniu 65 lat,
- zagrożeni lub poszkodowani katastrofą naturalną, klęską żywiołową lub awarią techniczną,
- osoba, która jest w ciąży.

Pomoc prawna obejmowała sprawy z zakresu:

- prawa rodzinnego, prawa pracy, prawa cywilnego, prawa rzeczowego, prawa spadkowego, prawa administracyjnego z wyjątkiem prawa podatkowego, prawa karnego, prawa podatkowego,
- sprawa dotycząca rozwodu lub separacji,
- sprawa dotycząca alimentów,
- sprawa z zakresu rozpoczęcia działalności gospodarczej,
- sprawa z zakresu ubezpieczeń społecznych, prawa do opieki zdrowotnej.

Pomoc nie obejmowała spraw z zakresu prawa celnego, dewizowego, handlowego i działalności gospodarczej, z wyjątkiem przygotowywania do jej rozpoczęcia.

W 2018 roku w punktach nieodpłatnej pomocy prawnej znajdujących się na terenie Powiatu Gdańskiego udzielono łącznie **1 219 porad prawnych**, z tego **574** porad przez adwokatów i radców prawnych oraz **645** porad w punktach prowadzonych przez organizację pozarządową.

Zadanie polegające na udzielaniu nieodpłatnej pomocy prawnej jest finansowane z budżetu państwa z części będącej w dyspozycji wojewodów przez udzielanie **dotacji celowej** powiatom.

Wysokość dotacji jest ustalana corocznie przez Ministra Sprawiedliwości w porozumieniu z ministrem właściwym do spraw budżetu na podstawie przepisów o finansach publicznych dotyczących prac nad projektem ustawy budżetowej.

Podstawą ustalenia wysokości dotacji jest **kwota bazowa**, którą **co roku** ustala w drodze rozporządzenia Minister Sprawiedliwości. W **2018 roku** kwota bazowa wynosiła **5.217 zł**.

Na realizację tego zadania powiat gdański otrzymał dotację celową w wysokości **250.416 zł**, z czego wykorzystano **247.383,92 zł (98,79% kwoty dotacji)**.

Środki przeznaczone na wynagrodzenia osób, które świadczyły pomoc prawną na terenie powiatu, z którymi zawarto umowy oraz organizację i utrzymanie punktów nieodpłatnej pomocy prawnej, w których świadczone były usługi.

Rzeczywiste potrzeby punktów nieodpłatnej pomocy prawnej weryfikowane i zaspokajane były na bieżąco, a niewykorzystaną kwotę dotację zwrócono do budżetu państwa.

**Nazwa zadania: Obronność, Kwalifikacja wojskowa
Sprawy obronności**

Program Szkolenia Obronnego Powiatu Gdańskiego na lata 2017 ÷ 2019 (Załącznik nr 1 do Zarządzenia Nr 7 / 2017 Starosty Powiatu Gdańskiego z dnia 23 stycznia 2017r.).

Plan Szkolenia Obronnego w Powiecie Gdańskim na 2018 rok (Załącznik do Zarządzenia nr 34/2018 Starosty Powiatu Gdańskiego z dnia 23 stycznia 2018 r.):

„ pkt. 2. Cele szkoleniowe:

- cel główny :

Głównym celem szkolenia obronnego w 2018 roku będzie przygotowanie kadry kierowniczej i zespołów zadaniowych do aktualizacji planów operacyjnych funkcjonowania administracji publicznej powiatu w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i wojny oraz realizacji zadań wynikających z tych planów. Ponadto przygotowanie kadry kierowniczej, zespołów zadaniowych wchodzących w skład stanowisk kierowania do udziału w ćwiczeniu z wojskami pk. ANAKONDA-2018 lub poprzez organizację własnych ćwiczeń obronnych (samorządowych, powiatowych, miejskich i gminnych).

- cele szczegółowe :

Cel główny zamierza się osiągnąć poprzez realizację celów cząstkowych :

- sprawdzenie procedury współdziałania organów jednostek samorządu terytorialnego oraz jednostek administracji zespolonej z innymi organami wchodzącymi w skład systemu obronnego państwa w ramach ćwiczenia z wojskami pk. ANAKONDA - 2018;
- sprawdzenie zdolności, kadry kierowniczej Starostwa Powiatowego do podejmowania decyzji i uruchamiania zadań w sytuacji zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny w ramach realizowanych ćwiczeń obronnych;
- przygotowanie osób funkcyjnych jednostek organizacyjnych administracji publicznej powiatu do kierowania podległymi strukturami organizacyjnymi w zakresie wykonywania zadań obronnych na szczeblu powiatu i gminy (miasta) w czasie podwyższania gotowości obronnej w ramach systemu stałych dyżurów;
- przygotowanie pracowników wykonujących zadania obronne w organach samorządu terytorialnego i przedsiębiorców do aktualizacji dokumentacji obronnej w ramach nowego cyklu planowania operacyjnego poprzez udział w organizowanych szkoleniach na ten temat;
- doskonalenie umiejętności i zasad współdziałania grupy operacyjnej stanowiska kierowania starosty poprzez udział w przedsięwzięciach szkoleniowych Sił Zbrojnych RP zaplanowanych na 2018 roku.”

Zgodnie ze Sprawozdaniem z realizacji szkolenia obronnego w Powiecie Gdańskim za 2018 rok:

„ 1. **Opracowany i zatwierdzony** przez Starostę Powiatu Gdańskiego „Plan szkolenia obronnego w Powiecie Gdańskim na 2018 rok ” został w dniu 20.02.2018 r. uzgodniony z Wojewodą Pomorskim.

2. **Szkolenia obronne zaplanowane do realizacji** w okresie sprawozdawczym:

a) Szkolenia teoretyczne: 2 / 8 godz./

b) Ćwiczenia: nie planowano

c) inne formy:- treningi SD 4 /

- treningi: realizacji wybranych zadań operacyjnych przez struktury wewnętrzne Starostwa 2 / 4 godz.

3. **Szkolenia zrealizowane** w okresie sprawozdawczym:

a) Szkolenia teoretyczne: 2 / 8 godz./ 25 uczestników.

b) Ćwiczenia: nie było .

c) inne formy:- treningi SD 4 / 16 godz./ 15 osób

- treningi: realizacji wybranych zadań operacyjnych przez struktury wewnętrzne Starostwa 2 / 4 godz./10 osób”.

Kwalifikacja wojskowa

Podstawą przeprowadzenia kwalifikacji wojskowej było Obwieszczenie Wojewody Pomorskiego w sprawie przeprowadzenia kwalifikacji wojskowej w 2018 r. na terenie województwa pomorskiego, Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji oraz Ministra Obrony Narodowej z dnia 6 grudnia 2017 r. w sprawie przeprowadzenia kwalifikacji wojskowej w 2018 r.

Starosta Gdański Stefan Skonieczny zgodnie z aneksem do porozumienia pomiędzy Wojewodą Pomorskim a Powiatem Gdańskim w sprawie powierzenia niektórych zadań związanych z przeprowadzeniem kwalifikacji wojskowej w 2018 r. ustalił skład Powiatowej Komisji Lekarskiej. Miejscem urzędowania Komisji były pomieszczenia w Samodzielnym Publicznym pogotowiu Ratunkowym przy ul. Prof. Mariana Raciborskiego 2A w Pruszczu Gdańskim, z którym zawarto umowę najmu na czas trwania kwalifikacji wojskowej.

Termin przeprowadzenia kwalifikacji wojskowej mężczyzn urodzonych w 1999 r. oraz roczników starszych zameldowanych na stałe lub przebywających czasowo na terenie powiatu oraz kobiet, ustalono w Powiatowym Planie Kwalifikacji Wojskowej, który przesłano Wojewodzie Pomorskiemu do zatwierdzenia. Kwalifikacja wojskowa odbywała się w okresie od 19 lutego do 15 marca 2018 r. tj. 19 dni roboczych.

Na terenie całego powiatu rozplakatowano w miejscach najbardziej uczęszczanych Obwieszczenia informujące osoby podlegające kwalifikacji, w jakim terminie i miejscu mają się stawić. Dodatkowo pracownicy urzędu miasta i gmin wysyłali imienne wezwania do stawiennictwa wraz z ulotką wyjaśniającą cel kwalifikacji wojskowej.

Na 7 dni przed rozpoczęciem kwalifikacji do Starostwa Powiatowego w Pruszczu Gdańskim jako organizatora kwalifikacji wojskowej wpłynęły wykazy osób podlegających kwalifikacji wojskowej rocznika podstawowego oraz osób o niuregulowanym stosunku do służby wojskowej sporządzone przez Referaty Ewidencji Ludności skonfrontowane z danymi źródłowymi, stanowiące podstawę do rozpoczęcia pracy komisji. Listę osób podlegających obowiązkowi stawienia się do kwalifikacji sporządzono w 2 egz. i w dniu rozpoczęcia pracy Komisji przekazano Sekretarzowi PKL w celu odnotowywania stawiennictwa osób.

Dnia 19 lutego br. o godz. 8.00 Powiatowa Komisja Lekarska z siedzibą w Pruszczu Gdańskim przy ul. Prof. Mariana Raciborskiego 2A rozpoczęła swoją pracę, przyjmując w ciągu jednego dnia, średnio około 40 osób rocznika podstawowego i roczników

starszych, figurujących w wykazach osób o nieuregulowanym stosunku do powszechnego obowiązku obrony.

W bieżącym roku ogółem z terenu powiatu wpisano do list 635 osób rocznika podstawowego i 73 osób ze starszego.

Każdego dnia Powiatowa Komisja Lekarska przeprowadzała badania przedmiotowe i wywiad środowiskowy dotyczący stanu zdrowia, przebytych chorób i schorzeń osób podlegających kwalifikacji, ustalając kategorię zdolności lub niezdolności do czynnej służby wojskowej.

	rocznik podstawowy	roczniki starsze	kobiety	
ochotnicy				
mężczyźni				
kobiety				

wpisano do list	636	73	23	1	1
dopisano po sporządzeniu list	2	1	-		
skreślono po sporządzeniu list	3	1	-		
ostatecznie figuruje w listach	635	73	23		
stawiło się	578	14	19	1	1

Podsumowując kwalifikację wojskową 2018 r. należy podkreślić iż wezwana na kwalifikacji młodzież zachowywała się poprawnie podczas wszystkich dni. Dała się również zauważyć chęć uzyskania jak najwyższej kategorii zdrowia, która jest między innymi przepustką do zatrudnienia w służbach mundurowych. Kwalifikację zakończono w dnia 15 marca 2018 r.

Koszty Powiatu za rok 2018 - wartość brutto

Budynek Powiatu przy ul. Wojska Polskiego 16

1. Centralne ogrzewanie – 269.992,31 zł
 2. Woda - 9.476,32 zł
 3. ścieki – 15.771,88 zł
 4. Energia elektryczna – 166.899,63 zł
 5. Wywóz nieczystości – 22.879,80 zł
 6. Ochrona budynku – 738,00 zł
 7. Konserwacja systemów oddymiania – 22.878,00 zł
 8. Konserwacja wężła C.O. – 4.354,20 zł
 9. Serwis klimatyzacji – 7.306,20 zł
 10. Monitorowanie pracy sygnalizacji centrali p.poż – 4.870,80 zł
- Razem : 525.167,14,-zł

Budynek Powiatu przy ul. Grunwaldzka 25

1. Gaz – 46.312,07 zł
 2. Woda -7.346,62 zł
 3. Ścieki – 12.226,62 zł
 4. Energia elektryczna – 24.377,86 zł
 5. Wywóz nieczystości - 10.691,04 zł
 6. Konserwacja dźwigu osobowego – 3.235,00 zł
 7. Konserwacja systemów oddymiania – 4.428,00 zł
 8. Konserwacja kotłowni – 4.145,10 zł
- Razem : 112.762,31,-zł

Budynek Powiatu przy ul. Raciborskiego 2A

1. Gaz – 30.125,60 zł
 2. Woda -2.730,42 zł
 3. Ścieki – 2.712,97 zł
 4. Energia elektryczna – 1.740,99 zł
 5. Wywóz nieczystości - 10.691,04 zł
 6. Ochrona budynku – 738,00 zł
 7. Konserwacja dźwigu osobowego – 4.280,40 zł
 8. Konserwacja systemów oddymiania – 3.075,00 zł
 9. Konserwacja kotłowni – 4.428,00 zł
 10. Serwis klimatyzacji – 3.234,90 zł
- Razem : 63.757,32,-zł

Nakłady inwestycyjne za rok 2018 wartość brutto

Budynek Powiatu przy ul. Wojska Polskiego 16

1. Wykonanie remontu instalacji elektrycznej i internetowej - 15.193,38 zł
2. Rozbudowa systemu SSWiN – 7.452,57 zł
3. Przebudowa Sali Obsługi klienta Wydziału Komunikacji 676.401,69,-zł (przebudowa Sali Obsługi Klienta w ramach prac na terenie Urzędu mającymi ułatwienie dostępu dla osób niepełnosprawnych)
4. Instalacja kolców przeciw ptakom na budynku Starostwa Powiatowego- 47.567,79 zł
5. Naniesienie nanopowłok w WC – 5.479,65 zł
6. Wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej na przebudowę murów oporowych – 54.500,00 zł
7. Modernizacja monitoringu budynku – 14.157,30 zł
8. Modernizacja sieci teleinformatycznej – 14.246,95 zł

Razem : 834.999,33 zł

Budynek Powiatu przy ul. Grunwaldzka 25

1. Wykonanie studni odpływowej w piwnicy – 10.45,00 zł
2. Wykonanie naprawy instalacji wody ciepłej- 9.225,00 zł
3. Wykonanie monitoringu budynku– 32.200,00 zł

Razem : 51.880,00 zł

Budynek Powiatu przy ul. Raciborskiego 2A

1. Zakup klimatyzatora - 13.770,21 zł
2. Wykonanie naprawy stojaka na rowery , montaż czujki ruchu przy lampie na korytarzu , montaż wentylatorów w piwnicach , izolacja rur kanalizacyjnych – 5.781,00 zł

Razem : 19.551,02 zł

NAJEMCY LOKALI UŻYTKOWYCH , GRUNTU i REKLAM ZA ROK 2018

BUDYNEK uL. Wojska Polskiego 16

- | | |
|--|----------------------------|
| 1. Zakłady Mięsne NOWAK – | 4.177,76 zł brutto / m-c |
| 2. PHU Adam Sztaba | – 2.335,34 zł brutto /m-c |
| 3. Bank Millenium SA. | - 20.123,16 zł brutto /m-c |
| 4. Zbigniew Jeziński „Promo” | - 1.399,43 zł brutto /m-c |
| 5. Piekarnia Kidzińscy | - 2.660,70 zł brutto/m-c |
| 6. Turystyka i Ubezpieczenia KOGA | - 916,77 zł brutto /m-c |
| 7. PPHU DUKAT Marzena Waków | - 4.572,54 zł brutto /m-c |
| 8. Stowarzyszenie Nasz Autyzm | - 123, 00 zł brutto/m-c |
| 9. Powiatowy Inspektorat Weterynarii | - 970, 17 zł brutto/m-c |
| 10. Powiatowy Inspektorat Nadzoru Budowlanego | - 1.341,88 zł brutto / m-c |
| Razem : 38.620,75,-zł/m-c x 12 m-cy = 463.449,00,-zł | |

Budynek ul. Grunwaldzka 25

1. „LABMED”S.C.	- 968,55 zł brutto /m-c
2. Specjal. Praktyka Lekarska Aldona Przeperska Nawrot	- 4.553,95 zł brutto/m-c
3. Rentgen Sp. J.	- 2.294,16 zł brutto/m-c
4. NZOZ Ocul Med.	- 1.160,87 zł brutto/m-c
5. Pielęgniarki i Położne Środowiskowo-Rodzinne	- 540,98zł brutto/m-c
6. NZOZ Syntonia sp. z o.o.	- 145,26 zł brutto/m-c
7. REVIMED Sp. z o.o.	- 1.842,00 zł brutto /m-c
8. Poradnia Chirurgiczno-Ortopedyczna	- 1.296,75 zł brutto /m-c
9. Indyw. Praktyka Lekarska Iwona Flis	- 286,20 zł brutto /m-c
10. Indyw. Praktyka Lekarska Lidia Kutrzeba	- 396,98 zł brutto /m-c
11. Usługi Protetyczne Elżbieta Szemraj	- 575,48 zł /brutto/m-c
12. Powiatowa Stacja sanitarno-Epidemiologiczna	- 1.388,18 zł brutto/m-c
Razem : 15.449,36,-zł/m-c x 12 m-cy = 185.392,32,-zł	

Dzierżawa gruntu będącego własności Powiatu Gdańskiego

1. Mariola Olak	-797,51 zł brutto/m-c
2. Stanisław Szypuła	- 1.464,17 zł brutto /m-c
3. Piotr, Barbar Okroy	- 652,39 zł brutto/m-c
Razem : 2.914,07,-zł/m-c x 12 m-cy = 34.968,84,-zł	

Reklamy umiejscowione na budynkach będących własnością Powiatu Gdańskiego

1. Piekarnia Kidzińscy	- 20,91 zł brutto/m-c
2. Turystyka i Ubezpieczenia KOGA	- 24,60 zł brutto /m-c
3. Zbigniew Jezierski „Promo”	- 157,53 zł brutto /m-c
4. PPHU DUKAT Marzena Waków	- 25,31 zł brutto/m-c
5. Bank Millenium SA.	- 250,92 zł brutto/m-c
6. Zakłady Mięsne NOWAK –	- 41,82 zł /brutto/m-c
7. Grupa Media PTV	- 140,00 zł brutto/m-c
Razem : 661,09,-zł/m-c x 12 m-cy = 7.933,08,-zł	

Utrzymanie powiatowych obiektów, urządzeń publicznych w tym budynki administracji (budynek ul. Wojska Polskiego 16, ul. Grunwaldzka 25, ul. Raciborskiego 2A) w 2018 roku wyniosło 701.686,77,-zł. Są to opłaty za media oraz konserwacje urządzeń, wywóz nieczystości stałych i inne.

Koszty związane z nakładami inwestycyjnymi w tym dalsza realizacja zadania „Przebudowa pomieszczeń Starostwa Powiatowego przy ul. Wojska Polskiego 16 wraz z adaptacją budynku

umożliwiająca osobom niepełnosprawnym poruszanie i komunikowanie się- dostosowanie funkcji budynku do potrzeb administracyjno-biurowych i obsługi osób niepełnosprawnych” oraz inne prace remontowo-modernizacyjne na wszystkich budynkach zamknęły się w kwocie 906.430,35,-zł.

Ponadto Starostwo Powiatowe poza ponoszeniem kosztów związanych z utrzymaniem obiektów administracyjnych uzyskuje dochody z tytułu najmu lokali jak dzierżawy gruntów.

W 2018 roku Starostwo uzyskało dochód z tytułu najmu lokali w wysokości ogółem w kwocie 648.841,32,-zł, w tym najem lokali dla lekarzy specjalistów 185.392,32,-zł (budynek przy ul. Grunwaldzkiej 25).

Ponadto Starostwo uzyskało dochód z tytułu dzierżawy gruntu w wysokości 34.968,84,-zł oraz z tytułu zamieszczonych reklam kwota 7.933,08,-zł.

