

POWIAT GDAŃSKI
w Pruszczu Gdańskim
ul. Wojska Polskiego 16
83-000 Pruszcz Gdański
NIP 593 21 36 700 (1)

Pruszcz Gdański, 14.05.2019 r.

.....
(pieczęć Zamawiającego)

ZAPYTANIE OFERTOWE

Nr sprawy: SP.042.1.8.2019.NR

Zamawiający: Powiat Gdański z siedzibą w Pruszczu Gdańskim przy ul. Wojska Polskiego 16, 83-000 Pruszcz Gdański reprezentowany przez Zarząd Powiatu Gdańskiego

w związku z realizacją projektu pt. „Szlachetne Zdrowie w Powiecie Gdańskim”, współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020 Oś Priorytetowa 5. Zatrudnienie, Działanie 5.4.2 Zdrowie na rynku pracy, **zaprasza do złożenia oferty na: wykonanie usług psychologicznych/socjologicznych, na które składają się indywidualne wywiady ukierunkowane na potrzeby Uczestnika Projektu oraz opracowanie tematycznego raportu.**

1. Przedmiot zamówienia: Wspólny Słownik Zamówień (CPV): **85121270-6 Usługi psychiatryczne lub psychologiczne**

- a) Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na wykonaniu indywidualnych wywiadów psychologicznych/socjologicznych ukierunkowanych na potrzeby każdego Uczestnika Projektu w wymiarze 1 godziny/osobę. Po zakończonych wywiadach musi zostać wykonany raport tematyczny zbierający dane uzyskane podczas wywiadów przeprowadzonych przez wybranego specjalistę (psychologa/socjologa) w odniesieniu do danych literaturowych. Szczegóły zostały opisane w punkcie c i d. Zamówienie nie zostało podzielone na części. Ofertę należy złożyć na cały zakres usługi (indywidualny wywiad psychologiczno/socjologiczny oraz raport tematyczny).
- b) Projektem planuje się objąć **152 osoby (118 kobiet i 34 mężczyzn)**.
- c) Przedmiotem zamówienia jest realizacja 152 godzin wywiadów **psychologiczno/socjologicznych**, które będą stanowić podstawę do przydzielenia indywidualnych dostępnych form wsparcia. Na podstawie wywiadu z Uczestnikami Projektu możliwe będzie zdiagnozowanie ewentualnych problemów związanych ze stresem na miejscu pracy, umiejętnością zarządzania własnym czasem

oraz zidentyfikowanie takich zagrożeń jak wypalenie zawodowe. Podstawą do wykonania wcześniej wymienionego zadania będzie opracowanie formularzy udziału w badaniu i przedstawienie ich do zaakceptowania przed ich wykonaniem. W treści powinien być zawarty rozdział form wsparcia kierowany do konkretnego Uczestnika Projektu wraz z wyjaśnieniem jego przyznania. Wywiady będą odbywały się w dni robocze w godzinach między 8⁰⁰ a 16⁰⁰. W przypadku zainteresowania Uczestników Projektu udziałem w indywidualnych wywiadach w dni robocze w godzinach po 16⁰⁰ jednak nie później niż do 18⁰⁰ Wykonawca zobowiązuje się przyjąć taką osobę.

- d) Przedmiotem zamówienia jest również wykonanie **raportu tematycznego** z informacji uzyskanych m.in. podczas indywidualnych wywiadów. Raport musi zawierać odniesienie do danych literaturowych. Raport tematyczny musi zebrać wszelkie informacji pozyskane w ramach realizacji projektu w celu utrzymania długofalowych efektów i działań po jego zakończeniu. Termin wykonania raportu to **30.11.2019 r.**
- e) Ilekroć mowa w zapytaniu o godzinie rozumie się przez to **godzinę zegarową**.
- f) Liczba godzin pracy w danym miesiącu uzależniona będzie od bieżących potrzeb Zamawiającego i będzie odnosiła się do realnego zapotrzebowania na konsultacje. Faktyczne zapotrzebowanie uzależnione będzie od liczby zrekrutowanych Uczestników Projektu.
- g) Miejsce realizacji zamówienia: Starostwo Powiatowe w Pruszczu Gdańskim, ul. Wojska Polskiego 16.

2. Termin realizacji zadania

- a) W związku z rekrutacją, która będzie prowadzona w sposób ciągły, termin zakończenia wywiadów psychologiczno/socjologicznych musi zostać zakończony do **31.10.2019 r.**
- b) Natomiast wykonanie raportu tematycznego będzie wymagane najpóźniej do dnia **30.11.2019 r.**
- c) Harmonogram realizacji zamówienia będzie ustalany na bieżąco, w odniesieniu do faktycznych potrzeb Zamawiającego, w porozumieniu z Wykonawcą. Warunki są determinowane przez liczbę potencjalnych oraz faktycznych Uczestników Projektu.

3. Miejsce lub sposób uzyskania informacji oraz dodatkowej dokumentacji określającej szczegółowe warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia:

Starostwo Powiatowe w Pruszczu Gdańskim, ul. Wojska Polskiego 16, pokój numer 220, numer telefonu: (58) 683-50-69

4. Kryteria wyboru ofert:

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierować się następującymi kryteriami i ich znaczeniem oraz w następujący sposób będzie oceniać oferty w poszczególnych kryteriach:

	Kryterium	Liczba punktów (waga)
1.	Cena	60
2.	Doświadczenie przy wykonaniu indywidualnych wywiadów psychologicznych/socjologicznych	40

Kryterium 1. Cena – 60% (maksymalnie do uzyskania 60 punktów)

Sposób przyznawania punktacji za spełnienie kryterium:

Kryterium: **cena ofertowa za osobę brutto** (określona do dwóch miejsc po przecinku) zostanie ocenione przy zastosowaniu następującego wzoru:

$$C = \frac{\text{najniższa cena za osobę}}{\text{oferowana cena}} \times 60$$

Kryterium 2. Doświadczenie - 40% (maksymalnie możliwych do uzyskania 40 punktów)

Oceniane będzie doświadczenie Wykonawcy przy wykonaniu indywidualnych wywiadów psychologicznych/socjologicznych.

Oceniane doświadczenie	Liczba punktów
Indywidualne wywiady psychologiczne/socjologiczne: Wykazanie przeprowadzenia indywidualnych wywiadów psychologicznych/socjologicznych:*	
50 godzin	10 punktów
51- 60 godzin	16 punktów
61 – 70 godzin	22 punkty
71 – 80 godzin	28 punktów
81 – 90 godzin	34 punkty
91- 100 godzin	40 punktów

*Za podanie mniejszej ilości godzin niż 50 w formularzu ofertowym spowoduje iż oferta zostanie odrzucona, natomiast podanie większej ilości niż 100 godzin nie wpłynie na osiągnięcie wyższej punktacji niż 40.

łącznie możliwych do uzyskania jest 100,00 punktów (100%)

Warunek konieczny: psycholog/socjolog musi posiadać wykształcenie wyższe i posiadać minimum pięć lat doświadczenia zawodowego.

5. Wykaz oświadczeń i dokumentów niezbędnych do potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:
- aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualnie zaświadczenie o wpisie do ewidencji,
 - pełnomocnictwo o ile uprawnienie do reprezentowania oferenta nie wynika z dokumentów o których mowa powyżej,
 - oświadczenie potwierdzające doświadczenie przy wykonaniu indywidualnych wywiadów psychologicznych/socjologicznych.
6. Z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana, Zamawiający podpisze umowę na warunkach określonych we wzorze umowy, stanowiącym **załącznik numer 2** do niniejszego zapytania ofertowego.
7. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy, sposobu oraz formy jego wniesienia (jeżeli jest wymagany): nie wymagany

8. Warunki gwarancji: nie dotyczy

9. Sposób przygotowania oferty:

- Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę,
- ofertę należy sporządzić w języku polskim, w formie pisemnej, ręcznie, na maszynie lub komputerze, nieścieralnym atramentem, według wzoru stanowiącego załącznik do niniejszego zapytania ofertowego,
- kopie dokumentów powinny być przez Wykonawcę poświadczane za zgodność z oryginałem,
- dokumenty, które wymagane są jako wzory dokumentów należy sporządzić wg załączonych wzorów z podaniem wszystkich wymienionych w nich danych,
- w przypadku, gdy upoważnienie do reprezentowania Wykonawcy osoby, która podpisała ofertę, nie wynika z właściwego wypisu z rejestru, ewidencji itp. oferta powinna zawierać również dokument potwierdzający to upoważnienie, np. odpowiednie pełnomocnictwo, umowa spółki cywilnej, itp.
- wskazane jest, aby wszystkie strony oferty zawierające treść były podpisane przez osobę wymienioną w formularzu ofertowym,
- wszystkie miejsca w dokumentach oferty, w których Wykonawca po napisaniu naniósł zmiany, winny być również podpisane przez osobę, o której mowa powyżej,
- wskazane jest, aby opakowanie zewnętrzne było zaadresowane wg następującego wzoru:

Starostwo Powiatowe w Pruszczu Gdańskim
ul. Wojska Polskiego 16; 83-000 Pruszcz Gdański

Oferta na: wykonanie usług psychologicznych/socjologicznych, na które składają się indywidualne wywiady ukierunkowane na potrzeby Uczestnika Projektu oraz opracowanie tematycznego raportu projektu p.n. „Szlachetne Zdrowie w Powiecie Gdańskim”

- Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed terminem składania ofert i wymaga to formy pisemnej,
- zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane, opakowane i zaadresowane w ten sam sposób, co oferta; dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywana zmieniona oferta należy opatrzyć napisem ZMIANA,
- powiadomienie o wycofaniu oferty powinno być opakowane i zaadresowane w ten sam sposób, co oferta; dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywane to powiadomienie należy opatrzyć napisem WYCOFANIE.

10. Miejsce i termin złożenia ofert:

Ofertę należy złożyć do dnia: **24.05.2019 roku**, do godziny 12⁰⁰ w kancelarii Zamawiającego w **Starostwie Powiatowym w Pruszczu Gdańskim, ul. Wojska Polskiego 16, 83-000 Pruszcz Gdański, (I piętro)**.

(oferty które nie zostaną złożone do dnia do godz. 12⁰⁰ nie będą rozpatrywane).

Zamawiający zastrzega sobie możliwość przesunięcia terminu realizacji zamówienia bądź wcześniejszego zakończenia zamówienia.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość nie dokonania wyboru żadnej oferty.

Z tytułu odrzucenia lub nie wybrania oferty Wykonawcom nie przysługują żadne roszczenia wobec Zamawiającego. Decyzja Zamawiającego o odrzuceniu/nie wybraniu oferty jest decyzją ostateczną.

STAROSTA

Stefan Skonieczny

.....
podpis (pieczęć Zamawiającego)