

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego  
o wartości szacunkowej nieprzekraczającej kwoty 221 000 EURO

### **ZAKUP I DOSTAWA SPECJALISTYCZNEGO WYPOSAŻENIA RATOWNICZEGO W RAMACH PROJEKTU „BEZPIECZNE ŻUŁAWY – PODNIESIENIE POZIOMU BEZPIECZEŃSTWA POWODZIOWEGO ŻUŁAW POPRZEZ ROZBUDOWĘ SYSTEMU ALARMOWANIA I POWIADAMIANIA ORAZ DOSTAWĘ SPECJALISTYCZNEGO WYPOSAŻENIA RATOWNICZEGO**

#### **ZAMAWIAJĄCY**

Powiat Gdański

ul. Wojska Polskiego 16 83-000 Pruszcz Gdański

tel.: (58) 683-49-99, (58) 773-12-55

fax: (58) 683-48-99, (58) 773-12-55

e-mail: [zamowienia@powiat-gdanski.pl](mailto:zamowienia@powiat-gdanski.pl)

strona internetowa Zamawiającego [www.powiat-gdanski.pl](http://www.powiat-gdanski.pl)

#### **PODSTAWA PRAWNA**

Ustawa z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2018 roku, poz. 1986) zwaną dalej „ustawą Pzp”

**Ogłoszonego w Biuletynie Zamówień Publicznych pod numerem: 502322-N-2019**

**data zamieszczenia: 10.01.2019 r.**

**Pruszcz Gdański, dnia 10.01.2019 r.**

## SPIS TREŚCI:

- Rozdział 1:** Opis przedmiotu zamówienia
- Rozdział 2:** Termin wykonania zamówienia
- Rozdział 3:** Warunki udziału w postępowaniu i podstawy wykluczenia
- Rozdział 4:** Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
- Rozdział 5:** Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami
- Rozdział 6:** Wymagania dotyczące wadium
- Rozdział 7:** Termin związania z ofertą
- Rozdział 8:** Opis sposobu przygotowania oferty
- Rozdział 9:** Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert
- Rozdział 10:** Opis sposobu obliczenia ceny
- Rozdział 11:** Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert
- Rozdział 12:** Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego
- Rozdział 13:** Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy
- Rozdział 14:** Istotne dla stron postanowienia umowne
- Rozdział 15:** Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia
- Rozdział 16:** Klauzula informacyjna z art. 13 RODO
- Rozdział 17:** Postanowienia końcowe
- Rozdział 18:** Wzory załączników do SIWZ
- Rozdział 19:** Projekt umowy

## Rozdział 1

### Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa specjalistycznego wyposażenia ratowniczego w ramach realizacji projektu „Bezpieczne Żuławy – podniesienie poziomu bezpieczeństwa powodziowego Żuław poprzez rozbudowę systemu alarmowania i powiadamiania oraz dostawę specjalistycznego wyposażenia ratowniczego”.
2. Zamówienie będzie współfinansowane z Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020, 11. Środowisko, 11.01. Ograniczenie zagrożeń naturalnych.
3. Przedmiot zamówienia obejmuje 2 zadania:
  - 1) **Zadanie nr 1 – zakup i dostawa zapory przeciwpowodziowej trapezowej**
  - 2) **Zadanie nr 2 – zakup i dostawa agregatu prądotwórczego**
4. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został określony w załączniku nr 4a oraz 4b do SIWZ.
5. Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych. Pod pojęciem oferty równoważnej Zamawiający rozumie sprzęt o parametrach technicznych nie gorszych niż posiadają produkty wymienione w opisie przedmiotu zamówienia (zał. nr 4a, 4b do SIWZ). Ciężar udowodnienia równoważności spoczywa na Wykonawcy. Jeżeli szczegółowy opis przedmiotu zamówienia odnosi się do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 30 ust. 1 pkt. 2 i ust. 3 ustawy Pzp, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym, a odniesieniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważne”.
6. Wymagania szczegółowe związane z przedmiotem zamówienia:
  - 1) Wykonawca jest odpowiedzialny za prawidłowe wykonanie wszystkich czynności niezbędnych do prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia, w tym za przebieg oraz terminowe wykonanie zamówienia.
  - 2) Minimalne wymagane okresy gwarancji jakości i rękojmi za wady, zostały określone w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia (4a, 4b do SIWZ).
  - 3) Wymagana jest należyta staranność przy realizacji zobowiązań umowy.
  - 4) Dostarczony sprzęt musi być :
    - a) fabrycznie nowy, wolny od wad i uszkodzeń oraz nieobciążony prawami osób trzecich;
    - b) wyposażony w dokumentację użytkownika w języku polskim.
7. Przedmiot zamówienia należy wykonać zgodnie z zapisami SIWZ.
8. Kody CPV:

**główny** – 35110000-8,  
zadanie nr 1 - 44212383-7,  
zadanie nr 2 - 31122000-7.
9. Zamawiający informuje, iż w prowadzonym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego zastosowana zostanie tzw. /procedura odwrócona/, o której mowa w art. 24aa ustawy pzp, tzn. Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

## Rozdział 2

### Termin wykonania zamówienia

1. Termin wykonania Zamówienia:
  - 1) dla zadania nr 1 – w terminie 30 dni od dnia podpisania umowy.
  - 2) dla zadania nr 2 – w terminie 90 dni od dnia podpisania umowy.
2. Odbiór przedmiotu zamówienia nastąpi na podstawie protokołu zdawczo – odbiorczego. Podpisany przez obie strony protokół zdawczo – odbiorczy będzie stanowił podstawę do wypłaty wynagrodzenia.

## Rozdział 3

### Warunki udziału w postępowaniu i podstawy wykluczenia

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
  - 1) **Nie podlegają wykluczeniu**
  - a) Z postępowania wyklucza się Wykonawców w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust.1 ustawy Pzp.

## Rozdział 4

### Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia

1. W celu wstępnego wykazania braku podstaw do wykluczenia, Wykonawca zobowiązany jest złożyć do oferty aktualne na dzień składania ofert:
  - 1) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – zgodnie z załączonym wzorem (zał. nr 3 do SIWZ).
2. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu składa także oświadczenie zgodnie z treścią załącznika nr 3 do SIWZ - dotyczące podwykonawców.
3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenia zgodnie z treścią załącznika nr 3 do SIWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
4. **Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Oświadczenie można złożyć zgodnie z załączonym wzorem (zał. nr 5 do SIWZ).**  
**W sytuacji, gdy Wykonawca nie należy do żadnej grupy kapitałowej, Zamawiający dopuszcza złożenie przez Wykonawcę oświadczenia o braku przynależności do żadnej grupy kapitałowej wraz z ofertą.**

## Rozdział 5

### Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej.
2. Do kontaktowania się z Wykonawcami upoważnieni są:

w sprawach formalno – prawnych:

Katarzyna Busz, e-mail: [zamowienia@powiat-gdanski.pl](mailto:zamowienia@powiat-gdanski.pl), faks (58) 683-48-99 lub (58) 773-12-55

w sprawach merytorycznych:

Marek Tułowiecki , faks 586822714.

3. Zamawiający nie dopuszcza porozumiewania się z wykonawcami za pośrednictwem telefonu.
4. Zamawiający przekazuje informacje za pośrednictwem faksu lub poczty elektronicznej z zastrzeżeniem pkt. 5. Zawsze dopuszczalna jest forma pisemna.
5. Forma pisemna zastrzeżona jest dla składania oferty wraz z załącznikami, w tym oświadczeń potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu i potwierdzających brak podstaw do wykluczenia oraz pełnomocnictw.
6. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na numer faksu lub na pocztę elektroniczną zostało mu doręczone w sposób, który umożliwił Wykonawcy zapoznanie się z jego treścią.

## **Rozdział 6**

### **Wymagania dotyczące wadium**

Zamawiający nie wymaga złożenia wadium.

## **Rozdział 7**

### **Termin związania ofertą**

1. Termin związania ofertą w niniejszym postępowaniu wynosi 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

## **Rozdział 8**

### **Opis sposobu przygotowania oferty**

1. Wykonawcy przedstawiają swoje warunki cenowe na formularzu oferty stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ w zależności od zadania, na które składają ofertę.
2. Jednocześnie Wykonawca zobowiązany jest załączyć do formularza oferty – formularz cenowy w zależności od zadania, na które składa ofertę, który stanowi odpowiednio załącznik nr 2a, 2b do SIWZ.
3. Wykonawcy przedstawiają oferty zgodnie z wymaganiami SIWZ.
4. Przy sporządzeniu oferty, zaleca się skorzystanie ze wzorów formularzy przygotowanych przez Zamawiającego. Wykonawca może złożyć ofertę na swoich formularzach z zastrzeżeniem, że będą one zawierać wszystkie niezbędne informacje określone przez Zamawiającego.
5. Oświadczenia, o których mowa w Rozdziale 4 dotyczące Wykonawcy oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.
6. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Oferta powinna być podpisana przez Wykonawcę (osobę/osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z dokumentami potwierdzającymi dopuszczenie do obrotu prawnego) lub jego upoważnionego przedstawiciela. Zamawiający nie wyraża zgody na składanie ofert w postaci elektronicznej.

7. W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty należy załączyć pełnomocnictwo z określeniem jego zakresu. Pełnomocnictwo należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.
8. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
9. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
10. Zaleca się, aby Wykonawca zdobył wszelkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz podpisania umowy.
11. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane, muszą być oznaczone i spięte w ofercie w sposób pozwalający na ich oddzielenie od reszty oferty. Jednocześnie, Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert jest zobowiązany przedstawić uzasadnienie, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust.4 ustawy Pzp. W przypadku braku wyraźnego oznaczenia dokumentów stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa lub braku uzasadnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa - Zamawiający wszystkie dokumenty składające się na treść oferty uzna za jawne.
12. Wszystkie kartki oferty powinny być trwale połączone i włożone do jednej koperty.
13. Ewentualne poprawki w treści oferty powinny być naniesione czytelnie i sygnowane podpisem Wykonawcy.
14. Wykonawca zamieści ofertę w zamkniętej kopercie zaadresowanej na Zamawiającego z oznaczeniem „**oferta przetargowa na zakup i dostawę specjalistycznego wyposażenia ratowniczego**” z dokładnym adresem Wykonawcy tak, aby w przypadku stwierdzenia złożenia oferty po terminie można ją było odesłać bez otwierania. W przypadku braku ww. oznaczenia, Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia mogące wynikać z powodu tego braku, np. przypadkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem otwarcia, a w przypadku składania oferty pocztą lub pocztą kurierską – jej nieotwarcie w trakcie sesji otwarcia ofert.
15. Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie w myśl art. 84 ust. 2 ustawy Pzp.
16. W sprawach nieuregulowanych niniejszą specyfikacją istotnych warunków zamówienia ma zastosowanie ustawa Pzp oraz przepisy kodeksu cywilnego (Dz.U.2016.380).

## Rozdział 9

### Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego, ul. Wojska Polskiego 16 w Pruszczu Gdańskim w Sekretariacie w **Punkcie Podawczym** (parter), w dniach od poniedziałku do piątku, w godz. od 8.00 do 15.00 do dnia **22.01.2019 r. do godz. 10:30**.
2. Za moment złożenia oferty przyjmuje się termin skutecznego dostarczenia oferty Zamawiającemu.
3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **22.01.2019 r. o godz. 11.00** w siedzibie Zamawiającego, ul. Wojska Polskiego 16, w pokoju nr 213 (II p. sala konferencyjna), 83-000 Pruszcz Gdański
4. Zamawiający bezpośrednio przed otwarciem ofert poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Oferty złożone po upływie terminu wyznaczonego w SIWZ zostaną niezwłocznie zwrócone Wykonawcom.

## Rozdział 10

### Opis sposobu obliczenia ceny

1. Wykonawca poda w formularzu oferty (załącznik nr 1a i/lub 1b do SIWZ), cenę brutto za wykonanie zamówienia określonego w SIWZ.
2. Ponadto, Wykonawca zobowiązany jest załączyć do formularza oferty – formularz cenowy w zależności od zadania, na które składa ofertę, który stanowi odpowiednio załącznik nr 2a, 2b do SIWZ.
3. Wszystkie ceny wyszczególnione w formularzu ofertowym należy zaokrąglić do drugiego miejsca po przecinku zgodnie z zasadami matematycznymi.
4. Wykonawca uwzględniając wszystkie wymogi zawarte w niniejszym SIWZ, powinien w cenie brutto uwzględnić ewentualne oferowane upusty, koszty ubezpieczenia, podatku VAT, koszty zwrotu i utylizacji odpadów opakowaniowych, o których mowa w ustawie z dnia 13 czerwca 2013 roku o gospodarce opakowaniami i odpadami opakowaniowymi (Dz. U. z 2013 r., poz. 888 z późn. zm.) oraz wszystkie inne nie wymienione, niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia.
5. Wykonawca ponosić będzie skutki błędów w ofercie wynikających z nieuwzględnienia okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia. W związku z powyższym od Wykonawcy wymagane jest bardzo szczegółowe zapoznanie się z przedmiotem zamówienia, które umożliwi należyte zrealizowanie przedmiotu zamówienia, a także sprawdzenie warunków wykonania zamówienia i skalkulowania ceny oferty z należytą starannością.
6. Wykonawca powinien zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie ewentualnych rozbieżności w opisie przedmiotu zamówienia zawartych w SIWZ.
7. Sposób poprawienia przez Zamawiającego omyłek w obliczeniu ceny. Zamawiający poprawi omyłki w obliczeniu ceny w następujący sposób: jeżeli cenę za przedmiot zamówienia podano rozbieżnie słownie i liczbą, przyjmuje się za prawidłową cenę podaną słownie.
8. Ponadto, Zamawiający zgodnie z art. 87 ust. 2 ustawy pzp poprawia w ofercie:
  - 1) oczywiste omyłki pisarskie,
  - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
  - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
9. Jeżeli w przedmiotowym postępowaniu nie będzie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną, a jeżeli zostaną złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
10. Jeżeli w zaoferowanej cenie są towary, których nabycie prowadzi do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług (VAT) to Wykonawca składa o tym informację, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku. Niezłożenie przez Wykonawcę informacji będzie oznaczało, że taki obowiązek nie powstaje.

W okolicznościach, o których mowa powyżej Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek VAT, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

## Rozdział 11

### Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Przy ocenie ofert Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny w zakresie:

**zadania nr 1 – zakup i dostawa zapory przeciwpowodziowej trapezowej**

**zadania nr 2 – zakup i dostawa agregatu prądotwórczego**

**Cena brutto - 60%**

**Okres udzielonej rękojmi za wady – 40%**

- 1) Przy obliczaniu liczby punktów w kryterium cena zostanie zastosowany następujący wzór:

$$P = \frac{C_{\min}}{C_o} \times 100 \text{ pkt.} \times 60\%$$

gdzie:

- P** – wartość punktowa ocenianego kryterium
- C min** – najniższa cena ze złożonych ofert
- Co** – cena ocenianej oferty

- 2) **Okres udzielonej rękojmi za wady będzie punktowany według następujących zasad:**

od 25 do 30 miesięcy liczonych od dnia podpisania protokołu odbioru – 10 pkt

od 31 do 36 miesięcy liczonych od dnia podpisania protokołu odbioru – 20 pkt

od 37 do 42 miesięcy liczonych od dnia podpisania protokołu odbioru – 30 pkt

od 43 i więcej – liczonych od dnia podpisania protokołu odbioru – 40 pkt

- Oferowany okres udzielonej rękojmi za wady należy wskazać w formularzu oferty (zał. nr 1 do SIWZ).
- Zamawiający nie przewiduje możliwości okresu udzielonej rękojmi za wady dla każdego z elementów osobno. Wymaga się podania jednej wartości dla wszystkich elementów objętych niniejszym kryterium.
- Jeżeli Wykonawca w formularzu oferty nie wskaże okresu udzielonej rękojmi za wady, Zamawiający przyjmie do oceny minimalny 24 miesięczny okres.
- Oferty Wykonawców, którzy zaoferują okres udzielonej rękojmi za wady krótszy, niż 24 m-ce zostaną odrzucone jako niezgodne z treścią SIWZ.
- Wszystkie obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która otrzyma największą liczbę punktów łącznie za wszystkie kryteria oceny ofert. Wykonawca może uzyskać maksymalnie 100 pkt.



## Rozdział 12

### Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy

1. O miejscu i terminie zawarcia umowy Wykonawca, którego oferta została wybrana, zostanie poinformowany odrębnym zawiadomieniem.
2. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zobowiązany jest w przypadku wyboru oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – przedłożyć Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych podmiotów (w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę).
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert.

## Rozdział 13

### Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## Rozdział 14

### Istotne dla stron postanowienia umowne

- Inne istotne postanowienia umowne zawarte zostały w projekcie umowy stanowiącej załącznik do SIWZ.
- Zamawiający wymaga, aby Wykonawca zawarł z Zamawiającym umowę na warunkach określonych w w/w projekcie.
- Zamawiający przewiduje możliwość dokonywania istotnych postanowień zawartej umowy, także w stosunku do treści oferty, na podstawie której, dokonano wyboru Wykonawcy, w zakresie i na warunkach określonych w projekcie umowy.

## Rozdział 15

### Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

Zasady wnoszenia środków ochrony prawnej w niniejszym postępowaniu regulują przepisy Działu VI ustawy Pzp.

## Rozdział 16

### Klauzula informacyjna z art. 13 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Starosta Powiatu Gdańskiego w Pruszczu Gdańskim** ul. Wojska Polskiego 16, 83-000 Pruszcz Gdański,

2. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. CRODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Zakup i dostawa sprzętu specjalistycznego w ramach projektu: Bezpieczne Żuławy – podniesienie poziomu bezpieczeństwa powodziowego Żuław poprzez rozbudowę systemu alarmowania i powiadamiania oraz dostawę specjalistycznego wyposażenia ratowniczego.**
3. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986), dalej „ustawa Pzp”, Poczta Polska S.A., bank obsługujący jednostkę, podmioty świadczące dla Administratora usługi: kurierskie, informatyczne, prawne i inne podobne usługi wsparcia, organy publiczne i sądy celem wykonania obowiązków ciążących na Administratorze (w szczególności urzędy skarbowe, ZUS, organy kontroli, komornicy), a także Biuro Informacji Gospodarczych BIG InfoMonitor w Warszawie oraz podmioty realizujące prawo dostępu do informacji publicznej
4. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w okresie obowiązywania umowy, a także przez czas niezbędny do realizacji lub ochrony przed roszczeniami z nią związanymi (co do zasady 10 lat), z uwzględnieniem przepisów o archiwizacji obowiązujących jednostkę,
5. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
6. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
7. posiada Pani/Pan:
  - 1) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - 2) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
  - 3) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
  - 4) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
8. nie przysługuje Pani/Panu:
  - 1) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - 2) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - 3) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

## Rozdział 17

### Postanowienia końcowe

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. **Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.**
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
4. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
5. Zamawiający wymaga złożenia oferty zgodnej z przedmiotem zamówienia.
6. Zamawiający informuje, że nie przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy Pzp.
7. Podwykonawcy:
  - 1) Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w formularzu oferty (zał. nr 1 do SIWZ) części zamówienia, których wykonanie

---

zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców.

- 2) Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
8. Podmioty występujące wspólnie:
  - 1) Wykonawcy na podstawie art. 23 ustawy Pzp mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanowią pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
  - 2) Przed dniem podpisania umowy, podmioty występujące wspólnie w myśl art. 23 ustawy Pzp zobowiązane są do dostarczenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
  - 3) Wykonawcy, o których mowa w pkt. 1), ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

---

**Rozdział 18**

Wzory załączników do SIWZ

Załącznik nr 1a do SIWZ

**Zamawiający:**  
**Powiat Gdański z siedzibą**  
**w Pruszczu Gdańskim**  
**ul. Wojska Polskiego 16**  
**83-000 Pruszcz Gdański**

.....  
(pieczęć Wykonawcy)

### OFERTA

na **Zakup i dostawa sprzętu specjalistycznego w ramach projektu: Bezpieczne Żuławy – podniesienie poziomu bezpieczeństwa powodziowego Żuław poprzez rozbudowę systemu alarmowania i powiadamiania oraz dostawę specjalistycznego wyposażenia ratowniczego-ZP.272.29.2018.PN**

#### Zadanie nr 1 – zakup i dostawa zapory przeciwpowodziowej trapezowej

Ja, niżej podpisany \_\_\_\_\_, będąc uprawnionym do

(imię i nazwisko)

reprezentowania \_\_\_\_\_

(nazwa firmy)

\_\_\_\_\_  
(adres firmy)

tel. \_\_\_\_\_, tel./fax \_\_\_\_\_ adres e-mail: \_\_\_\_\_

NIP \_\_\_\_\_, REGON \_\_\_\_\_, Powiat \_\_\_\_\_.

#### 1. Oświadczamy, że realizację zamówienia wykonamy za cenę:

**netto** ..... zł. w tym należny podatek VAT ..... % VAT

**brutto** ..... zł (słownie brutto: .....

.....zł)

**Udzielamy rękojmi za wady na cały przedmiot zamówienia na okres ..... miesięcy licząc od dnia podpisania protokołu zdawczo - odbiorczego.**

Oświadczam/my, iż przyjmujemy bez zastrzeżeń wyznaczone przez Zamawiającego:

- **warunki płatności** - należności wynikające z prawidłowo wystawionej faktury płatna będzie w terminie 30 dni od daty jej otrzymania, po dokonaniu i podpisaniu bezusterkowego protokołu odbioru końcowego.

2. Ponadto oświadczam/my, że:
- 1) Dane zawarte w dokumentach stanowiących załączniki do niniejszego formularza są aktualne na dzień sporządzenia oferty i zgodne ze stanem faktycznym a załączone do oferty kopie dokumentów są zgodne z ich oryginałami,
  - 2) Akceptuję w pełni bez zastrzeżeń czy ograniczeń postanowienia: SIWZ dla niniejszego zamówienia, wyjaśnień do SIWZ oraz zmian SIWZ.
  - 3) Uzyskaliśmy wszelkie informacje niezbędne do przygotowania oferty,
  - 4) Gwarantuję wykonanie całości niniejszego zamówienia zgodnie z treścią SIWZ, wyjaśnień do SIWZ oraz zmian wprowadzonych do SIWZ.
  - 5) Upewniłem się co do prawidłowości i kompletności naszej Oferty i ceny. Wynagrodzenie, o którym mowa powyżej, pokrywa wszystkie nasze zobowiązania wynikające z zamówienia, a także wszystkie koszty, które mogą być konieczne dla właściwego wykonania przedmiotu zamówienia.
  - 6) Ofertą naszą będziemy związani do dnia podpisania umowy na realizację przedmiotowego zamówienia, nie dłużej jednak, niż 30 dni od upływu terminu składania ofert,
  - 7) Oświadczamy, że akceptujemy projekt umowy zawarty w SIWZ.
  - 8) W przypadku wybrania naszej oferty podpiszemy umowę według wzoru, stanowiącego załącznik do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w terminie i miejscu określonym przez Zamawiającego i rozpoczęcia realizacji usług na warunkach określonych w projekcie umowy.
  - 9) Nie uczestniczę jako Wykonawca w jakiegokolwiek innej ofercie, dotyczącej niniejszego zamówienia.
3. Oświadczam/my, że wszystkie załączniki stanowią integralną część oferty (zgodnie z wymogami SIWZ):
- 1) .....
  - 2) .....
  - 3) .....
  - 4) .....
4. **Ponadto oświadczam iż moja/nasza firma jest\*:**
- mikroprzedsiębiorstwem
  - małym przedsiębiorstwem
  - średnim przedsiębiorstwem
- \*Zaznaczyć właściwe.
- UWAGA:** Te informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych.
5. Oświadczamy, że za wyjątkiem informacji i dokumentów zawartych w ofercie na stronach ....., niniejsza oferta oraz wszelkie załączniki do niej są jawne i nie zawierają informacji

stanowiących tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które chcemy zastrzec przed ogólnym dostępem.

Powyższe informacje zostały zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa z uwagi na (proszę wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa):

.....  
.....  
.....

6. Ofertę niniejszą składam/my na \_\_\_\_\_ kolejno ponumerowanych stronach

\_\_\_\_\_  
(mięscowość i data)

\_\_\_\_\_  
(pieczęć i podpis osób uprawnionych do reprezentacji Wykonawcy lub osoby upoważnionej)

*Jednocześnie oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>1)</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\**

\_\_\_\_\_  
(miejsowość i data)

\_\_\_\_\_  
(podpis wykonawcy)

<sup>1)</sup> rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

\* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

Załącznik nr 1 do SIWZ

**Zamawiający:**  
**Powiat Gdański z siedzibą**  
**w Pruszczu Gdańskim**  
**ul. Wojska Polskiego 16**  
**83-000 Pruszcz Gdański**

.....  
(pieczęć Wykonawcy)

**OFERTA**

na **Zakup i dostawa sprzętu specjalistycznego w ramach projektu: Bezpieczne Żuławy – podniesienie poziomu bezpieczeństwa powodziowego Żuław poprzez rozbudowę systemu alarmowania i powiadamiania oraz dostawę specjalistycznego wyposażenia ratowniczego-ZP.272.29.2018.PN**

**Zadanie nr 2 – zakup i dostawa agregatu prądotwórczego**

Ja, niżej podpisany \_\_\_\_\_, będąc uprawnionym do

(imię i nazwisko)

reprezentowania \_\_\_\_\_

(nazwa firmy)

\_\_\_\_\_  
(adres firmy)

tel. \_\_\_\_\_, tel./fax \_\_\_\_\_ adres e-mail: \_\_\_\_\_

NIP \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_, REGON \_\_\_\_\_, Powiat \_\_\_\_\_.

**1. Oświadczamy, że realizację zamówienia wykonamy za cenę:**

**netto** ..... zł. w tym należny podatek VAT ..... % VAT

**brutto** ..... zł (słownie brutto: .....  
.....zł)

**Udzielamy rękojmi za wady na cały przedmiot zamówienia na okres ..... miesięcy licząc od dnia podpisania protokołu zdawczo - odbiorczego.**

Oświadczam/my, iż przyjmujemy bez zastrzeżeń wyznaczone przez Zamawiającego:



- **warunki płatności** - należności wynikające z prawidłowo wystawionej faktury płatna będzie w terminie 30 dni od daty jej otrzymania, po dokonaniu i podpisaniu bezusterkowego protokołu odbioru końcowego.

2. Ponadto oświadczam/my, że:

- 10) Dane zawarte w dokumentach stanowiących załączniki do niniejszego formularza są aktualne na dzień sporządzenia oferty i zgodne ze stanem faktycznym a załączone do oferty kopie dokumentów są zgodne z ich oryginałami,
- 11) Akceptuję w pełni bez zastrzeżeń czy ograniczeń postanowienia: SIWZ dla niniejszego zamówienia, wyjaśnień do SIWZ oraz zmian SIWZ.
- 12) Uzyskał(śmy) wszelkie informacje niezbędne do przygotowania oferty,
- 13) Gwarantuję wykonanie całości niniejszego zamówienia zgodnie z treścią SIWZ, wyjaśnień do SIWZ oraz zmian wprowadzonych do SIWZ.
- 14) Upewniłem się co do prawidłowości i kompletności naszej Oferty i ceny. Wynagrodzenie, o którym mowa powyżej, pokrywa wszystkie nasze zobowiązania wynikające z zamówienia, a także wszystkie koszty, które mogą być konieczne dla właściwego wykonania przedmiotu zamówienia.
- 15) Ofertą naszą będziemy związani do dnia podpisania umowy na realizację przedmiotowego zamówienia, nie dłużej jednak, niż 30 dni od upływu terminu składania ofert,
- 16) Oświadczamy, że akceptujemy projekt umowy zawarty w SIWZ.
- 17) W przypadku wybrania naszej oferty podpiszemy umowę według wzoru, stanowiącego załącznik do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w terminie i miejscu określonym przez Zamawiającego i rozpoczęcia realizacji usług na warunkach określonych w projekcie umowy.
- 18) Nie uczestniczę jako Wykonawca w jakiegokolwiek innej ofercie, dotyczącej niniejszego zamówienia.

3. Oświadczam/my, że wszystkie załączniki stanowią integralną część oferty (zgodnie z wymogami SIWZ):

- 5) .....
- 6) .....
- 7) .....
- 8) .....

4. **Ponadto oświadczam iż moja/nasza firma jest\*:**

- mikroprzedsiębiorstwem
- małym przedsiębiorstwem
- średnim przedsiębiorstwem

\*Zaznaczyć właściwe.

**UWAGA:** Te informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych.

5. Oświadczamy, że za wyjątkiem informacji i dokumentów zawartych w ofercie na stronach ....., niniejsza oferta oraz wszelkie załączniki do niej są jawne i nie zawierają informacji stanowiących tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które chcemy zastrzec przed ogólnym dostępem. Powyższe informacje zostały zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa z uwagi na (proszę wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa):

.....  
.....  
.....

6. Ofertę niniejszą składam/my na \_\_\_\_\_ kolejno ponumerowanych stronach

\_\_\_\_\_  
(miejsowość i data)

\_\_\_\_\_  
(pieczęć i podpis osób uprawnionych  
do reprezentacji Wykonawcy lub  
osoby upoważnionej)

*Jednocześnie oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>1)</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\**

\_\_\_\_\_  
(miejsowość i data)

\_\_\_\_\_  
(podpis wykonawcy)

<sup>1)</sup> rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

\* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

Załącznik nr 2a do SIWZ

FORMULARZ CENOWY

Zadanie nr 1 – zakup i dostawa zapory przeciwpowodziowej trapezowej

| Lp.                          | Nazwa urządzenia                   | zaproponowana marka urządzenia | zaproponowany model/kod producenta * | Ilość szt. | Cena jednostkowa brutto | Wartość brutto kolumna 5x6 |
|------------------------------|------------------------------------|--------------------------------|--------------------------------------|------------|-------------------------|----------------------------|
| 1                            | 2                                  | 3                              | 4                                    | 5          | 6                       | 7                          |
| 1                            | Zapora przeciwpowodziowa trapezowa |                                |                                      | 10         |                         |                            |
| <b>Łączna wartość brutto</b> |                                    |                                |                                      |            |                         |                            |

\*Jeżeli producent zaproponowanego urządzenia posiada w swojej ofercie urządzenia różniące się parametrami technicznymi w ramach tego samego modelu, Wykonawca zobowiązany jest podać dane identyfikujące zaoferowany model urządzenia np. kod producenta, typ modelu lub też załączyć inny dokument, który pozwoli Zamawiającemu na jego jednoznaczną identyfikację.

Oświadczam, że zaproponowane urządzenie spełnia wszystkie wymagania określone w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia (załącznik nr 4a do SIWZ).

.....  
*miejsowość i data*

.....  
*podpis osoby/osób uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy*

Załącznik nr 2b do SIWZ

FORMULARZ CENOWY

Zadanie nr 2 – zakup i dostawa agregatu prądotwórczego

| Lp.                          | Nazwa urządzenia     | zaproponowana marka urządzenia | zaproponowany model/kod producenta * | Ilość szt. | Cena jednostkowa brutto | Wartość brutto kolumna 5x6 |
|------------------------------|----------------------|--------------------------------|--------------------------------------|------------|-------------------------|----------------------------|
| 1                            | 2                    | 3                              | 4                                    | 5          | 6                       | 7                          |
| 1                            | Agregat prądotwórczy |                                |                                      | 2          |                         |                            |
| <b>Łączna wartość brutto</b> |                      |                                |                                      |            |                         |                            |

\*Jeżeli producent zaproponowanego urządzenia posiada w swojej ofercie urządzenia różniące się parametrami technicznymi w ramach tego samego modelu, Wykonawca zobowiązany jest podać dane identyfikujące zaoferowany model urządzenia np. kod producenta, typ modelu lub też załączyć inny dokument, który pozwoli Zamawiającemu na jego jednoznaczną identyfikację.

**Oświadczam, że zaproponowane urządzenie spełnia wszystkie wymogi określone w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia (załącznik nr 4b do SIWZ).**

.....  
*miejsowość i data*

.....  
*podpis osoby/osób uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy*

Załącznik nr 3 do SIWZ

**Zamawiający:**  
**Powiat Gdański z siedzibą**  
**w Pruszczu Gdańskim**  
**ul. Wojska Polskiego 16**  
**83-000 Pruszcz Gdański**

**Wykonawca:**

.....  
.....  
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....  
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

**Oświadczenie wykonawcy**

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn: **Zakup i dostawa specjalistycznego wyposażenia ratowniczego w ramach projektu: Bezpieczne Żuławy – podniesienie poziomu bezpieczeństwa powodziowego Żuław poprzez rozbudowę systemu alarmowania i powiadamiania oraz dostawę specjalistycznego wyposażenia ratowniczego-ZP.272.29.2018.PN**, prowadzonego przez Powiat Gdański z siedzibą w Pruszczu Gdańskim ul. Wojska Polskiego 16, oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-22 ustawy Pzp.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(pieczęć i podpis osób uprawnionych do reprezentacji Wykonawcy lub osoby upoważnionej)

2. Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....  
.....

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(pieczęć i podpis osób uprawnionych do  
reprezentacji Wykonawcy lub osoby upoważnionej)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY  
POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: .....(  
*podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG*)nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(pieczęć i podpis osób uprawnionych do  
reprezentacji Wykonawcy lub osoby upoważnionej)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(pieczęć i podpis osób uprawnionych do  
reprezentacji Wykonawcy lub osoby upoważnionej)

**SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**Zadanie nr 1 – zakup i dostawa zapory przeciwpowodziowej trapezowej**

**WYMAGANE PARAMETRY DLA ZAPORY PRZECIWPOWODZIOWEJ TRAPEZOWEJ**

Zapora jednokomorowa wielokrotnego użytku z podstawą bezpośrednio przylegającą do podłoża całą szerokością podstawy.

Po napełnieniu zapory wodą przekrój zapory powinien utrzymać kształt trapezu.

Wykonany z trójwarstwowej tkaniny o gramaturze minimum 650g/m<sup>2</sup>, odpornej na promienie UV, starzenie, uszkodzenia mechaniczne oraz zbrojonej siatką poliestrową.

1. wysokość nie mniej niż 80 cm
2. szerokość podstawy nie mniej niż 160 cm
3. długość 10 m
4. zakres temperatur użytkowania od -30°C do + 70 °C
5. wytrzymałość na rozerwanie minimum 2500/2500N
6. wyposażona w 2 x nasada wlewowa zakończona złączem STORZ 75
7. wyposażona w 2 zawory odpowietrzające
8. wyposażona w 2 x rękaw wylewowy zakończony złączem STORZ 75
9. kołnierze uszczelniające połączenia szeregowo na każdym krańcu zapory

## SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

### Zadanie nr 2 – zakup i dostawa agregatu prądotwórczego

Przewoźne zespoły prądotwórcze zamontowane na przyczepach muszą spełniać wymogi prawne dla poruszania się po drogach publicznych.

Dostawca udzieli minimum 36 miesięcznej gwarancji na całość dostawy.

Dostawca zapewni szybką reakcję serwisową co oznacza przyjazd do zespołu prądotwórczego w chwili awarii w czasie nie dłuższym niż do 24 godziny, w przypadku braku możliwości naprawy agregat zastępczy w 48 h.

W ramach dostawy, Dostawca przeprowadzi instruktaż obsługi urządzeń

#### 1. AGREGAT

- moc znamionowa P.R.P. minimum – 60,0 kVA / 48 kW
- moc maksymalna E.S.P. minimum – 66,0 kVA / 53 kW
- prąd zmianowy P.R.P. minimum – 85,0 A ± 5,0 A
- częstotliwość 50 HZ
- napięcie 400 V
- Agregat w wersji obudowanej, wyciszonej
- Maty wygłuszające
- Rama spawana ze zintegrowanym zbiornikiem paliwa oraz strefami retencyjnymi, chroniącymi środowisko zewnętrzne przed wyciekami płynów technicznych
- Agregat zabudowany na przyczepie homologowanej dwuosiowej z hamulcem najazdowym, regulowanym dyszlem, podporami i kołem stabilizującym.
- Skrzynka elektryczna z okienkiem podglądu parametrów wyświetlanych na sterowniku, chroniona obudową agregatu
- Waga agregatu bez paliwa nie może przekroczyć 1400 kg
- Łatwy dostęp do głównych podzespołów
- Zintegrowany zbiornik paliwa, pozwalający na ponad 6 godzin ciągłej pracy przy pełnym obciążeniu
- Układ wydechowy wyposażony w tłumiki spalin z kompensatorem drgań
- agregat wyposażony w odpowiedni wyłącznik główny: nastawa członu termicznego zgodnie z prądem znamionowym agregatu, członu zwarciovego odpowiednia do wartości prądu zwarciovego prądnicy, cewka podnapięciowa (ster. ręczne ) lub wzrostowa (ster. automatyczne) wyłącznika głównego
- agregat przystosowany do pracy ręcznej i automatycznej
- sterownik umożliwiający sterowanie pracą agregatu oraz układu SZR
- wyłącznik sterownika agregatu
- sygnalizator dźwiękowy awarii
- przycisk awaryjnego zatrzymania na obudowie
- ładowarka akumulatorów rozruchowych
- układy smarowania oraz chłodzenia uzupełnione
- kontrola niskiego ciśnienia oleju
- pomiar ciśnienia oleju



- kontrola wysokiej temperatury silnika
- pomiar temperatury silnika
- pomiar poziomu paliwa
- procentowe wskazanie poziomu paliwa na wyświetlaczu panelu sterującego
- elektroniczny regulator obrotów
- agregat bezwzględnie spełniać musi obowiązujące dyrektywy i normy:
  - Dyrektywa Maszynowa 2006/42/WE
  - Dyrektywa Niskonapięciowa 2006/95/WE
  - Kompatybilność Elektromagnetyczna 2004/108/WE
  - Dyrektywa Hałasowa 2000/14/WE
  - Dyrektywa spalinowa 97/68/WE
  - ISO 8528-1/2005, PN-ISO 8528-5/2005
  - PN-EN 12601
  - PN-EN 60204-1
  - STAGE 3A

## 2. SILNIK

- moc silnika netto min. - 54 kW
- pojemność silnika min. – 4,4 l
- liczba cylindrów – 4
- wymagany układ paliwowy – wtrysk bezpośredni
- emisja spalin minimum Stage IIIa
- elektroniczna regulacja obrotów
- pojemność miski olejowej nie więcej niż 8,0l ± 2l.
- pojemność cieczy chłodzącej 16 l ± 2 l
- układ podgrzewania bloku silnika
- instalacja 12V
- klasa wykonania G3
- obroty silnika [obr/min] – 1500
- rodzaj paliwa – Diesel (EN 590)
- zużycie paliwa przy 100% obciążeniu, maksymalnie 16 l ± 0,5 l

## 3. PRĄDNICA

- Moc prądnicy min. (40 °C, 1000m n.p.m.) – 60 kVA
- Moc prądnicy min. (27 °C, 1000m n.p.m.) – 63,0 kVA
- Stabilizacja napięcia automatyczna, 3 fazowa, cyfrowa
- poziom stabilizacji nie mniej niż ± 1%
- ochrona IP 23 lub wyższa
- klasa izolacji – H

## 4. STEROWNIK AGREGATU

- Interfejs graficzny sterownika
- Zegar czasu rzeczywistego z akumulatorem
- Kontrola zasilania sieciowego, automatyczny start generatora

- oprogramowanie sterownika w języku polskim
- dziennik zdarzeń do 119 pozycji
- Pomiar wartości prądu w 3 fazach
- Pomiar wartości napięcia sieci i generatora
- pomiar mocy czynnej, biernej i pozornej
- Licznik energii czynnej i biernej generatora
- licznik czasu pracy
- pomiar napięcia akumulatora
- pomiar poziomu paliwa
- ochrona generatora – częstotliwość, napięcie, asymetria, przeciążenie
- możliwość komunikacji RS232, RS485, obsługa zdalna przez GPRS, obsługa zdalna przez Internet

Załącznik nr 5 do SIWZ

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**  
**o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**

Wykonawca:

.....  
.....

*(pełna nazwa wraz adresem Wykonawcy)*

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne informuję, że

- 1) **nie należę do żadnej grupy kapitałowej\***;
  - 2) **nie należę** do grupy kapitałowej z żadnym z Wykonawców, którzy złożyli odrębną ofertę lub ofertę częściową w ww. postępowaniu ;
  - 3) **należę** do tej samej grupy kapitałowej z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę lub ofertę częściową w ww. postępowaniu\*\*:
- a).....
  - b).....
  - c).....

*(nazwy i adresy tych Wykonawców)*

*\* niepotrzebne skreślić*

*\*\* w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca może złożyć wraz z niniejszym oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego*

**UWAGA**

Pod pojęciem „**grupa kapitałowa**” zgodnie z ustawą z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331 z późn. zm.) rozumie się **wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę** (art. 4 pkt 14 cyt. ustawy).

.....  
*miejsce i data*

.....  
*podpis osoby/osób uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy*

---

**Rozdział 18**

**PROJEKTY UMÓW**

Załącznik nr 6a do SIWZ

Umowa nr 29/2018/p

Część nr 1

zawarta w dniu ..... w Pruszczu Gdańskim, pomiędzy:

Powiatem Gdańskim, z siedzibą w Pruszczu Gdańskim, przy ulicy Wojska Polskiego 16, reprezentowanym przez Zarząd Powiatu Gdańskiego, w imieniu którego działają:

1. .... – .....
2. .... – .....

zwanym dalej Zamawiającym

a

.....  
.....  
.....

zwanym dalej Wykonawcą,

reprezentowaną przez:

1. .... – .....
2. .... – .....

wybranych w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z Ustawą z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1869),

o następującej treści:

**PRZEDMIOT UMOWY**

**§ 1**

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest **zakup i dostawa sprzętu specjalistycznego w ramach projektu: Bezpieczne Żuławy – podniesienie poziomu bezpieczeństwa powodziowego Żuław poprzez rozbudowę systemu alarmowania i powiadamiania oraz dostawę specjalistycznego wyposażenia ratowniczego – Część I - „zakup i dostawa zapory przeciwpowodziowej trapezowej” - szt. 10.**
2. Szczegółowy zakres rzeczowy przedmiotu umowy, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu określa:
  - 1) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia stanowiąca załącznik nr 1 do niniejszej umowy,
  - 2) oferta Wykonawcy stanowiąca załącznik nr 2 do niniejszej umowy.

**TERMIN REALIZACJI UMOWY**

**§2**

Termin dostawy przedmiotu umowy: nie później niż do 30 dni od dnia podpisania umowy.

## ZOBOWIĄZANIA WYKONAWCY; GWARANCJA

### § 3

1. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia przedmiotu umowy zgodnie z ofertą Wykonawcy oraz formularzem cenowym stanowiącą załącznik nr 2 do niniejszej umowy, Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia stanowiącą załącznik nr 1 do niniejszej umowy, zasadami współczesnej wiedzy technicznej oraz obowiązującymi w tym zakresie przepisami i normami.
2. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia przedmiotu umowy w miejsce wskazane przez Zamawiającego w Pruszczu Gdańskim w terminie określonym w § 2 niniejszej umowy, ponosząc wszelkie koszty związane z jego transportem.
3. Wykonawca dostarczy kompletną dokumentację (tj. instrukcję obsługi, kartę gwarancyjną) dla całości dostarczonego sprzętu.
4. **Wykonawca udziela gwarancji na dostarczony sprzęt, o którym mowa w § 1 niniejszej umowy na okres: 36 miesięcy. Bieg terminu gwarancji liczony jest od dnia podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego przedmiotu umowy.**
5. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania nieodpłatnych świadczeń gwarancyjnych przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 niniejszej umowy, w okresie obowiązywania gwarancji dla poszczególnych elementów zamówienia.
6. Czas reakcji serwisu gwarancyjnego do 12 godzin od powiadomienia: rozpoczęcie naprawy przez serwisanta. Serwis naprawczy rozpocznie się po okazaniu Zamawiającemu stosownych dokumentów uprawniających serwisanta do świadczenia usługi serwisu dla danego rodzaju sprzętu. W przypadku braku możliwości naprawy agregat zastępczy w ciągu 24 h.
7. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego usuwania usterek i awarii w sprzęcie poprzez naprawę dostarczonego sprzętu lub w razie potrzeby wymianę sprzętu albo części.
8. Usługa serwisu gwarancyjnego świadczona będzie w siedzibie Zamawiającego lub w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
9. W przypadku dokonywania naprawy poza siedzibą Zamawiającego, Wykonawca na własny koszt przetransportuje sprzęt w celu jego naprawy.
10. Wykonawca zobowiązuje się usuwać wszelkie wady, usterki i awarie w przedmiocie umowy w okresie gwarancji w ciągu 12 godzin od zgłoszenia usterki lub awarii przez Zamawiającego.

## OŚWIADCZENIA STRON

### § 4

1. Zamawiający oświadcza, iż jest podatnikiem podatku VAT, o numerze NIP:**593-21-36-700**
2. Wykonawca oświadcza, iż jest podatnikiem podatku VAT, o numerze NIP .....

## WYNAGRODZENIE

### § 5

1. Wykonawcy przysługuje od Zamawiającego wynagrodzenie za sprzedaż, dostawę przedmiotu umowy wynikające z formularza ofertowego stanowiącego część oferty Wykonawcy – załącznik nr 2 do niniejszej umowy, w wysokości: **netto** ..... (słownie:.....) + .....% **VAT**, co daje łącznie kwotę **brutto** ..... (słownie.....),
2. Należność wynikająca z faktury płatna będzie w terminie 30 dni od daty jej otrzymania przez Zamawiającego z rachunków bankowych Powiatu, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy nr.....

3. Wykonawca wystawi fakturę po podpisaniu przez osoby upoważnione przez Zamawiającego protokołu odbioru przedmiotu umowy.
4. Fakturę należy wystawić na:  
**Powiat Gdański w Pruszczu Gdańskim**  
**ul. Wojska Polskiego 16**  
**83-000 Pruszcz Gdański**  
**NIP 593-21-36-700.**
5. W przypadku zmian przepisów prawa podatkowego strony dopuszczają zmiany umowy w zakresie stawki podatku VAT i wysokości wynagrodzenia brutto przy niezmienionej wysokości wynagrodzenia netto, w formie aneksu do umowy.
6. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktury bez podpisu Zamawiającego.
7. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunków bankowych Zamawiającego.
8. Wykonawca nie może zbyć na rzecz osób trzecich wierzytelności względem Zamawiającego powstałych w związku z realizacją niniejszej umowy.
9. Wykonawca nie może potrącać przysługujących mu względem Zamawiającego wierzytelności, w tym również wierzytelności nabytych od osób trzecich, z wzajemnymi wierzytelnościami Zamawiającego.
10. Za opóźnienie w zapłacie faktury Zamawiający zapłaci odsetki ustawowe za opóźnienie w transakcjach handlowych, określonych na podstawie ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o terminach zapłaty w transakcjach handlowych.

## ODBIÓR ZAMÓWIENIA

### § 6

1. W czynnościach odbioru uczestniczą osoby upoważnione przez Strony Umowy.
2. Nie dopuszcza się dokonywania odbiorów częściowych przedmiotu umowy.
3. W przypadku stwierdzenia podczas odbioru wad, usterek i braków w przedmiocie umowy, przedstawiciel Zamawiającego wyznaczy termin na ich usunięcie.
4. Podpisanie protokołu zdawczo-odbiorczego przedmiotu umowy przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego nastąpi po stwierdzeniu, iż przedmiot umowy został dostarczony bez wad, usterek i braków.
5. Upoważnionymi do odbioru przedmiotu umowy będą:  
.....  
.....

## WARUNKI RĘKOJMI ZA WADY

### § 7

1. Wykonawca udzieli Zamawiającemu rękojmi na dostarczony sprzęt na okres ... (zgodnie z ofertą Wykonawcy) miesięcy od daty podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego, o którym mowa w § 6 ust. 4.
2. W ramach rękojmi, w przypadku stwierdzenia wad, usterek lub awarii w przedmiocie umowy, Wykonawca w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego usunie stwierdzone wady, usterki lub awarie na własny koszt.
3. Zamawiający może egzekwować uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne niezależnie od uprawnień wynikających z udzielonej gwarancji.

## KARY UMOWNE

### § 8

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
  - 1) w przypadku opóźnienia w dostawie przedmiotu umowy – w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto określonego § 5 ust.1 umowy za każdy dzień opóźnienia,
  - 2) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy - w wysokości 20% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 niniejszej umowy,
  - 3) w przypadku opóźnienia w usunięciu wad, usterek i braków sprzętu o którym mowa w §1 niniejszej umowy, w stosunku do terminu wyznaczonego zgodnie z § 6 ust. 3 – w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto określonego § 5 ust.1 umowy za każdy dzień opóźnienia,
  - 4) w przypadku opóźnienia w usunięciu wad, usterek lub awarii w stosunku do terminu określonego w § 3 ust. 10, albo w § 7 ust. 3, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 umowy, za każdy dzień opóźnienia.
2. Zamawiający może dochodzić kar umownych ze wszystkich tytułów oraz na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.
3. Zamawiający jest uprawniony do potrącenia naliczonych kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy za wykonanie niniejszej umowy.

## ODSTĄPIENIE OD UMOWY

### § 9

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadku, gdy wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach,
2. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w przypadku, gdy opóźnienie w wykonaniu zamówienia przekroczy 7 dni, w stosunku do terminu, o którym mowa w § 2 niniejszej umowy.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadku, gdy Wykonawca, dostarczy przedmiot umowy niezgodny z ofertą stanowiącą załącznik nr 2 do niniejszej umowy i pomimo wezwania do wymiany nie wymieni go na zgodny z ofertą w terminie 7 dni od doręczenia wezwania.
4. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli Zamawiający nie dokona zapłaty faktury w ciągu 1 miesiąca od dnia upływu terminu płatności (pomimo wyznaczenia przez Wykonawcę dodatkowego terminu zapłaty faktury nie krótszego niż 14 dni).
5. Odstąpienie od umowy, o którym mowa w ust. 1-4 niniejszego paragrafu, powinno nastąpić w formie pisemnej, pod rygorem nieważności takiego oświadczenia w terminie do 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach je uzasadniających i powinno zawierać uzasadnienie.



## ZMIANY UMOWY

### § 10

Stosownie do treści art. 144 ust.1 pkt 1 Ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający przewiduje możliwość dokonania istotnych zmian umowy w zakresie, o charakterze oraz warunkach ich wprowadzenia opisanych niżej:

1. wystąpienia zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa podatkowego w zakresie stawki podatku VAT, mające wpływ na wysokość ceny brutto za świadczoną dostawę. W przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT, należne Wykonawcy z tytułu wykonania przedmiotu umowy wynagrodzenie zostanie ustalone z uwzględnieniem stawki podatku wynikającej z obowiązujących przepisów, przy niezmienionym wynagrodzeniu netto.

## KLAUZULA INFORMACYJNA RODO

### § 11

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej: **RODO**) Zamawiający informuje Wykonawcę o tym, że:

1. Administratorem danych osobowych Wykonawcy przekazywanych Zamawiającemu na mocy niniejszej umowy jest **Starosta Gdański** w Pruszczu Gdańskim. Obsługę organu zapewnia Starostwo Powiatowe w Pruszczu Gdańskim, ul. Wojska Polskiego 16, 83-000 Pruszcz Gdański, tel. 58 773 12 12, [sekretariat@powiat-gdanski.pl](mailto:sekretariat@powiat-gdanski.pl)
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo skontaktować pod adresem e-mail [iod@powiat-gdanski.pl](mailto:iod@powiat-gdanski.pl).
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą **w celu** wykonania niniejszej umowy – na podstawie **art. 6 ust. 1 lit. b RODO** oraz ewentualnie w celach wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora - **art. 6 ust. 1 lit. f RODO**.
4. **Odbiorcą Pani/Pana danych** osobowych mogą być w szczególności: osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), Poczta Polska S.A., bank obsługujący jednostkę, podmioty świadczące dla Administratora usługi: kurierskie, informatyczne, prawne i inne podobne usługi wsparcia, organy publiczne i sądy celem wykonania obowiązków ciążących na Administratorze (w szczególności urzędy skarbowe, ZUS, organy kontroli, komornicy), a także Biuro Informacji Gospodarczych BIG InfoMonitor w Warszawie oraz podmioty realizujące prawo dostępu do informacji publicznej.
5. Administrator nie zamierza przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej .
6. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w okresie obowiązywania umowy, a także przez czas niezbędny do realizacji lub ochrony przed roszczeniami z nią związanymi (co do zasady 10 lat), z uwzględnieniem przepisów o archiwizacji obowiązujących jednostkę.
7. Posiada Pani/Pan prawo do:
  - dostępu do swoich danych osobowych na podstawie art. 15 RODO;
  - do sprostowania Pani/Pana danych osobowych na podstawie art. 16 RODO;

- żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych na podstawie art. 18 RODO z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
  - prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego – do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
8. Nie przysługuje Pani/Panu:
- 1) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - 2) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - 3) **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b RODO.**
9. Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest wymogiem zawarcia umowy lub podjęcia działań przed zawarciem umowy. Niepodanie danych uniemożliwi zawarcie przez strony umowy.
10. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w tym również w formie profilowania stosowanie do art. 22 RODO.

## POSTANOWIENIA KOŃCOWE

### § 12

- 1. Treść umowy nie podlega negocjacji.
- 2. Wszelkie zmiany do umowy wymagają formy pisemnej, w postaci aneksu, pod rygorem nieważności.
- 3. Integralną część umowy stanowią:
  - 1) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia – załącznik nr 1,
  - 2) oferta Wykonawcy wraz z formularzem ofertowym – załącznik nr 2.
- 4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego i pzp.
- 5. Ewentualne spory mogące wynikać na tle niniejszej umowy rozstrzygać będzie sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
- 6. Umowę niniejszą sporządzono w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, z czego 3 egzemplarze otrzymuje Zamawiający, a 1 egzemplarz otrzymuje Wykonawca.

## STRONY

**ZAMAWIAJĄCY:**

**WYKONAWCA:**

Załącznik nr 6b do SIWZ

Umowa nr 29/2018/p

Część nr 2

zawarta w dniu ..... w Pruszczu Gdańskim, pomiędzy:

Powiatem Gdańskim, z siedzibą w Pruszczu Gdańskim, przy ulicy Wojska Polskiego 16, reprezentowanym przez Zarząd Powiatu Gdańskiego, w imieniu którego działają:

1. .... – .....
2. .... – .....

zwanym dalej Zamawiającym

a

.....  
.....  
.....

zwanym dalej Wykonawcą,

reprezentowaną przez:

1. .... – .....
2. .... – .....

wybranych w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z Ustawą z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1986),

o następującej treści:

**PRZEDMIOT UMOWY**

**§ 1**

5. Przedmiotem niniejszej umowy jest **zakup i dostawa sprzętu specjalistycznego w ramach projektu: Bezpieczne Żuławy – podniesienie poziomu bezpieczeństwa powodziowego Żuław poprzez rozbudowę systemu alarmowania i powiadamiania oraz dostawę specjalistycznego wyposażenia ratowniczego – Część II - „zakup i dostawa agregatu prądotwórczego” - szt. 2.**
6. Szczegółowy zakres rzeczowy przedmiotu umowy, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu określa:
  - 1) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia stanowiąca załącznik nr 1 do niniejszej umowy,
  - 2) oferta Wykonawcy stanowiąca załącznik nr 2 do niniejszej umowy.

**TERMIN REALIZACJI UMOWY**

**§2**

Termin dostawy przedmiotu umowy: nie później niż do 90 dni od dnia podpisania umowy.

## ZOBOWIĄZANIA WYKONAWCY; GWARANCJA

### § 3

1. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia przedmiotu umowy zgodnie z ofertą Wykonawcy oraz formularzem cenowym stanowiącą załącznik nr 2 do niniejszej umowy, Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia stanowiącą załącznik nr 1 do niniejszej umowy, zasadami współczesnej wiedzy technicznej oraz obowiązującymi w tym zakresie przepisami i normami.
2. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia przedmiotu umowy w miejsce wskazane przez Zamawiającego w Pruszczu Gdańskim w terminie określonym w § 2 niniejszej umowy, ponosząc wszelkie koszty związane z jego transportem.
3. Wykonawca dostarczy kompletną dokumentację (tj. instrukcję obsługi, kartę gwarancyjną) dla całości dostarczonego sprzętu.
4. **Wykonawca udziela gwarancji na dostarczony sprzęt, o którym mowa w § 1 niniejszej umowy na okres: 36 miesięcy. Bieg terminu gwarancji liczony jest od dnia podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego przedmiotu umowy.**
5. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania nieodpłatnych świadczeń gwarancyjnych przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 niniejszej umowy, w okresie obowiązywania gwarancji dla poszczególnych elementów zamówienia.
6. Czas reakcji serwisu gwarancyjnego do 12 godzin od powiadomienia: rozpoczęcie naprawy przez serwisanta. Serwis naprawczy rozpocznie się po okazaniu Zamawiającemu stosownych dokumentów uprawniających serwisanta do świadczenia usługi serwisu dla danego rodzaju sprzętu. W przypadku braku możliwości naprawy agregat zastępczy w ciągu 24 h.
7. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego usuwania usterek i awarii w sprzęcie poprzez naprawę dostarczonego sprzętu lub w razie potrzeby wymianę sprzętu albo części.
8. Usługa serwisu gwarancyjnego świadczona będzie w siedzibie Zamawiającego lub w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
9. W przypadku dokonywania naprawy poza siedzibą Zamawiającego, Wykonawca na własny koszt przetransportuje sprzęt w celu jego naprawy.
10. Wykonawca zobowiązuje się usuwać wszelkie wady, usterki i awarie w przedmiocie umowy w okresie gwarancji w ciągu 12 godzin od zgłoszenia usterki lub awarii przez Zamawiającego.

## OŚWIADCZENIA STRON

### § 4

- Zamawiający oświadcza, iż jest podatnikiem podatku VAT, o numerze NIP:593-21-36-700
- Wykonawca oświadcza, iż jest podatnikiem podatku VAT, o numerze NIP .....

## WYNAGRODZENIE

### § 5

- Wykonawcy przysługuje od Zamawiającego wynagrodzenie za sprzedaż, dostawę przedmiotu umowy wynikające z formularza ofertowego stanowiącego część oferty Wykonawcy – załącznik nr 2 do niniejszej umowy, w wysokości: **netto** ..... (słownie: ..... + .....% VAT, co daje łącznie kwotę **brutto** ..... (słownie.....),
- Należność wynikająca z faktury płatna będzie w terminie 30 dni od daty jej otrzymania przez Zamawiającego z rachunków bankowych Powiatu, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy

- nr.....
- Wykonawca wystawi fakturę po podpisaniu przez osoby upoważnione przez Zamawiającego protokołu odbioru przedmiotu umowy.
  - Fakturę należy wystawić na:  
**Powiat Gdański w Pruszczu Gdańskim**  
**ul. Wojska Polskiego 16**  
**83-000 Pruszcz Gdański**  
**NIP 593-21-36-700.**
  - W przypadku zmian przepisów prawa podatkowego strony dopuszczają zmiany umowy w zakresie stawki podatku VAT i wysokości wynagrodzenia brutto przy niezmienionej wysokości wynagrodzenia netto, w formie aneksu do umowy.
  - Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktury bez podpisu Zamawiającego.
  - Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunków bankowych Zamawiającego.
  - Wykonawca nie może zbyć na rzecz osób trzecich wierzytelności względem Zamawiającego powstałych w związku z realizacją niniejszej umowy.
  - Wykonawca nie może potrącać przysługujących mu względem Zamawiającego wierzytelności, w tym również wierzytelności nabytych od osób trzecich, z wzajemnymi wierzytelnościami Zamawiającego.
  - Za opóźnienie w zapłacie faktury Zamawiający zapłaci odsetki ustawowe za opóźnienie w transakcjach handlowych, określonych na podstawie ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o terminach zapłaty w transakcjach handlowych.

## ODBIÓR ZAMÓWIENIA

### § 6

- W czynnościach odbioru uczestniczą osoby upoważnione przez Strony Umowy.
- Nie dopuszcza się dokonywania odbiorów częściowych przedmiotu umowy.
- W przypadku stwierdzenia podczas odbioru wad, usterek i braków w przedmiocie umowy, przedstawiciel Zamawiającego wyznaczy termin na ich usunięcie.
- Podpisanie protokołu zdawczo-odbiorczego przedmiotu umowy przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego nastąpi po stwierdzeniu, iż przedmiot umowy został dostarczony bez wad, usterek i braków.
- Upoważnionymi do odbioru przedmiotu umowy będą:  
.....  
.....

## WARUNKI RĘKOJMI ZA WADY

### § 7

1. Wykonawca udzieli Zamawiającemu rękojmi na dostarczony sprzęt na okres ... (zgodnie z ofertą Wykonawcy) miesięcy od daty podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego, o którym mowa w § 6 ust. 4.
2. W ramach rękojmi, w przypadku stwierdzenia wad, usterek lub awarii w przedmiocie umowy, Wykonawca w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego usunie stwierdzone wady, usterek lub awarie na własny koszt.
3. Zamawiający może egzekwować uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne niezależnie od uprawnień wynikających z udzielonej gwarancji.

## KARY UMOWNE

### § 8

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
  - 1) w przypadku opóźnienia w dostawie przedmiotu umowy – w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto określonego § 5 ust.1 umowy za każdy dzień opóźnienia,
  - 2) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy - w wysokości 20% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 niniejszej umowy,
  - 3) w przypadku opóźnienia w usunięciu wad, usterek i braków sprzętu o którym mowa w §1 niniejszej umowy, w stosunku do terminu wyznaczonego zgodnie z § 6 ust. 3 – w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto określonego § 5 ust.1 umowy za każdy dzień opóźnienia,
  - 4) w przypadku opóźnienia w usunięciu wad, usterek lub awarii w stosunku do terminu określonego w § 3 ust. 10, albo w § 7 ust. 3, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 umowy, za każdy dzień opóźnienia.
2. Zamawiający może dochodzić kar umownych ze wszystkich tytułów oraz na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.
3. Zamawiający jest uprawniony do potrącenia naliczonych kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy za wykonanie niniejszej umowy.

## ODSTĄPIENIE OD UMOWY

### § 9

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadku, gdy wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach,
2. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w przypadku, gdy opóźnienie w wykonaniu zamówienia przekroczy 7 dni, w stosunku do terminu, o którym mowa w § 2 niniejszej umowy.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadku, gdy Wykonawca, dostarczy przedmiot umowy niezgodny z ofertą stanowiącą załącznik nr 2 do niniejszej umowy i pomimo wezwania do wymiany nie wymieni go na zgodny z ofertą w terminie 7 dni od doręczenia wezwania.
4. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli Zamawiający nie dokona zapłaty faktury w ciągu 1 miesiąca od dnia upływu terminu płatności (pomimo wyznaczenia przez Wykonawcę dodatkowego terminu zapłaty faktury nie krótszego niż 14 dni).
5. Odstąpienie od umowy, o którym mowa w ust. 1-4 niniejszego paragrafu, powinno nastąpić w formie pisemnej, pod rygorem nieważności takiego oświadczenia w terminie do 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach je uzasadniających i powinno zawierać uzasadnienie.

## ZMIANY UMOWY

### § 10

Stosownie do treści art. 144 ust.1 pkt 1 Ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający przewiduje możliwość dokonania istotnych zmian umowy w zakresie, o charakterze oraz warunkach ich wprowadzenia opisanych niżej:

1. wystąpienia zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa podatkowego w zakresie stawki podatku VAT, mające wpływ na wysokość ceny brutto za świadczoną dostawę. W przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT, należne Wykonawcy z tytułu wykonania przedmiotu umowy wynagrodzenie zostanie ustalone z uwzględnieniem stawki podatku wynikającej z obowiązujących przepisów, przy niezmienionym wynagrodzeniu netto.

## KLAUZULA INFORMACYJNA RODO

### § 11

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej: **RODO**) Zamawiający informuje Wykonawcę o tym, że:

1. Administratorem danych osobowych Wykonawcy przekazywanych Zamawiającemu na mocy niniejszej umowy jest **Starosta Gdański** w Pruszczu Gdańskim. Obsługę organu zapewnia Starostwo Powiatowe w Pruszczu Gdańskim, ul. Wojska Polskiego 16, 83-000 Pruszcz Gdański, tel. 58 773 12 12, [sekretariat@powiat-gdanski.pl](mailto:sekretariat@powiat-gdanski.pl)
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo skontaktować pod adresem e-mail [iod@powiat-gdanski.pl](mailto:iod@powiat-gdanski.pl).
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą **w celu** wykonania niniejszej umowy – na podstawie **art. 6 ust. 1 lit. b RODO** oraz ewentualnie w celach wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora - **art. 6 ust. 1 lit. f RODO**.
4. **Odbiorcą Pani/Pana danych** osobowych mogą być w szczególności: osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), Poczta Polska S.A., bank obsługujący jednostkę, podmioty świadczące dla Administratora usługi: kurierskie, informatyczne, prawne i inne podobne usługi wsparcia, organy publiczne i sądy celem wykonania obowiązków ciężących na Administratorze (w szczególności urzędy skarbowe, ZUS, organy kontroli, komornicy), a także Biuro Informacji Gospodarczych BIG InfoMonitor w Warszawie oraz podmioty realizujące prawo dostępu do informacji publicznej.
5. Administrator nie zamierza przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej .
6. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w okresie obowiązywania umowy, a także przez czas niezbędny do realizacji lub ochrony przed roszczeniami z nią związanymi (co do zasady 10 lat), z uwzględnieniem przepisów o archiwizacji obowiązujących jednostkę.
7. Posiada Pani/Pan prawo do:
  - dostępu do swoich danych osobowych na podstawie art. 15 RODO;
  - do sprostowania Pani/Pana danych osobowych na podstawie art. 16 RODO;
  - żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych na podstawie art. 18 RODO z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;

- prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego – do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
8. Nie przysługuje Pani/Panu:
    - 1) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
    - 2) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
    - 3) **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b RODO.**
  9. Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest wymogiem zawarcia umowy lub podjęcia działań przed zawarciem umowy. Niepodanie danych uniemożliwi zawarcie przez strony umowy.
  10. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w tym również w formie profilowania stosowanie do art. 22 RODO.

## POSTANOWIENIA KOŃCOWE

### § 12

1. Treść umowy nie podlega negocjacom.
2. Wszelkie zmiany do umowy wymagają formy pisemnej, w postaci aneksu, pod rygorem nieważności.
3. Integralną część umowy stanowią:
  - 1) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia – załącznik nr 1,
  - 2) oferta Wykonawcy wraz z formularzem ofertowym – załącznik nr 2.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego i pzp.
5. Ewentualne spory mogące wynikać na tle niniejszej umowy rozstrzygać będzie sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
6. Umowę niniejszą sporządzono w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, z czego 3 egzemplarze otrzymuje Zamawiający, a 1 egzemplarz otrzymuje Wykonawca.

### STRONY

**ZAMAWIAJĄCY:**

**WYKONAWCA:**