

ZARZĄDZENIE NR 67/2017
STAROSTY POWIATU GDAŃSKIEGO
z dnia 3 lipca 2017 r.

w sprawie procedur realizacji przedsięwzięć w poszczególnych stopniach alarmowych i stopniach alarmowych CRP, w tym moduły zadaniowe dla każdego stopnia w Starostwie Powiatowym

na podstawie art. 17 ust. 2 pkt 4, 5, 5a i 6 ustawy z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym (Dz.U. z 2017r. poz. 209), oraz w związku z § 5 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 25 lipca 2016 r. w sprawie zakresu przedsięwzięć wykonywanych w poszczególnych stopniach alarmowych i stopniach alarmowych CRP (Dz. U. z 2016 r., poz. 1101 i poz. 1116)

zarządza się, co następuje:

§ 1

1. W celu zapewnienia właściwej realizacji przedsięwzięć wykonywanych w poszczególnych stopniach alarmowych, związanych z zagrożeniem zdarzeniami o charakterze terrorystycznym oraz w stopniach alarmowych CRP, związanych z zagrożeniami w cyberprzestrzeni Rzeczypospolitej Polskiej, wprowadza się do stosowania procedury realizacji przedsięwzięć w ramach poszczególnych stopni alarmowych i stopni alarmowych CRP, tzw. „ moduły zadaniowe ” dla każdego stopnia zawierające szczegółowy wykaz zadań do wykonania.

2. Szczegółowy wykaz przedsięwzięć, o których mowa w ust. 1 wraz z określeniem komórek organizacyjnych Starostwa Powiatowego i jednostek administracji zespolonej właściwych w ich realizacji, zawiera załącznik nr 1 do zarządzenia.

3. Zestaw modułów zadaniowych, o których mowa w ust. 1 stanowi załącznik funkcjonalny nr 4a do Powiatowego Planu Zarządzania Kryzysowego, który jest przechowywany oraz podlega bieżącej aktualizacji w Wydziale Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego Starostwa.

§ 2

Zadania, o których mowa w § 1 ust. 2, które wymagają koordynacji i współdziałania z właściwymi jednostkami powiatowej administracji zespolonej, należy realizować z:

- 1) Komendantem Powiatowym Policji w Pruszczu Gdańskim,
- 2) Komendantem Powiatowym Państwowej Straży Pożarnej w Pruszczu Gdańskim.

§ 3

Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierza się Naczelnikowi Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego Starostwa Powiatowego.

§ 4

Traci moc zarządzenie Nr 18 / 2013 Starosty Powiatu Gdańskiego- Szefa Obrony Cywilnej Powiatu z dnia 29 marca 2013 r. w sprawie wprowadzenia do stosowania modułów zadaniowych realizowanych w powiecie w przypadku wprowadzenia określonych stopni alarmowych.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

STAROSTA
Stefan Skonieczny



Załącznik Nr 1 do
Zarządzenia Nr 67/2017
Starosty Powiatu Gdańskiego
z dnia 3 lipca 2017 r.

**STAROSTWO POWIATOWE W PRUSZCZU GDAŃSKIM
WYDZIAŁ BEZPIECZENSTWA I ZARZĄDZANIA KRYZYSOWEGO**

PODZIAŁ ZADAŃ WYKONYWANYCH

**przez komórki organizacyjne Starostwa Powiatowego w Pruszczu Gdańskim
we współpracy z wybranymi jednostkami administracji zespolonej powiatu
gdańskiego w poszczególnych stopniach alarmowych i stopniach alarmowych CRP
wynikających z ustawy o działaniach antyterrorystycznych**

**Pruszcz Gdański
2017 r.**

NUMER ZADANIA	TREŚĆ ZADANIA	Stopnie alarmowe								Wybrane komórki organizacyjne							Uwagi	
		I stopień alarmowy ALFA	II stopień alarmowy BRAVO	III stopień alarmowy CHARLIE	IV stopień alarmowy DELTA	CRP				Starosta	Sekretarz Powiatu	Wydział Organizacyjny	Wydział Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego	Wydział Spraw Społecznych	Komendant Powiatowej Policji w Pruszczu Gdańskim	Komendant Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej		
						I stopień alarmowy ALFA-CRP	II stopień alarmowy BRAVO-CRP	III stopień alarmowy CHARLIE-CRP	IV stopień alarmowy DELTA-CRP									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	
Po wprowadzeniu pierwszego stopnia alarmowego (stopień ALFA) należy w szczególności wykonać następujące zadania:																		
I-1.1	Prowadzić, w ramach realizacji zadań administratora obiektu, wzmoczoną kontrolę obiektów urzędu starostwa powiatowego, które potencjalnie mogą stać się celem zdarzenia o charakterze terrorystycznym	✓										x						
I-1.2	Zalecić podległemu personelowi informowanie odpowiednich służb w przypadku zauważenia: nieznanymi pojazdami na terenie obiektów urzędu starostwa powiatowego, porzuconych paczek i bagaży lub jakichkolwiek innych oznak nietypowej działalności	✓									x							
I-1.3	Poinformować podległy personel o konieczności zachowania zwiększonej czujności w stosunku do osób zachowujących się w sposób wzbudzający podejrzenia	✓	o							x								
I-1.4	Zapewnić dostępność w trybie alarmowym członków personelu niezbędnego do wzmocnienia ochrony obiektów urzędu starostwa powiatowego	✓									x	x						
I-1.5	Prowadzić kontrolę pojazdów wjeżdżających oraz osób wchodzących na teren obiektów urzędu starostwa powiatowego	✓									x	x						
I-1.6	Sprawdzać, na zewnątrz i od wewnątrz, budynki należące do urzędu starostwa powiatowego w zakresie podejrzanych zachowań osób oraz w poszukiwaniu podejrzanych przedmiotów	✓									x	x						
I-1.7	Sprawdzić działanie środków łączności wykorzystywanych w celu zapewnienia bezpieczeństwa	✓											x					
I-1.8	Dokonać, w ramach realizacji zadań administratora obiektu, sprawdzenia działania instalacji alarmowych, przepustowości dróg ewakuacji oraz funkcjonowania systemów rejestracji obrazu	✓										x	x					
I-1.9	Dokonać przeglądu wszystkich procedur, zarządzeń oraz zadań związanych z wprowadzeniem wyższych stopni alarmowych	✓									x	x	x					
I-1.10	Prowadzić akcję informacyjno-instruktażową dla społeczeństwa dotyczącą potencjalnego zagrożenia, jego skutków i sposobu postępowania	✓										x	x					
Po wprowadzeniu drugiego stopnia alarmowego (stopień BRAVO) należy wykonać zadania wymienione dla pierwszego stopnia alarmowego oraz																		
I-2.1	Wprowadzić dodatkowe kontrole pojazdów, osób oraz budynków należących do urzędu starostwa powiatowego	✓									x	x						
I-2.2	Sprawdzić funkcjonowanie zasilania awaryjnego	✓										x						
I-2.3	Ostrzec pracowników urzędu starostwa powiatowego o możliwych formach zdarzenia o charakterze terrorystycznym	✓									x	x						
I-2.4	Zapewnić dostępność w trybie alarmowym personelu wyznaczonego do wdrażania procedur działania na wypadek zdarzeń o charakterze terrorystycznym	✓									x	x						
I-2.5	Sprawdzić i wzmocnić ochronę obiektów urzędu starostwa powiatowego	✓								x				x			W sytuacji gdy siły ochrony będą niewystarczające	
I-2.6	Wprowadzić kontrolę wszystkich przesyłek pocztowych kierowanych do urzędu starostwa powiatowego	✓								x		x						
I-2.7	Zamknąć i zabezpieczyć nieużywane regulaminy budynki, wejścia i pomieszczenia należące do urzędu starostwa powiatowego	✓										x						
I-2.8	Dokonać przeglądu zapasów materiałowych i sprzętu, w tym dostępności środków i materiałów medycznych, z uwzględnieniem możliwości wykorzystania w przypadku wystąpienia zdarzenia o charakterze terrorystycznym	✓											x				w współdziałaniu z SPPR	
I-2.9	Wprowadzić zakaz wstępu do szkół* osobom postronnym	✓								x								* szkół organizacyjnych podległe pod Starostwo Powiatowe; ZSOiO w Pruszczu Gdańskim; ZSR OKP w Rusocinie; Zespół Szkół Specjalnych w Warczu
Po wprowadzeniu trzeciego stopnia alarmowego (stopień CHARLIE) należy wykonać zadania wymienione dla pierwszego i drugiego stopnia alarmowego																		
I-3.1	Wprowadzić, na polecenie właściwego ministra do spraw wewnętrznych, całodobowe dyżury we wskazanych urządzeniach lub jednostkach organizacyjnych organów administracji publicznej		✓								x							
I-3.2	Wprowadzić dyżury dla osób funkcyjnych odpowiedzialnych za wprowadzanie procedur działania na wypadek zdarzeń o charakterze terrorystycznym		✓									x						
I-3.3	Sprawdzić dostępność obiektów wyznaczonych na zastępcze miejsca czasowego pobytu na wypadek ewakuacji pracowników urzędu starostwa powiatowego		✓									x						
I-3.4	Ograniczyć do minimum liczbę miejsc ogólnodostępnych w obiektach urzędu starostwa powiatowego i rejonach tych obiektów		✓									x						
I-3.5	Wprowadzić, w uzasadnionych przypadkach, ścisłą kontrolę osób i pojazdów przy wejściu i wjeździe na teren obiektów urzędu starostwa powiatowego		✓									x		x			W sytuacji gdy siły ochrony będą niewystarczające	
I-3.6	Ograniczyć możliwość parkowania pojazdów przy obiektach urzędu starostwa powiatowego		✓									x						
I-3.7	Wprowadzić dodatkowy całodobowy nadzór nad miejscami, które tego wymagają, do tej pory nieobjętych nadzorem		✓								x	x		x			W sytuacji gdy siły ochrony będą niewystarczające	
I-3.8	Zapewnić ochronę środków transportu służbowego poza terenem obiektów urzędu starostwa powiatowego, wprowadzić kontrolę pojazdu przed wejściem do niego i jego uruchomieniem		✓								x	x						
Po wprowadzeniu czwartego stopnia alarmowego (stopień DELTA) należy wykonać zadania wymienione dla pierwszego, drugiego i trzeciego stopnia																		
I-4.1	Wprowadzić, w uzasadnionych przypadkach, ograniczenia komunikacyjne w rejonach obiektów urzędu starostwa powiatowego			✓							x	x						
I-4.2	Przeprowadzić identyfikację wszystkich pojazdów znajdujących się już w rejonie obiektów urzędu starostwa powiatowego oraz, w uzasadnionych przypadkach, ich relokację poza obszar obiektów			✓								x						
I-4.3	Kontrolować wszystkie pojazdy wjeżdżające na teren obiektów urzędu starostwa powiatowego i ich ładunek			✓								x	x					
I-4.4	Kontrolować wszystkie wnoszone na teren obiektów urzędu starostwa powiatowego przedmioty, w tym walizki, torbki, paczki itp.			✓								x	x					
I-4.5	Przeprowadzać częste kontrole na zewnątrz budynków i na parkingach należących do urzędu starostwa powiatowego			✓								x						
I-4.6	Ograniczyć liczbę podróży służbowych osób zatrudnionych w urzędzie starostwa powiatowego oraz wizyt osób niezatrudnionych w urzędzie			✓							x	x						
I-4.7	Przygotować się do zapewnienia ciągłości funkcjonowania urzędu Starostwa Powiatowego w przypadku braku możliwości realizacji zadań w dotychczasowym miejscu pracy			✓							x	x	x	x	x	x	x	Oczekiwania wobec Policji i PSP zostaną określone w zależności od potrzeb wynikających z sytuacji kryzysowej

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
Po wprowadzeniu pierwszego stopnia alarmowego CRP (stopień ALFA-CRP) należy wykonać w szczególności następujące zadania:																	
II - 1.1	Wprowadzić wzmożone monitorowanie stanu bezpieczeństwa systemów teleinformatycznych urzędu starostwa powiatowego, w szczególności wykorzystując zalecenia Szefa Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego lub komórek odpowiedzialnych za system reagowania zgodnie z właściwościami oraz:					✓						X	X				
II - 1.1a	Monitorować i weryfikować, czy nie doszło do naruszenia bezpieczeństwa komunikacji elektronicznej					✓							X				
II - 1.1b	Sprawdzać dostępność usług elektronicznych					✓							X				
II - 1.1c	Dokonywać, w razie potrzeby, zmian w dostępie do systemów					✓							X				
II - 1.2	Poinformować pracowników urzędu starostwa powiatowego o konieczności zachowania zwiększonej czujności w stosunku do stanów odbiegających od normy, w szczególności personel odpowiedzialny za bezpieczeństwo systemów					✓				X	X						
II - 1.3	Sprawdzić kanały łączności z innymi, właściwymi dla rodzaju stopnia alarmowego CRP, podmiotami biorącymi udział w reagowaniu kryzysowym, dokonać weryfikacji ustanowionych punktów kontaktowych z zespołami reagowania na incydenty bezpieczeństwa teleinformatycznego właściwymi dla rodzaju działania organizacji oraz ministrem właściwym do spraw informatyzacji					✓						X	X				
II - 1.4	Dokonać przeglądu stosownych procedur oraz zadań związanych z wprowadzeniem stopnia alarmowego CRP, w szczególności dokonać weryfikacji posiadanej kopii zapasowej systemów w stosunku do systemów teleinformatycznych wchodzących w skład infrastruktury krytycznej oraz systemów kluczowych dla funkcjonowania urzędu starostwa powiatowego oraz weryfikacji czasu wymaganego na przewrótanie poprawności funkcjonowania systemu					✓						X	X				
II - 1.5	Sprawdzić aktualny stan bezpieczeństwa systemów i ocenić wpływ zagrożenia na bezpieczeństwo teleinformatyczne na podstawie bieżących informacji i prognoz wydarzeń					✓						X	X				
II - 1.6	Informować na bieżąco o efektach przeprowadzanych działań zespoły reagowania na incydenty bezpieczeństwa teleinformatycznego właściwe dla rodzaju działania urzędu starostwa powiatowego oraz współdziałające centra zarządzania kryzysowego, a także ministra właściwego do spraw informatyzacji					✓						X	X				
Po wprowadzeniu drugiego stopnia alarmowego CRP (stopień BRAVO-CRP) należy wykonać zadania wymienione dla pierwszego stopnia alarmowego CRP																	
II - 2.1	Zapewnić dostępność w trybie alarmowym personelu odpowiedzialnego za bezpieczeństwo systemów					✓						X	X				
II - 2.2	Wprowadzić całonocne dyżury administratorów systemów kluczowych dla funkcjonowania urzędu starostwa powiatowego oraz personelu uprawnionego do podejmowania decyzji w sprawach bezpieczeństwa systemów teleinformatycznych					✓			X				X				
Po wprowadzeniu trzeciego stopnia alarmowego CRP (stopień CHARLIE-CRP) należy wykonać zadania wymienione dla pierwszego i drugiego stopnia																	
II - 3.1	Dokonać przeglądu dostępnych zasobów zapasowych pod względem możliwości ich wykorzystania w przypadku zaistnienia ataku cyberprzestrzennego					✓						X	X				
II - 3.2	Przygotować się do uruchomienia planów umożliwiających zachowanie ciągłości działania po wystąpieniu potencjalnego ataku cyberprzestrzennego, w tym:					✓						X	X				
II - 3.2a	Dokonać przeglądu i ewentualnego audytu planów awaryjnych oraz systemów					✓						X	X				
II - 3.2b	Przygotować się do ograniczenia operacji na serwerach, w celu możliwości ich szybkiego i bezawaryjnego zamknięcia					✓						X	X				
Po wprowadzeniu czwartego stopnia alarmowego CRP (stopień DELTA-CRP) należy wykonać zadania wymienione dla pierwszego, drugiego i trzeciego																	
II - 4.1	Uruchomić plany awaryjne lub plany ciągłości działania urzędu wojewódzkiego w sytuacjach awarii lub utraty ciągłości działania					✓						X	X				
II - 4.2	Stosownie do sytuacji przystąpić do realizacji procedur przywracania ciągłości działania					✓						X	X				

