

Załącznik nr 1 do Zarządzenia Nr ...../.....  
Starosty Powiatu Gdańskiego z dnia 23. stycznia 2107

STAROSTWO POWIATOWE w PRUSZCZU GDAŃSKIM

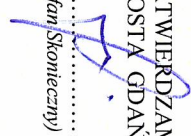
ul. Wojska Polskiego 16

tel. 58-683-49-99, fax. 08-683-48-99, [sekretariat@powiat-gdanski.pl](mailto:sekretariat@powiat-gdanski.pl)

WYDZIAŁ BEZPIECZEŃSTWA I ZARZĄDZANIA KRYZYSOWEGO

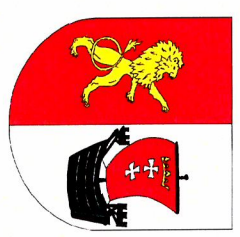
tel. 58-683-15-34, fax 58 682 50 68 [wzk@powiat-gdanski.pl](mailto:wzk@powiat-gdanski.pl)

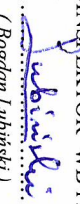
ZATWIERDZAM  
STAROSTA GDAŃSKI

  
.....  
(Stefan Skonieczny)

# PROGRAM SZKOLENIA OBRONNEGO

## POWIATU GDAŃSKIEGO NA LATA 2017 ÷ 2019



OPRACOWAŁ  
PODINSPEKTOR WB i ZK  
  
.....  
(Bogdan Lubński)

PRUSZCZ GDAŃSKI, STYCZEŃ 2017 R.

**STAROSTWO POWIATOWE w PRUSZCZU GDAŃSKIM**  
**WYDZIAŁ BEZPIECZEŃSTWA I ZARZĄDZANIA KRYZYSOWEGO**

**CZĘŚĆ I - OPISOWA**

**1. Dokumenty odniesienia :**

- 1) Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 8 października 2015r. w sprawie szkolenia obronnego (Dz.U.2015.1829).
- 2) Program szkolenia obronnego w województwie pomorskim na lata 2017-2022.
- 3) Zarządzenie Nr 75/2016 Wojewody Pomorskiego z dnia 7 czerwca 2016 r. w sprawie utworzenia Systemu Stałych Dyżurów w Województwie Pomorskim wraz ze zmianami wprowadzonymi Zarządzeniem nr 151/2016 z dnia 2 sierpnia 2016 r.
- 4) Plan operacyjny funkcjonowania powiatu gdańskiego w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny.
- 5) Wytyczne Wojewody Pomorskiego z 20 grudnia 2016 roku do wykonywania zadań obronnych w województwie pomorskim w 2017 roku.
- 6) Wytyczne Wojewody Pomorskiego z 20 grudnia 2016 roku do szkolenia obronnego realizowanego w 2017 roku przez Marszałka Województwa Pomorskiego, starostów, wójtów, burmistrzów (prezydentów miast) oraz przedsiębiorców wykonujących zadania obronne.

**2. Zakładane cele szkolenia na lata 2017 ÷ 2019 :**

Zasadniczym celem szkolenia w latach 2017 ÷ 2019 będzie:

**Przygotowanie kadry kierowniczej, zespołów zadaniowych (grup operacyjnych), wchodzących w skład stanowisk kierowania do działania w sytuacji wystąpienia zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa. Wypracowanie właściwego modelu pracy zespołów wchodzących w skład stanowisk kierowania bezpieczeństwem narodowym. Zgrywanie wybranych elementów podsystemu kierowania obroną.**

Cel ten zamierza się osiągnąć etapowo poprzez realizację celów pośrednich w kolejnych latach :

**2017** – Przygotowanie kadry kierowniczej i zespołów zadaniowych do aktualizacji planów operacyjnych funkcjonowania administracji publicznej powiatu w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i wojny oraz realizacji zadań wynikających z tych planów.

**2018** – Zgranie struktur organizacyjnych powiatu gdańskiego tworzących narodowy system HNS do planowania, realizacji i rozliczenia przedsięwzięć związanych ze wsparciem sił sojuszniczych.

**2019** – Sprawdzenie gotowości do działania kadry kierowniczej, zespołów zadaniowych wchodzących w skład stanowisk kierowania poprzez organizację samorządowych ćwiczeń powiatowych, miejskich i gminnych.

**3. Wykaz grup szkoleniowych :**

Lp.	Skład grupy szkoleniowej	Oznaczenie grupy	Ilość osób
1.	Starosta Gdański, Wicestarosta - <i>grupa wojewódzka</i>	S - 1	2
2.	Pracownicy Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego Starostwa (WBizK), prowadzący sprawy obronne	I	4
3.	Naczelnicy wydziałów Starostwa oraz kierownicy powiatowych jednostek organizacyjnych prowadzący sprawy obronne	II	9
4.	Skład osobowy Stałego Dyżuru (3 zespoły, osoby rezerwowe, osoby upoważnione do przyjęcia decyzji i uruchomienia)	III	14
5.	Osoby funkcyjne prowadzące sprawy obronne w powiatowych służbach, inspekcjach i strażach	IV	4
6.	Osoby funkcyjne prowadzące sprawy obronne w samorządach gminnych powiatu	V	8
<b>RAZEM :</b>			<b>41</b>

STAROSTWO POWIATOWE w PRUSZCZU GDAŃSKIM  
WYDZIAŁ BEZPIECZEŃSTWA I ZARZĄDZANIA KRYZYSOWEGO

**CZEŚĆ II – RAMOWY PROGRAM SZKOLENIA NA LATA 2017-2019**

Lp.	Nazwa i rodzaj zamierzenia	Ogólny charakter i cel zamierzenia	Uczestnicy	Rok			Uwagi
				2017	2018	2019	
1	2	3	4	5	6	7	8
<b>WYŻSZE KURSY OBRONNE</b>							
1.	Wyższy Kurs Obrony w AON	Przygotowanie kierowniczej kadry administracji samorządowej do wykonywania zadań obronnych oraz podniesienie kwalifikacji w zakresie wykonywania tych zadań	S-1	x	x	x	kurs dwutygodniowy
<b>ĆWICZENIA MIĘDZYKRAJOWE</b>							
2.	Krajowe ćwiczenie obronne „ <b>KRAJ</b> ”	Zgrywanie systemu obronnego państwa (SOP), w tym procedur kierowania obroną państwa oraz doskonalenie współdziałania między organami i podmiotami wchodzącymi w skład systemu obronnego ..... Weryfikacja i doskonalenie procedur kierowania obroną państwa przez naczelne organy kierowania i dowodzenia w państwie.	Jednostki organizacyjne podległe lub nadzorowane przez Prezesa Rady Ministrów, <b>wydzielone zespoły zadaniowe stanowisk kierowania wojewodów</b> oraz osoba wskazana na NDSZ.	x			
<b>PRZEDSIĘWZIĘCIA DOWÓDZTWA GENERALNEGO RODZAJÓW SIŁ ZBRÓJNYCH</b>							
2.	Trening wymiany informacji za pomocą <b>SI PROMIEN</b>	Doskonalenie umiejętności operatorów SI PROMIEN, sprawdzenie poprawności działania systemu łączności	Elementy KSWSiA posiadające licencje na użytkowanie SI PROMIEN(resortowe, wojewódzkie, powiatowe CZK)	x	x	x	

**STAROSTWO POWIATOWE w PRUSZCZU GDAŃSKIM**  
**WYDZIAŁ BEZPIECZEŃSTWA I ZARZĄDZANIA KRYZYSOWEGO**

1	2	3	4	5	6	7	8
3.	Ćwiczenie dowódczo-sztabowe Krajowego Systemu Wykrywania Skazań i Alarmowania pk „ <b>PATROL - 18</b> ”	Doskonalenie działania wybranych elementów wchodzących w skład KSWSiA w warunkach zagrożenia skażeniami i skażeń	wybrane S-1, I		x		PCZK, PSSE, KP PSP
4.	Trening Krajowego Systemu Wykrywania Skazań i Alarmowania	Doskonalenie działania wybranych elementów wchodzących w skład KSWSiA w warunkach zagrożenia skażeniami i skażeń	wybrane S-1, I, III			x	PCZK, PSSE, KP PSP
<b>PRZEDSIĘWZIĘCIA POMORSKIEGO URZĘDU WOJEWÓDZKIEGO</b>							
5.	Wojewódzkie ćwiczenie obronne „ <b>POMORZE 2018</b> ”	Doskonalenie umiejętności osób funkcyjnych organów administracji rządowej i samorządowej oraz innych osób wchodzących w skład pozamilitarnych struktur obronnych w zakresie planowania, organizacji i realizacji zadań operacyjnych w warunkach narastania sytuacji kryzysowych oraz prowadzenia operacji obronnych	wybrane S-1, P-2, P-3, G-1, W-1		x		
<b>ĆWICZENIA, TRENINGI, GRY : WOJEWÓDZKIE</b>							
6.	Trening sztabowy nt. „Funkcjonowanie PK HNS na szczeblu powiatowym podczas wsparcia wojsk sojusznicych na terenie Województwa Pomorskiego”.	Sprawdzenie przyjętych rozwiązań w zakresie realizacji zadań państwa – gospodarza HNS, na terenie województwa. Przygotowanie do wojewódzkiego ćwiczenia obronnego pk „POMORZE”	P-2		x		x

**STAROSTWO POWIATOWE w PRUSZCZU GDAŃSKIM**  
**WYDZIAŁ BEZPIECZEŃSTWA I ZARZĄDZANIA KRYZYSOWEGO**

**ĆWICZENIA, TRENINGI, GRY : POWIATOWE, GMINNE**

1	2	3	4	5	6	7	8
<b>ĆWICZENIA, TRENINGI, GRY : POWIATOWE, GMINNE</b>							
7.	Powiatowe ćwiczenie obronne „BIELAWA 2019”	Organizacja przemieszczenia i funkcjonowania Starostwa Powiatowego w Zapasowym Miejscu Pracy w ramach realizacji zadań operacyjnych	S-1, I, III			X	
8.	Ćwiczenia gminne	PCZK, SD	V, I, III	X	X	X	raz na 3 lata
9.	Treningi SD (wojewódzkie + powiatowe)	Obieg informacji w systemie SD w ramach podwyższania gotowości obronnej państwa	I, III, V	X	X	X	każdego roku: 2 x wojewódzkie + 2 x powiatowe
10	Treningi z realizacji wybranych zadań operacyjnych przez strukturę wewnętrzną i jednostki podległe lub nadzorowane	Sprawdzenie realizacji wybranych procedur zadań operacyjnych	I,II,III,IV	X	X	X	2 x w roku
11.	Treningi SWA	Ostrzeżenie i alarmowanie ludności o zagrożeniach	I	X	X	X	POADA każdego roku x 2
<b>SKOLENIA, KONFERENCJE : WOJEWÓDZKIE, POWIATOWE, GMINNE</b>							
12.	Szkolenie obronne burmistrzów, wójtów i ich zastępców	Organizacja funkcjonowania organów administracji publicznej podczas wykonywania zadań obronnych	G-1, W-1	X	X	X	
13.	Szkolenie obronne pracowników ds. obronnych lub prowadzących sprawy związane z wykonywaniem zadań obronnych w jednostkach samorządu terytorialnego i administracji zespolonej województwa.	Organizacja funkcjonowania organów administracji publicznej podczas wykonywania zadań obronnych	P-2, P-3	X	X	X	
14.	Szkolenie obronne kadry kierowniczej i pracowników przedsiębiorstw wykonujących zadania obronne.	Realizacja zadań przez jednostki przewidziane do zmilitaryzowania	P-4		X		

**STAROSTWO POWIATOWE w PRUSZCZU GDAŃSKIM**  
**WYDZIAŁ BEZPIECZEŃSTWA I ZARZĄDZANIA KRYZYSOWEGO**

1	2	3	4	5	6	7	8
15.	Szkolenie teoretyczne	Struktura organizacyjna Krajowego Systemu Wykrywania Skazań i Alarmowania, w tym struktura powszechnego ostrzegania i alarmowania ludności o zagrożeniach oraz Systemu Wczesnego Ostrzegania	I, II, IV, V	x			
16.	Szkolenie teoretyczne	Zadania organów samorządu terytorialnego w ramach przygotowania systemu kierowania bezpieczeństwem narodowym	I, II, IV, V		x		
17.	Szkolenie teoretyczne	Współdziałanie samorządu terytorialnego z organizacjami pozarządowymi w dziedzinie bezpieczeństwa	I, II, IV, V		x		
18.	Szkolenie teoretyczne	Model struktury zarządzania bezpieczeństwem na poszcze- gólnych szczeblach samorządu terytorialnego	I, II, IV, V			x	
19.	Szkolenie teoretyczne	Ochrona informacji niejawnych w prowadzonych przygotowaniach obronnych	I, II, IV	x	x	x	

**STAROSTWO POWIATOWE w PRUSZCZU GDAŃSKIM**  
**WYDZIAŁ BEZPIECZEŃSTWA I ZARZĄDZANIA KRYZYSOWEGO**  
**Załącznik nr 1 - Problematyka i tematyka szkoleniowa :**

Lp.	Problemy, tematy szkoleniowe	Rok			Uwagi
		2017	2018	2019	
1.	Obieg informacji w systemie SD w ramach podwyższania gotowości obronnej państwa.	x	x	x	treningi każdego roku : 2x wojewódzkie, 2x powiatowe
2.	Struktura organizacyjna Krajowego Systemu Wykrywania Skazań i Alarmowania, w tym struktura powszechnego ostrzegania i alarmowania ludności o zagrożeniach oraz Systemu Wczesnego Ostrzegania			x	
3.	Zadania organów samorządu terytorialnego w ramach przygotowania systemu kierowania bezpieczeństwem narodowym		x		
4.	Współdziałanie samorządu terytorialnego z organizacjami pozarządowymi w dziedzinie bezpieczeństwa		x		
5.	Model struktury zarządzania bezpieczeństwem na poszczególnych szczeblach samorządu terytorialnego			x	
6.	Obieg informacji w ramach rozwiniętego systemu kierowania bezpieczeństwem (Głównego Stanowiska Kierowania Starosty w zapasowym miejscu pracy oraz Stanowisk Kierowania podmiotów współdziałających).			x	ćwiczenie powiatowe <b>BIELAWA 2019</b>
7.	Ochrona informacji niejawnych w prowadzonych przygotowaniach obronnych: - organizacja ochrony informacji niejawnych, ich klasyfikowanie oraz dostęp do nich, - założenia i wymagania bezpieczeństwa teleinformatycznego.	x	x	x	

**Problematyka szkoleniowa - przykłady:**

**T/I INTEGRACJA Z MIĘDZYNARODOWYMI STRUKTURAMI BEZPIECZEŃSTWA**

1. Podstawowe zasady funkcjonowania Organizacji Traktatu Północnoatlantyckiego.
2. Polska w europejskiej strukturze bezpieczeństwa.
3. Znaczenie Unii Europejskiej.
4. Planowanie i gotowość cywilna w obronie narodowej NATO.

**STAROSTWO POWIATOWE w PRUSZCZU GDAŃSKIM**  
**WYDZIAŁ BEZPIECZEŃSTWA I ZARZĄDZANIA KRYZYSOWEGO**

**T/III POLITYKA BEZPIECZEŃSTWA PAŃSTWA**

1. Ogólna charakterystyka nowej Strategii Bezpieczeństwa Narodowego Rzeczypospolitej Polskiej - zatwierdzonej przez Prezydenta RP 5 listopada 2014.
2. Cele i zadania polityki bezpieczeństwa narodowego na szczeblu województwa.
3. Rola i miejsce województwa (powiatu, gminy) w świetle realizacji zadań obronnych na rzecz bezpieczeństwa narodowego.
4. Zakres zadaniowy województwa w realizacji zadań obronnych.
5. Zagrożenia województwa pomorskiego czasu pokoju i wojny.
6. Ocena zagrożeń województwa pomorskiego.
7. Organizacja i funkcjonowanie podsystemu pozamilitarnego województwa (powiatu, gminy).
8. Zadania dla administracji publicznej wynikające z uregulowań prawnych w zakresie systemu bezpieczeństwa wewnętrznego RP.
9. Organizacja i funkcjonowanie systemu obronnego w województwie. Rola i zadania wojewody w tym zakresie.
10. Kompetencje władzy publicznej w zakresie obronności państwa.
11. Strategiczne uwarunkowania bezpieczeństwa wobec nowych wyzwań i zagrożeń.
12. Współczesne wyzwania i zagrożenia dla bezpieczeństwa powszechnego.
13. Obszary i kierunki nasilających się współcześnie zagrożeń. Wielopoziomowe przygotowania do przeciwdziałania zagrożeniom w aspekcie ćwiczeń międzynarodowych (UE, NATO).
14. Strategia Rozwoju Systemu Bezpieczeństwa Narodowego Rzeczypospolitej Polskiej 2022.
15. Wzłowe problemy funkcjonowania podsystemu pozamilitarnego województwa.

**T/III UTRZYMYWANIE STAŁEJ GOTOWOŚCI OBRONNEJ PAŃSTWA I JEJ PODWYŻSZANIE**

1. Utrzymywany System Obrony RP w kontekście programowania obronnego.
2. Zadania województwa, powiatów, gmin i miast wynikające z aktów prawnych w zakresie wykonywania zadań obronnych.
3. Osiąganie wyższych stanów gotowości obronnej oraz realizacja przedsięwzięć i procedur wynikających z zadań operacyjnych
4. Utrzymywanie stałej gotowości obronnej województwa i jej podwyższanie.
5. Stany gotowości obronnej państwa, sposoby ich wprowadzania oraz zadania obronne związane z ich osiąganiem.
6. Kompetencje organów wojewódzkiej administracji publicznej w stanach nadzwyczajnych.
7. Reagowanie kryzysowe na szczeblu województwa (powiatu, gminy) w ramach Narodowego Systemu Pogotowia Kryzysowego.
8. Przedsięwzięcia i procedury dotyczące podwyższania gotowości obronnej oraz kierowania województwem wynikające z Narodowego Systemu Pogotowia Kryzysowego.
9. Zadania administracji publicznej województwa wynikające z Narodowego Systemu Pogotowia Kryzysowego.
10. Zadania realizowane przez WCZK, PCZK wynikające z Narodowego Systemu Pogotowia Kryzysowego.
11. Przedsięwzięcia i procedury dotyczące podwyższania gotowości obronnej oraz kierowania powiatem, gminą wynikające z Narodowego Systemu Pogotowia Kryzysowego.
12. Rola i miejsce systemu statych dyżurów podczas podwyższania gotowości obronnej.
13. Cel i zasady organizowania oraz funkcjonowania Stałego Dyżuru na szczeblu województwa, powiatu, gminy(miasta).
14. Zasadnicze podstawy prawne systemu bezpieczeństwa wewnętrznego Rzeczypospolitej Polskiej.
15. Pojęcie i istota kryzysu, sytuacji kryzysowej oraz zarządzania kryzysowego



**STAROSTWO POWIATOWE w PRUSZCZU GDAŃSKIM**  
**WYDZIAŁ BEZPIECZEŃSTWA I ZARZĄDZANIA KRYZYSOWEGO**

16. Wykonywanie zadań obronnych na szczeblu województwa, powiatu i gminy.
16. Strategii Bezpieczeństwa Narodowego RP” – wnioski do pracy dla administracji publicznej.

**T/IV ZASADY FUNKCJONOWANIA PAŃSTWA W CZASIE ZEWNĘTRZNEGO ZAGROŻENIA JEGO BEZPIECZEŃSTWA I W CZASIE WOJNY**

1. System kierowania bezpieczeństwem narodowym, rodzaje stanowisk kierowania oraz zasady ich tworzenia i wyposażania.
2. Założenia w podsystemie kierowania bezpieczeństwem narodowym oraz organizacja i funkcjonowanie stanowisk kierowania w administracji publicznej.
3. Organizacja i funkcjonowanie systemu obronnego ze szczególnym uwzględnieniem roli i zadań wojewody w zakresie kierowania obronnością w województwie.
4. Funkcjonowanie stanowiska kierowania Wojewody wynikające z Planu Operacyjnego Funkcjonowania Województwa....
5. Organizacja i funkcjonowanie stanowisk kierowania w administracji publicznej województwa.
6. Sposób funkcjonowania obsady stanowiska kierowania Wojewody wynikający z Planu Operacyjnego Funkcjonowania Województwa.
7. Uruchamianie i funkcjonowanie systemu stałych dyżurów w województwie pomorskim.
8. Rola, zadania i organizacja systemu stałych dyżurów na terenie województwa.
9. Sposoby przekazywania decyzji i zadań operacyjnych w ramach Stałego Dyżuru.
10. Obowiązki i zadania poszczególnych osób funkcyjnych Stałego Dyżuru.
11. Zasady wykorzystania i prowadzenia dokumentacji Stałego Dyżuru.
12. Zasady funkcjonowania województwa w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny
13. Kierowanie bezpieczeństwem narodowym w województwie
14. Główne stanowiska kierowania, opracowanie dokumentacji związanej z: przemieszczeniem urzędu na zapasowe miejsce pracy; przygotowanie regulaminów i instrukcji pracy na stanowisku kierowania oraz obiektów przeznaczonych na stanowiska kierowania.
15. Zadania realizowane przez W CZK wynikające z Narodowego Systemu Pogotowia Kryzysowego.
16. Organizacja i funkcjonowanie stanowisk kierowania w administracji zespolonej województwa.
17. Organizacja i funkcjonowanie stanowisk kierowania w administracji samorządowej województwa.
18. Organizacja i funkcjonowanie głównego i zapasowego stanowiska kierowania Wojewody Pomorskiego.
19. System kierowania obroną województwa w czasie podwyższania gotowości obronnej Państwa.
20. System kierowania obroną województwa – zadania dla jednostek administracji samorządowej.

**T/V PLANOWANIE OPERACYJNE I PROGRAMOWANIE OBRONNE**

1. Główne kierunki szkolenia obronnego określone przez Ministra Obrony Narodowej. Opracowywanie programów i planów szkolenia obronnego w jednostkach samorządu terytorialnego.
2. Zasady opracowania planów przygotowania służby zdrowia na potrzeby obronne państwa.
3. Warunki organizacyjne i techniczne realizacji zadań obronnych przez jednostki służby zdrowia w czasie zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i wojny. Omówienie planu przygotowania służby zdrowia woj. pomorskiego na potrzeby obronne państwa; działanie publicznej służby krwi w sytuacjach zagrożenia bezpieczeństwa państwa i wojny.

**STAROSTWO POWIATOWE w PRUSZCZU GDAŃSKIM**  
**WYDZIAŁ BEZPIECZEŃSTWA I ZARZĄDZANIA KRYZYSOWEGO**

4. Współdziałanie Wojewódzkiej Inspekcji Sanitarnej w świetle współczesnych zagrożeń.
5. Przygotowanie organów administracji publicznej w ramach planowania operacyjnego do funkcjonowania w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny.
6. Sposób opracowania „Kart realizacji zadań operacyjnych” wynikających z „Planu Operacyjnego Funkcjonowania Województwa Pomorskiego” na przykładzie wybranych zadań.
7. Sposób i zakres aktualizacji planów operacyjnych jednostek samorządu terytorialnego.
8. Zamiar realizacji zadań operacyjnych Wojewody, Marszałka wynikający z planów operacyjnych.
9. Zamiar realizacji zadań operacyjnych starosty, wójta wynikający z planów operacyjnych.
10. Zadania operacyjne jako usystematyzowane działania organów administracji publicznej oraz podległych i nadzorowanych jednostek organizacyjnych.
11. Sposób aktualizacji kart realizacji zadań operacyjnych.
12. Jak przygotować organy administracji publicznej do funkcjonowania w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny.
13. Plan przygotowania służby zdrowia powiatu i szpitala na potrzeby obronne państwa, zastępcze miejsca szpitalne.
14. Aktualizacja planów operacyjnych funkcjonowania administracji publicznej.
15. Planowanie operacyjne na szczeblu województwa, powiatu i gminy.
16. Ocena zagrożenia na terenie objętym właściwością organu.
17. Zakres aktualizacji planów operacyjnych administracji samorządowej województwa.
18. Zasady tworzenia zastępczych miejsc szpitalnych oraz aktualizacji Planu przygotowania publicznej i niepublicznej służby zdrowia na potrzeby obronne państwa.
19. Formalno – prawne i metodologiczne podstawy aktualizacji planów operacyjnych.
20. Podręcznik normalizacji obronnej PDNO – 02 – A075.
21. Opracowanie kart realizacji zadań operacyjnych związanych z przemieszczeniem urzędu na zapasowe miejsce pracy.
22. Planowanie i realizacja zadań obronnych przez jednostki służby zdrowia.
23. Zasady organizacji i funkcjonowania Zastępczych Miejsce Szpitalnych na terenie województwa pomorskiego

**TVI REALIZACJA ZADAŃ OBRONNYCH NA RZECZ SIŁ ZBROJNYCH I WOJSK SOJUSZNICZYCH.**

1. Stan uregulowań prawnych w zakresie obowiązków państwa – gospodarza. Podstawowe pojęcia związane z HNS.
2. Rola i miejsce struktur wojskowych w narodowym systemie HNS. Ich powiązania organizacyjne i zadaniowe z Wojewodą.
3. Zadania wynikające z roli państwa gospodarza (HNS). Współpraca cywilno-wojskowa (CIMIC) na szczeblu wojewódzkim.
4. Realizacja zadań obronnych na szczeblu województwa, powiatu, gminy na rzecz sił zbrojnych RP i wojsk sojusznicych.
5. Współdziałanie woj. adm. publicznej w zakresie realizacji zadań realizowanych przez SZ RP na rzecz władz cywilnych.
6. Wsparcie pobytu i działań wojsk sojusznicych na terytorium województwa pomorskiego.
7. Wojewódzki Sztab Wojskowy w systemie reagowania kryzysowego.
8. Wypełnianie roli gospodarza w stosunku do wojsk własnych i sojusznicych przez ogniwa obrony terytorialnej oraz administrację rządową i samorządową.
9. Narodowy obowiązek wsparcia działań Sił Zbrojnych.
10. Aspekty prawne problematyki współpracy cywilno-wojskowej.

**STAROSTWO POWIATOWE w PRUSZCZU GDAŃSKIM**  
**WYDZIAŁ BEZPIECZEŃSTWA I ZARZĄDZANIA KRYZYSOWEGO**

11. Zadania administracji rządowej w zakresie HNS. Obowiązki Państwa – Gospodarza.
12. Udział W/SZW w realizacji zadań państwa gospodarza (HNS).
13. Współdziałanie administracji wojskowej i cywilnej w dziedzinie bezpieczeństwa narodowego.
14. Współpraca cywilno – wojskowa (CIMIC) na szczeblu województwa.
15. Rola, organizacja i zadania punktów kontaktowych HNS.
16. Sposób przygotowania jednostki organizacyjnej do realizacji obowiązków państwa gospodarza (HNS) na terenie województwa pomorskiego.
17. Sposób aktualizacji danych kontaktowych PK HNS województwa pomorskiego.
18. Baza danych niezbędnych do realizacji zadań HNS przez jednostki administracji publicznej na terenie województwa.
19. Realizacja zadań Państwa – Gospodarza HNS w województwie pomorskim.

**TVII PRZYGOTOWANIA GOSPODARCZO - OBRONNE**

1. Powszechny obowiązek obrony a obowiązujące regulacje prawne.
2. Zakres przygotowań gospodarczo-obronnych w tym mobilizacja gospodarki w województwie.
3. Świadczenia na rzecz obrony. Rola wójta, burmistrza, prezydenta w tym zakresie.
4. Planowanie i organizacja świadczeń osobistych i rzeczowych przeznaczonych na rzecz obrony.
5. Doskonalenie obsad osobowych odpowiedzialnych za dostarczenie dokumentów powołania do czynnej służby wojskowej w ramach treningów Akcji Kurierskiej.
6. Państwowe rezerwy sanitarne ich rola i miejsce w systemie obronnym województwa.
7. Zadania obronne, pojęcie, zakres i formy realizacji.
8. Świadczenia osobiste i rzeczowe na rzecz obrony.
9. Przygotowanie i osłona techniczna dróg ważnych dla obronności województwa pomorskiego.
10. Realizacja zadań na rzecz obronności i bezpieczeństwa państwa przez przedsiębiorców.
11. Realizacja zadań na rzecz obronności przez przedsiębiorców.

**TVIII MILITARYZACJA ORAZ OCHRONA OBIEKTÓW**

1. Przygotowania do militaryzacji.
2. Militaryzacja przedsiębiorstw, stan aktualny.
3. Przygotowanie i prowadzenie szczególnej ochrony obiektów kategorii II. Koordynacyjna rola Wojewody.
4. Zasady planowania i prowadzenia szczególnej ochrony obiektów uznanych za szczególnie ważne dla bezpieczeństwa i obronności państwa, udziału sił zbrojnych, policji, państwowej straży pożarnej i obrony cywilnej w szczególnej ochronie obiektów.
5. Ochrona obiektów szczególnie ważnych dla bezpieczeństwa i obronności.
6. Zasady opracowywania planów szczególnej ochrony i ich aktualizowanie.
7. Zasady organizacji współpracy w ramach systemu alarmowania i powiadamiania.
8. Sprawdzenie funkcjonowania systemu szczególnej ochrony obiektów.
9. Mobilizacja i militaryzacja województwa.

**STAROSTWO POWIATOWE w PRUSZCZU GDAŃSKIM**  
**WYDZIAŁ BEZPIECZEŃSTWA I ZARZĄDZANIA KRYZYSOWEGO**

10. Zapoznanie z obowiązkami żołnierzy rezerwy posiadających przydziały organizacyjno-mobilizacyjne do jednostek zmilitaryzowanych.
11. Zapoznanie z obowiązkami żołnierzy rezerwy na wyznaczonych funkcjach posiadających przydziały organizacyjnomobilizacyjne do jednostek zmilitaryzowanych.
12. Zapoznanie z zasadami powoływania żołnierzy do odbywania ćwiczeń w jednostkach przewidzianych do militarryzacji.
13. Realizacja zadań na rzecz obronności i bezpieczeństwa państwa przez przedsiębiorców.
14. Przygotowanie i osłona techniczna dróg ważnych dla obronności.
15. Główne problemy związane z realizacją zadań na rzecz obronności i bezpieczeństwa państwa przez przedsiębiorców.
16. Wzłowe problemy militarryzacji i prowadzenia szczególnej ochrony obiektów kat II w województwie pomorskim.
17. Militarryzacja jednostek przewidzianych do prowadzenia szczególnej ochrony obiektów kat. II.
18. Przygotowanie i prowadzenie szczególnej ochrony obiektów szczególnie ważnych dla bezpieczeństwa państwa kat. II.
19. Zasady powoływania do służby oraz odbywania ćwiczeń w jednostkach przewidzianych do militarryzacji.
20. Militarryzacja wybranych przedsiębiorstw na terenie województwa.
21. Prowadzenie szczególnej ochrony obiektów kategorii II przez zmilitaryzowane oddziały ochrony na terenie województwa.

**T/X OCHRONA LUDNOŚCI**

1. Ochrona ludności w warunkach prowadzonych działań obronnych.
2. Charakterystyka ataku bioterrotystycznego, zadania administracji publicznej w tym zakresie.
3. Rola WSZW w koordynacji użycia Sił Zbrojnych w zapobieganiu i likwidacji skutków klęsk żywiołowych.
4. Pomoc medyczna w sytuacjach kryzysowych.
5. Zasady użycia wojsk w likwidacji klęsk żywiołowych i działaniach ratunkowych na obszarze województwa.
6. Co robić w sytuacji zagrożenia atakiem bombowym w przypadku skażeń biologicznych, chemicznych, radiacyjnych?
7. Aktualny stan prawny organizacji i funkcjonowania zarządzania kryzysowego.
8. Rola Narodowych Sił Rezerwowych w systemie zarządzania kryzysowego.
9. Zasady współdziałania sił i środków układów pozamilitarnego i militarnego z elementami Krajowego Systemu Wykrywania Skażeń i Alarmowania.

**T/X OCHRONA INFORMACJI NIEJAWNYCH**

1. Miejsce, rola i zadania kierownika jednostki organizacyjnej w systemie ochrony informacji niejawnej.
2. Ochrona informacji niejawnych w prowadzonych przygotowaniach obronnych.

**T/XI SZKOLENIE OBRONNE**

1. Zasady planowania i prowadzenia kontroli wykonywania zadań obronnych.
2. Organizacja szkolenia obronnego w województwie pomorskim. Wymagana dokumentacja.
3. Szkolenie obronne podstawą przygotowań obronnych województwa.
4. Planowanie i realizacja szkolenia obronnego w powiecie, gminie.
5. Zasady organizowania, przygotowania oraz prowadzenia ćwiczeń wojewódzkich i powiatowo-gminnych.
6. Poziom wiedzy i przygotowania pracowników administracji publicznej do realizacji zadań związanych z obronnością państwa.
7. Omówienie sposobu opracowania i uzgodnienia wymaganych dokumentów.
8. Planowanie ćwiczeń, treningów i szkoleń na szczeblu samorządowym. Dokumentacja. 9. Zasady planowania i prowadzenia kontroli kompleksowych wykonywania zadań obronnych przez zespół kontroli Rady Ministrów.

**STAROSTWO POWIATOWE w PRUSZCZU GDAŃSKIM**  
**WYDZIAŁ BEZPIECZEŃSTWA I ZARZĄDZANIA KRYZYSOWEGO**

10. Planowanie, przygotowanie i prowadzenie szkolenia obronnego na szczeblu powiatu i gminy w roku 20....
11. Przygotowywanie dokumentacji do ćwiczeń i treningów.
12. Dokumentowanie szkolenia obronnego w powiecie i gminie, rola wykładowcy.
13. Planowanie, organizacja, przeprowadzanie i dokumentowanie szkoleń w jednostkach samorządowych. Wytyczne Wojewody do szkolenia obronnego na rok 2017....

**TXIII INNE**

1. Potencjały militarne europejskich państw NATO.
2. Geneza terroru i terroryzmu oraz ich źródła.
3. Ukształtowanie i pokrycie terenu oraz możliwości jego wykorzystania przez wojska operacyjne i obrony terytorialnej w działaniach obronnych na przykładzie województwa pomorskiego.
4. Rola mediów w zarządzaniu kryzysowym.
5. Przygotowanie administracji rządowej na wypadek zdarzeń radiacyjnych.
6. System reagowania kryzysowego Państwowej Inspekcji Sanitarnej.
7. Reagowanie kryzysowe na szczeblu województwa, powiatu, gminy.
8. Zapoznanie z zasadami reklamowania pracowników od pełnienia czynnej służby wojskowej w czasie mobilizacji i wojny.
9. Zakres udziału, pozamilitarnych ogniw województwa w planowanych ćwiczeniach (np. Pomorze..).
10. Wnioski z kontroli problemowych prowadzonych przez pracowników WBizK PUW w roku 2015....

Material pomocniczy: Samorząd terytorialny w obronie narodowej RP, wyd. AON, W-wa 2005r.

Metodyka przygotowania i prowadzenia ćwiczeń podsystemu niemilitarnego w systemie obronnym RP, wyd. TWO, W-wa 2006r.

Sporz. B. Lubński, podinspektor WB i ZK