

ZARZĄDZENIE NR 107/2013
STAROSTY POWIATU GDAŃSKIEGO
z dnia 12 grudnia 2013 roku

**w sprawie przeprowadzenia spisu z natury składników majątkowych
i powołanie zespołów spisowych**

§ 1

Zarządzam przeprowadzenie spisu z natury składników majątkowych w Starostwie Powiatowym w Pruszczu Gdańskim.

§ 2

Spisem z natury, o którym mowa w § 1 niniejszego zarządzenia należy objąć następujące składniki majątkowe :

- 1- środki pieniężne w kasie oraz druki ścisłego zarachowanie znajdujące się w kasach Starostwa Powiatowego w Pruszczu Gdańskim przy ul. Wojska Polskiego 16,
- 2- druki ścisłego zarachowania stanowiące zarazem nieużyte materiały znajdujące się na stanie w Wydziale Komunikacji i w Wydziale Infrastruktury,
- 3- nie wydane tablice rejestracyjne znajdujące się na stanie w Wydziale Komunikacji,
- 4- nie zużyte paliwo w samochodach służbowych Starostwa Powiatowego,
- 5- nie zużyte materiały zakupione w celach promocyjnych i na nagrody,
- 6- inne materiały zakupione, a nie zużyte do końca roku podlegające inwentaryzacji,
- 7- pozostałe druki ścisłego zarachowania,
- 8- materiały i pomoce dydaktyczne zakupione w ramach realizacji projektów unijnych a nie zużyte do końca roku,
- 9- depozytów przyjętych do Biura Rzeczy Znalezionych prowadzonego w Starostwie Powiatowym,
- 10- samochody służbowe w Starostwie Powiatowym,
- 11- budowle podlegające spisowi z natury (np. wiaty, ogrodzenia, sygnalizacje świetlne),
- 12- inne pozostałe środki trwałe znajdujące się na terenie niestrzeżonym (np. tablice pamiątkowe),
- 13- składniki majątkowe będące własnością obcych jednostek, które zostały nam powierzone do używania bądź przechowywania.

§ 3

1. Do przeprowadzenia spisów z natury składników majątkowych, wymienionych w §2 pkt. 1- 8 niniejszego Zarządzenia, wyznaczam zespół spisowy nr.1 w następującym składzie:

- 1) Agata Rogowicz – Przewodnicząca
- 2) Anna Tychmanowicz – Członek
- 3) Małgorzata Serwa – Członek

2. Do przeprowadzenia spisów z natury składników majątkowych, wymienionych w §2 pkt. 9-13 niniejszego Zarządzenia, wyznaczam zespół spisowy nr.2 w następującym składzie :

- 1) Ewelina Szelest – Przewodnicząca
- 2) Edyta Żukowska – Członek
- 3) Dariusz Parzymies – Członek

§ 4

Zespoły spisowe przeprowadzają spis z natury w terminie 16.12.2013 r. do 10.01.2014r. według stanu na dzień 31.12.2013 roku.

§ 5

Osoba powołana na Przewodniczącego zespołu spisowego ponosi pełną odpowiedzialność za właściwe oraz zgodne z obowiązującymi przepisami przeprowadzenie spisu z natury.

§ 6

1. Arkusze spisowe pobierze Przewodniczący zespołu spisowego od Przewodniczącego Komisji Inwentaryzacyjnej.
2. Zespoły spisowe zakończą pracę i prześlą arkusze spisowe przewodniczącemu Komisji inwentaryzacyjnej najpóźniej do dnia 10 stycznia 2014 roku.

§ 7

Zakres obowiązków i odpowiedzialności osób wykonujących czynności inwentaryzacyjne wynika z przepisów instrukcji inwentaryzacyjnej, stanowiącej załącznik nr.1 do Zarządzenia Starosty Gdańskiego nr 101/2011 z dnia 18.11.2011 r.

§ 8

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

STAROSTA
Cezary Bieniasz-Krzywiec