

**Zarządzenie nr 31/2012
Starosty Gdańskiego
z dnia 20 marca 2012 roku**

**w sprawie szczegółowych zasad stosowania numerów identyfikacji podatkowej NIP
oraz numerów identyfikacyjnych REGON
w Starostwie Powiatowym w Pruszczu Gdańskim.**

Na podstawie art. 35 ust 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998r. o samorządzie powiatowym (tj. Dz. U z 2001r. Nr 142 poz. 1592 z zm.) oraz w związku z art. 54 ust. 7 pkt 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240 z zm.)

zarządzam, co następuje:

§ 1

1. Wszelkie dokumenty zewnętrzne własne wymagające oznaczenia NIP sporządzone i wystawiane przez poszczególne komórki organizacyjne Starostwa Powiatowego w Pruszczu Gdańskim z tytułu zadań publicznych przypisanych prawnie powiatowi powinny być sygnowane NIP podatnika, którym jest Powiat Gdański.
2. Wszelkie dokumenty zewnętrzne obce (w tym: faktury, rachunki) związane z realizacją zadań publicznych przypisanych prawnie powiatowi powinny być sygnowane NIP Powiatu Gdańskiego.

§ 2

Dokumenty zewnętrzne własne oraz wewnętrzne wymagające oznaczenia NIP i REGON płatnika podatku w rozumieniu ustawy o podatku dochodowym od osób fizycznych oraz płatnika składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne w rozumieniu ustawy o ubezpieczeniu społecznym i ustawy o ubezpieczeniu zdrowotnym powinny być sygnowane NIP i REGON Starostwa Powiatowego w Pruszczu Gdańskim.

§ 3

1. Dokumenty, o których mowa w § 1, powinny zawierać nazwę powiatu oraz jego adres, czyli oznaczenie miejscowości, w której siedzibę ma powiat, nazwę ulicy, nr domu oraz kod pocztowy i miejscowość, w której znajduje się poczta, czyli:
„Powiat Gdański w Pruszczu Gdańskim
ul. Wojska Polskiego 16
83-000 Pruszcz Gdański”.
2. Stroną (zamawiającym, zlecającym) w umowach zleceniach, zamówieniach dotyczących realizacji zadań publicznych przypisanych prawnie powiatowi jest:
„Powiat Gdański z siedzibą w Pruszczu Gdańskim, ul. Wojska Polskiego 16, reprezentowany przez Zarząd Powiatu Gdańskiego, w imieniu którego działają: (należy podać imiona i nazwiska oraz stanowiska dwóch członków zarządu)”.

§ 4

W fakturach, rachunkach oraz umowach, zleceniach, zamówieniach, o których mowa w § 1 należy odpowiednio umieścić zapisy mówiące o tym, że „...płatność nastąpi z rachunku bankowego Starostwa Powiatowego w Pruszczu Gdańskim” lub „... zapłaty należy dokonać na konto Starostwa Powiatowego w Pruszczu Gdańskim” (podając odpowiedni numer rachunku bankowego).

§ 5

1. Wprowadza się do stosowania następujące numery identyfikacyjne NIP oraz REGON:
- 1) numer identyfikacji podatkowej NIP dla Powiatu Gdańskiego jako podatnika i płatnika podatku mający oznaczenie 593-21-36-700 oraz numer identyfikacyjny REGON dla Powiatu Gdańskiego mający oznaczenie 191674842.
 - 2) numer identyfikacji podatkowej NIP dla Starostwa Powiatowego w Pruszczu Gdańskim jako płatnika mający oznaczenie 604-00-19-701 oraz numer identyfikacyjny REGON dla Starostwa Powiatowego w Pruszczu Gdańskim mający oznaczenie 191686408.

§ 6

Za prawidłowe przestrzeganie postanowień niniejszego zarządzenia odpowiedzialni są Sekretarz Powiatu, Skarbnik Powiatu i Naczelnicy Wydziałów oraz pracownicy samodzielnych stanowisk pracy Starostwa Powiatowego.

§ 7

Traci moc Zarządzenie nr 2/05 Starosty Powiatu Gdańskiego z dnia 12 stycznia 2005 roku ze zm. w sprawie szczegółowych zasad stosowania numerów identyfikacji podatkowej NIP oraz numerów identyfikacyjnych REGON w Starostwie Powiatowym w Pruszczu Gdańskim.

§ 8

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Starosta Gdański

Cezary Bieniasz - Krzywiec

