

Zarządzenie Nr 45/2011
Starosty Gdańskiego
z dnia 01 czerwca 2011 roku

**zmieniające zarządzenie w sprawie wprowadzenia procedur kontroli wewnętrznej
w zakresie wstępnej oceny celowości zaciągania zobowiązań i dokonywania wydatków
w Starostwie Powiatowym w Pruszczu Gdańskim**

Na podstawie art. 68 ust. 1, art. 69 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157 poz. 1240 ze zm.) oraz § 40 Regulaminu organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Pruszczu Gdańskim ustalonego Uchwałą Nr XVIII/113/2008 Rady Powiatu Gdańskiego z dnia 24 kwietnia 2008 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu Organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Pruszczu Gdańskim zarządzam, co następuje:

§ 1

W Zarządzeniu Starosty Gdańskiego Nr 15/2010 z dnia 10 marca 2010 r. w sprawie wprowadzenia procedur kontroli wewnętrznej w zakresie wstępnej oceny celowości zaciągania zobowiązań i dokonywania wydatków w Starostwie Powiatowym w Pruszczu Gdańskim – ostania zmiana wprowadzona Zarządzeniem Nr 40/2011 Starosty Gdańskiego z dnia 18 maja 2011 r., wprowadza się następujące zmiany:

1. w załączniku nr 1 do procedur kontroli oraz przeprowadzania wstępnej oceny celowości zaciągania zobowiązań finansowych i dokonywania wydatków dokonuje się następujących zmian:
 - 1) poz. 3 otrzymuje brzmienie ustalone w załączniku nr 1 do niniejszego zarządzenia,
 - 2) dodaje się poz.18 w brzmieniu ustalonym w załączniku nr 1 do niniejszego zarządzenia:
2. Załącznik nr 2 do procedur kontroli oraz przeprowadzania wstępnej oceny celowości zaciągania zobowiązań finansowych i dokonywania wydatków otrzymuje brzmienie ustalone w załączniku nr 2 do niniejszego zarządzenia.


§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Starosta Gdański


Cezary Bieniasz - Krzywicz

BEZ ZASTRZEŻEŃ
POD WZGLĘDEM FORMALNO-PRAWNYM

1.06.2011
RADCA PRAWNY

Robert Dargiewicz

**Wykaz osób uprawnionych
do zatwierdzania dowodów wewnętrznych i zewnętrznych pod względem:
celowości i legalności zaciągania zobowiązań finansowych,
kontroli merytorycznej i zgodności z prawem**

Lp.	Nazwa jednostki organizacyjnej	Symbol komórki	Imię i nazwisko	Stanowisko	Wzór podpisu
3.	Sekretarz	SEK	Krzysztof Regliński	p.o. Sekretarza	
18.	Wydział Spraw Społecznych	SP	Krzysztof Roman	Główny specjalista	

**Wykaz osób uprawnionych
do zatwierdzania dowodów wewnętrznych i zewnętrznych pod względem
zgodności z ustawą prawo zamówień publicznych.**

Lp.	Nazwa komórki organizacyjnej	Symbol komórki	Imię i nazwisko	Stanowisko	Wzór podpisu
1.	Samodzielne stanowiska ds. zamówień publicznych	ZP	Marzena Żuchowska	Główny specjalista	
2.	Samodzielne stanowiska ds. zamówień publicznych	ZP	Ewa Skwiercz	Młodszy referent	
3.	Sekretarz	SEK	Krzysztof Regliński	p.o. Sekretarza	