

STAROSTWO POWIATOWE
w Pruszczu Gdańskim
ul. Wojska Polskiego 16
83-000 Pruszcz Gdański

Ogłoszenie o zamówieniu

Data zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych: 22.09.2014r

Numer ogłoszenia: **201251-2014**

Zamieszczenie obowiązkowe

Ogłoszenie dotyczy: zamówienia publicznego

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

I.1) Nazwa i adres pocztowy zamawiającego: Powiat Gdański z siedzibą w Pruszczu Gdańskim reprezentowany przez Zarząd Powiatu Gdańskiego, ul. Wojska Polskiego 16, 83 – 000 Pruszcz Gdański, woj. pomorskie, tel. (58) 683 49 99, fax (58) 683 48 99.

Adres strony internetowej Zamawiającego: www.powiat-gdanski.pl

Adres strony internetowej, pod którym dostępne są informacje dotyczące dynamicznego systemu zakupów: nie dotyczy.

I.2) Rodzaj zamawiającego: administracja samorządowa

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez Zamawiającego

Zakup i dostawa trzech urządzeń wielofunkcyjnych dla potrzeb Wydziałów Starostwa Powiatowego w Pruszczu Gdańskim

II.1.2) Rodzaj zamówienia

Dostawa

II.1.3) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest: : **zakup i dostawa trzech urządzeń wielofunkcyjnych dla potrzeb Wydziałów Starostwa Powiatowego w Pruszczu Gdańskim** wg. asortymentu określonego w formularzach cenowych stanowiących załącznik nr 6A ,6B i 6C do niniejszej specyfikacji.

2. Zakres przedmiotu zamówienia:

Sprzęt zakupiony zostanie w ramach trzech zadań, zgodnie z opisem w załączniku nr 8 – specyfikacja techniczna przedmiotu zamówienia, tj.:

Zadanie nr 1 – zakup i dostawa urządzenia wielofunkcyjnego dla potrzeb Wydziału Architektury i Budownictwa Starostwa Powiatowego w Pruszczu Gdańskim.

Zadanie nr 2 – zakup i dostawa urządzenia wielofunkcyjnego dla potrzeb Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego Starostwa Powiatowego w Pruszczu Gdańskim.

Zadanie nr 3 – zakup i dostawa urządzenia wielofunkcyjnego dla potrzeb Wydziału Komunikacji Starostwa Powiatowego w Pruszczu Gdańskim.

b) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w:

Formularzu cenowym (zał. nr 6A, 6B, 6C do SIWZ) oraz w specyfikacji technicznej przedmiotu zamówienia (zał. nr 8 do SIWZ).

- c) Zamawiający wymaga, aby wszystkie elementy wchodzące w skład przedmiotu zamówienia spełniały wskazane w SIWZ normy lub były wykonane przez producentów posiadających wdrożony system zarządzania jakością:

Dla zadania nr 1, 2 i 3 – urządzenia wielofunkcyjne

- Deklaracja zgodności CE lub równoważny, bądź oświadczenia dostawcy,
- Energy Star lub równoważny, bądź oświadczenia dostawcy ,

UWAGA:

Zamawiający dopuści oświadczenia Wykonawcy, że sprzęt który będzie dostarczony spełnia wszystkie w/w normy.

Wszystkie wymagalne certyfikaty, oświadczenia, świadectwa muszą być w języku polskim lub przetłumaczone na język polski przez Wykonawcę, za wyjątkiem dokumentów wymaganych w pkt. 4, które mogą być w języku angielskim.

Przeglądy okresowe urządzeń, wymagane przez producenta, będą świadczone nieodpłatnie, przez okres gwarancji, od dnia podpisania bezusterkowego protokołu odbioru przedmiotu umowy. Zamawiający ponosi tylko koszty części, których wymiana jest wymagana podczas okresowego przeglądu.

II.1.4) Czy przewiduje się udzielenie zamówień uzupełniających:

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających z art. 67. ust. 1 pkt. 7 Ustawy Pzp

II.1.5) Wspólny słownik zamówień (CPV)

30.20.00.00-1- Urządzenia komputerowe

30.12.30.00-7 - Maszyny biurowe i przemysłowe

II.1.6) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej:

1. Przedmiot zamówienia składa się z trzech zadań określonych powyżej.
2. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych na poszczególne zadania określone w ust. II pkt. 2 specyfikacji istotnych warunków zamówienia (zad. nr 1, zad. nr 2, zad. nr 3).
3. Dla poszczególnych zadań należy złożyć odrębne formularze ofertowe (załączniki nr 1A, 1B, 1C do SIWZ), formularze cenowe załączniki nr 6A, 6B, 6C do SIWZ) wypełniony wykaz wykonanych dostaw (załącznik nr 4 do SIWZ) , podpisane wzory umów dla poszczególnych zadań (załącznik nr 5A, 5B, 5C do SIWZ) oraz oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej (załącznik nr 7 do SIWZ).
4. Wykonawca może złożyć ofertę na dowolną ilość zadań.
5. Wybór oferty najkorzystniejszej dokonany będzie odrębnie dla każdego z zadań.

II.1.7) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej: Nie

II.2) Czas trwania zamówienia lub termin wykonania: do 14 dni od daty podpisania umowy.

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

III.1) Wadium

Informacja na temat wadium:

Zamawiający nie wymaga wnoszenia wadium w niniejszym postępowaniu.

III.2) Zaliczki

Czy przewiduje się udzielenie zaliczek na poczet wykonania zamówienia: nie

III.3) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

III.3.1) Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają taki obowiązek ich posiadania

opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:

Zamawiający oceni warunek za spełniony, gdy Wykonawcy wykażą się prowadzeniem działalności gospodarczej w zakresie obrotu sprzętem komputerowy i oprogramowaniem

III.3.2) Wiedza i doświadczenie

opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:

1. Zamawiający oceni warunek za spełniony, gdy Wykonawcy wykażą się wykonaniem w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – tym okresie, minimum 1 dostawy odpowiadającej swym rodzajem i wartością dostawom stanowiącym przedmiot zamówienia (z podaniem ich wartości oraz daty i miejsca dostawy), **o wartości nie mniejszej niż 5.000 zł dla zad. nr 1 i zad. nr 2 oraz o wartości nie mniejszej niż 1.500zł dla zadania nr 3.**

Do wykazu (zał. nr 4 do SIWZ) należy załączyć dowody potwierdzające należyte wykonanie tych dostaw.

1) Dowodami, o których mowa w rozdz. VII pkt.2 są:

- poświadczenia lub

-inne dokumenty – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca, nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa powyżej.

2) W przypadku, gdy Zamawiający jest podmiotem na rzecz, którego dostawy wskazane w wykazie, zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów opisanych powyżej

III.3.3) Potencjał techniczny

opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:

Zamawiający nie wymaga dokumentów potwierdzających spełnienie tego warunku.

III.3.4) Osoby zdolne do wykonania zamówienia

opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:

Zamawiający nie wymaga dokumentów potwierdzających spełnienie tego warunku.

III.3.5) Sytuacja ekonomiczna i finansowa

opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:

Zamawiający nie wymaga dokumentów potwierdzających spełnienie tego warunku.

III.4) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH I DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY

III.4.1) W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia (zał. nr 3 do SIWZ) o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu należy przedłożyć:

- Potwierdzenie posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania, w szczególności koncesje, zezwolenia lub licencje;

- wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych dostaw lub usług w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziałów postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane oraz załączeniem dowodów czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

III.4.2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:

- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia (załącznik nr 2 do SIWZ),
- aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,
- **wykonawca, powołujący się przy wskazaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu na zasoby innych podmiotów które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla Wykonawcy, określonym w pkt. VIII.2**

III.4.3.) Dokumenty podmiotów zagranicznych

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej przedkłada:

1. dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

-nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,

III.4.4) Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej

- lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej-tak

III.5) INFORMACJA O DOKUMENTACH POTWIERDZAJACYCH, ŻE OFEROWANE DOSTAWY, USŁUGI, ROBOTY BUDOWLANE ODPOWIADAJĄ OKREŚLONYM WYMOGOM- nie dotyczy

III.6) INNE DOKUMENTY

Inne dokumenty niewymienione w pkt. III.4) albo w pkt. III.5)

1. Formularz ofertowy (wzór zał. nr 1A, 1B, 1C do SIWZ),
2. Wykaz wykonanych dostaw (zał. nr 4 do SIWZ),
3. Podpisany wzór umowy (załącznik nr 5A, 5B, 5C do SIWZ),
4. Formularz cenowy (zał. nr 6A, 6B, 6C do SIWZ),
5. Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej (zał. nr 7 do SIWZ),
6. Certyfikaty, oświadczenia, świadectwa wymagane przez Zamawiającego),

III.7) Czy ogranicza się możliwość ubiegania się o zamówienie publiczne tylko dla wykonawców, u których ponad 50 % pracowników stanowią osoby niepełnosprawne:

Nie

SEKCJA IV: PROCEDURA

IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia: przetarg nieograniczony.

IV.1.2) Przewidywana liczba wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do udziału w postępowaniu:

IV.2) Kryteria oceny ofert

IV.2.1) Kryteria oceny ofert: **najniższa cena**

IV.2.2) Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna: nie

IV.3) ZMIANA UMOWY

Czy przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy: Nie

IV.4.1) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

IV.4.1) Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków zamówienia: www.powiat-gdanski.pl

Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem: Starostwo Powiatowe w Pruszczu Gdańskim, ul. Wojska Polskiego 16, pok. nr 120. **Specyfikacja nieodpłatna – ewentualne koszty przesyłki.**

IV.4.2) Opis potrzeb i wymagań zamawiającego określonych w sposób umożliwiający przygotowanie się wykonawców do udziału w dialogu konkurencyjnym lub informacja o sposobie uzyskania tego opisu: **nie dotyczy**

IV.4.3) Informacja o wysokości nagród dla wykonawców, którzy podczas dialogu konkurencyjnego przedstawili rozwiązania stanowiące podstawę do składania ofert, jeżeli zamawiający przewiduje nagrody: **nie dotyczy**

IV.4.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert: **30.09.2014 r., do godz. 11.30**

Miejsce: Starostwo Powiatowe w Pruszczu Gdańskim, ul. Wojska Polskiego 16, 83 – 000 Pruszcz Gdański, Sekretariat pok. Nr 101

Termin otwarcia ofert: **30.09.2014 r., o godz. 12:00**

IV.4.5) Termin związania ofertą: okres w dniach: 30

IV.4.16) Informacje dodatkowe, w tym dotyczące finansowania projektu/programu ze środków Unii Europejskiej: nie dotyczy

IV.4.17) Czy przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia: nie

ZATWIERDZAM

STAROSTA

.....
Cezary Bieniasz-Krzywiec